

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Технический колледж им. В.Д. Поташова»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника

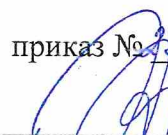
Техник

**Одобрено на заседании педагогического
совета:**

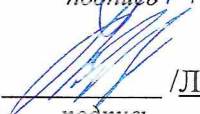
протокол № 9 от 27.06.2024 г.

**Утверждено Приказом ГАПОУ «Технический
колледж им. В.Д. Поташова»**

приказ № 239 от 26.07.2024 г.


/Э.Т. Ахметова/
подпись

**Согласовано с предприятием-работодателем
ПАО «КАМАЗ»**


/Л.Ф. Хурматуллина/
подпись



2024 год

Настоящая основная образовательная программа «Профессионалитет» (далее ОПОП-П) по специальности среднего профессионального образования 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 14.04.2022 г. № 234.

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности СПО, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение «Технический колледж им.
В.Д. Поташова»

**Работодатели - представители кластера,
участвующие в разработке ОПОП-П:**

ПАО «КАМАЗ»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	1
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	2
1.2. Нормативные документы	2
1.3. Перечень сокращений	3
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	5
3.2. Профессиональные стандарты	5
3.3. Осваиваемые виды деятельности	6
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	7
4.1. Общие компетенции	7
4.2. Профессиональные компетенции	10
4.3. Матрица компетенций выпускника	29
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	37
5.1. Учебный план	37
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	39
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	40
5.4. Календарный учебный график	45
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	46
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	46
5.7. Практическая подготовка	46
5.8. Государственная итоговая аттестация	47
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	47
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	47
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	47
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	47
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	48
Перечень приложений к ОПОП-П:	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Материально-техническое оснащение	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2022 №234 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) (Приказ *Минпросвещения России* от 14.04.2022 №234);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ *Минпросвещения России* от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ *Минпросвещения России* от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ *Минобрнауки России* № 885, *Минпросвещения России* № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ *Минпросвещения России* от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ *Минпросвещения России* от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2021 № 480н «Об утверждении профессионального стандарта ПС 40.010 Специалист по техническому контролю качества продукции»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 432н «Об утверждении профессионального стандарта ПС 40.220 Контролер измерительных приборов и специального инструмента»;

Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями)

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П – профессиональный цикл;

ПП – производственная практика;

ПДП – Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	<i>Машиностроение</i>	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	<p><i>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2021 № 480н «Об утверждении профессионального стандарта ПС 40.010 Специалист по техническому контролю качества продукции»;</i></p> <p><i>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 432н «Об утверждении профессионального стандарта ПС 40.220 Контролер измерительных приборов и специального инструмента»</i></p>	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	<p><i>Лица не моложе 18 лет; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований); прохождение противопожарного инструктажа; прохождение инструктажа по охране труда на рабочем месте</i></p>	
Реквизиты ФГОС СПО	<p><i>Приказ Минпросвещения России от 14.04.2022г. № 234 об утверждении ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)</i></p>	
Квалификация (-и) выпускника	<i>Техник</i>	
в т.ч. дополнительные квалификации	<p><i>Контролер качества</i></p> <p><i>Контролер измерительных приборов и специального инструмента</i></p>	
Направленности (при наличии)	-	
Нормативный срок реализации на базе ООО или на базе СОО	<i>2 года 10 месяцев</i>	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	<i>4428</i>	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	<i>2 года 4 месяца</i>	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	<i>3564</i>	
Форма обучения	<i>очная</i>	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	1403	799
Социально-гуманитарный цикл	324	37
общепрофессиональный цикл	192	62
профессиональный цикл	887	700
в т.ч. практика:	576	576
- учебная	108	108
- производственная	324	324
- преддипломная	144	144
Вариативная часть образовательной программы	541	363
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной	541	363

программы), включая цифровой образовательный модуль:		
<i>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер качества (ПАО «КАМАЗ», ООО «НПО «РОСТАР»)</i>	262	181
<i>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер измерительных приборов и специальных инструментов (ПАО «КАМАЗ», ООО «НПО «РОСТАР»)</i>	279	182
ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	144	72
Всего	2088	1234

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: *40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.*

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	40.010 Специалист по техническому контролю качества продукции	Приказ Минтруда России от 15.06.2021 №480н	А – Контроль количественных и качественных характеристик продукции	А/01.4 Контроль материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий на входном контроле
				А/02.4 Периодический контроль производственных процессов
				А/03.4 Внедрение новых средств технического контроля качества продукции
2	40.220 Контролер измерительных приборов и специального инструмента	Приказ Минтруда России от 29.06.2021 №432н	А – Контроль простых мер, измерительных приборов, специальных инструментов и приспособлений	А/01.2 Контроль качества простых мер и измерительных приборов
				А/02.2 Контроль качества простых специальных режущих инструментов
				А/03.2 Контроль качества простых штампов и пресс-форм
				А/04.2 Контроль качества простых приспособлений

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
<i>Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса</i>	<i>ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса</i>
<i>Подготовка, оформление и учет технической документации</i>	<i>ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации</i>
<i>Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям</i>	<i>ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям</i>
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
<i>Выполнение вида деятельности по профессии рабочего «Контролер качества»</i>	<i>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер качества</i>
<i>Выполнение вида деятельности по профессии рабочего «Контролер измерительных приборов и специального инструмента»</i>	<i>ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер измерительных приборов и специального инструмента</i>

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства		
ОК 03		Умения:

	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
правила разработки презентации		
основные этапы разработки и реализации проекта		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
психологические особенности личности		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
особенности социального и культурного контекста		
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности

	основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения:</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Знания:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09		Умения:

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
	Знания:
	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	особенности произношения
правила чтения текстов профессиональной направленности	

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров	Навыки:
		проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров
		Умения:
		распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам
		проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
		применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений
		выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
		оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции
		Знания:
		критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
назначение и принцип действия измерительного оборудования		

		методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
		методы измерения параметров и свойств материалов
		нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)
	<p><i>ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)</i></p>	<p>Навыки: определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>Умения: определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений</p> <p>Знания: методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений</p>
	<p><i>ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)</i></p>	<p>Навыки: применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)</p> <p>Умения: Применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ, услуг) Применять методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг)</p> <p>Знания: основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг)</p>

		методы квалиметрического анализа продукции (работ, услуг)
		методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)
<i>ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</i>	Навыки:	проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
	Умения:	определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке
		определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами
		планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий
		обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки
		осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса
		читать конструкторскую и технологическую документацию
		выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике
		оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий
	Знания:	требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса
		основные этапы технологического процесса
		методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности
		формы и средства для сбора и обработки данных
		правила чтения конструкторской и технологической документации
	<i>ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)</i>	Навыки:
		установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности
		проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами
		Установление вида брака простых сборочных единиц и изделий
Умения:		

	<p>Читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия</p>
	<p>Выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий</p>
	<p>Выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами</p>
	<p>Определять вид брака простых сборочных единиц и изделий</p>
	<p>Использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</p>
	<p>Выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий</p>
	<p>Документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий</p>
	<p>Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>
	<p>Знания:</p>
	<p>Основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</p>
	<p>Правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы</p>
	<p>Обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей</p>
	<p>Технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям</p>
	<p>Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий</p>
	<p>Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий</p>
	<p>Основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</p>
	<p>Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях</p>
	<p>Методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</p>

		Виды дефектов простых сборочных единиц и изделий	
		Виды брака сборочных единиц и изделий	
		Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности	
	<i>ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий</i>	Навыки:	оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий
		Умения:	планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий
			определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации
			выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
			выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации
			оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
			выявлять дефектную продукцию
			разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»
			применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений
		Знания:	требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)
			порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции
			нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции
			методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
			виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения

		назначение и принцип действия измерительного оборудования	
		виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию	
	<i>ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)</i>		Навыки:
			осуществления документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)
			Умения:
			анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию
			искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию
			оформлять претензионные документы
			создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля
			использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля
			использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля, претензионных документов
			составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)
			составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
			Знания:
			методы управления документооборотом организации
			нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
	документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы входного технического контролю качества продукции (работ, услуг)		
	документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства		
	порядок работы с электронным архивом технической документации		
	Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них		

		<p>Пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них</p> <p>Текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них</p>
<p><i>Подготовка, оформление и учет технической документации</i></p>	<p><i>ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</i></p>	<p>Навыки:</p> <p>подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p>
		<p>Умения:</p> <p>составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам)</p>
		<p>оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации</p>
		<p>создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции</p>
		<p>использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</p>
		<p>Знания:</p> <p>законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений</p>
		<p>национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)</p>
		<p>международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p>
		<p>современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p>
		<p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p>
		<p>Навыки:</p> <p>подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации</p>
		<p>Умения:</p> <p>выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства</p>
		<p><i>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации</i></p>

		<p>подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации</p> <p>формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации</p> <p>оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия;</p> <p>выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации</p> <p>Знания:</p> <p>основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия</p> <p>виды и формы подтверждения соответствия</p> <p>технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания)</p> <p>требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам</p> <p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства</p> <p>порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p>
	<p>ПК 2.3. <i>Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями</i></p>	<p>Навыки:</p> <p>оформления документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий</p> <p>Умения:</p> <p>оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями</p> <p>определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов</p> <p>выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия</p> <p>Знания:</p> <p>виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг</p> <p>классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ</p>

		<p>требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли</p> <p>виды и формы подтверждения соответствия</p> <p>требования к оформлению документации на подтверждение соответствия</p> <p>порядок управления несоответствующей продукцией/услугами</p> <p>виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам</p>
	<p><i>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции</i></p>	<p>Навыки:</p> <p>разработки стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию</p> <p>Умения:</p> <p>разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию</p> <p>выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации</p> <p>разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению</p> <p>пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой</p> <p>оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ</p> <p>Знания:</p> <p>требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий</p> <p>порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации</p> <p>правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО</p> <p>-основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации</p>
<p><i>Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по</i></p>	<p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака)</p>	<p>Навыки:</p> <p>систематизации данных о качестве продукции (работ, услуг), о причинах возникновения дефектов</p> <p>систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации</p> <p>Умения:</p>

<i>корректирующим действиям</i>		применять методы сбора, средства хранения и обработки информации для определения требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров, в том числе с использованием цифровых технологий	
		систематизировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)	
		систематизировать и анализировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)	
		применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)	
		Знания:	
		технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)	
		Основные методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)	
		Инструменты контроля качества	
		основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)	
		современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)	
	<i>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению</i>	Навыки:	
			анализа причин снижения качества продукции отрасли;
			формирования предложений по устранению причин снижения качества продукции
		Умения:	
			определять уровень стабильности производственного процесса
			определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли
			назначать корректирующие меры по результатам анализа
			принимать решения по результатам корректирующих мероприятий
			применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества
		выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве	
	находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации		
	Знания:		

		<p>методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг</p> <p>порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса</p> <p>способы получения материалов с заданным комплексом свойств</p> <p>правила улучшения свойства металлов</p>
	<p><i>ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</i></p>	<p>Навыки:</p> <p>рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) анализа продукции (работ, услуг) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (техническим условиям), условиям поставок и договоров</p> <p>подготовка заключений по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>систематизации данных о фактическом уровне качества продукции (работ, услуг)</p> <p>ведение журнала регистрации рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>Ведение переписки и подготовка ответов (писем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>Умения:</p> <p>анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений)</p> <p>применять инструменты контроля качества</p> <p>применять основные методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг)</p> <p>исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров</p> <p>составлять документацию для обеспечения рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>Знания:</p> <p>основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p>

		<p>законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений</p> <p>национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции</p> <p>международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p> <p>основные методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг) при эксплуатации</p> <p>инструменты контроля качества</p> <p>требования пожарной, промышленной и экологической безопасности</p> <p>требования охраны труда</p>
	<p><i>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</i></p>	<p>Навыки:</p> <p>систематизации заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)</p> <p>выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>вносить предложения по мероприятиям по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>Умения:</p> <p>применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p>

		<p>применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)</p> <p>систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p> <p>Знания:</p> <p>методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям</p> <p>методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий</p> <p>современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)</p>
<p><i>Выполнение вида деятельности по профессии рабочего «Контролер качества»</i></p>	<p><i>ПК 4.1 Определение требований к продукции (работам, услугам), необходимых для эксплуатации продукции</i></p>	<p>Навыки:</p> <p>контроль поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов на соответствие требованиям нормативно-технической документации</p> <p>контроль поступающих комплектующих изделий на соответствие требованиям конструкторской документации</p> <p>Умения:</p> <p>Искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию на изготавливаемую продукцию</p> <p>Просматривать конструкторские, технологические, эксплуатационные документы и их реквизиты в электронном архиве</p> <p>Сохранять документы, загружать и регистрировать в электронном архиве новые документы</p> <p>Знания:</p> <p>Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции</p> <p>Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы системы управления качеством продукции в организации</p> <p>Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие требования к материалам, сырью, полуфабрикатам, комплектующим изделиям и готовой продукции</p> <p>Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции</p>

		<p>сортамент используемых в производстве материалов, сырья, полуфабрикатов</p> <p>Технические требования, предъявляемые к изготавливаемой в организации продукции</p>
	<i>ПК 4.2 Выполнение комплекса работ по контролю качества заготовок, готовых изделий</i>	Навыки:
		Контроль поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов на соответствие требованиям нормативно-технической документации;
		Подготовка заключений о соответствии качества поступающих в организацию материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий требованиям нормативно-технической документации.
		Контроль качества изготавливаемой продукции в соответствии с требованиями технической документации
		Учет и систематизация данных о фактическом уровне качества изготавливаемой продукции
		Умения:
		Выбирать методы контроля, средства измерений и средства контроля для контроля качества продукции
		Использовать средства измерений и средства контроля для контроля характеристик продукции
		Определять соответствие характеристик продукции требованиям документов по стандартизации, конструкторских и технологических документов
		Использовать методики измерений, контроля качества и испытаний продукции
		Знания:
		Правила приемки материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий
		Технические требования, предъявляемые к изготавливаемой в организации продукции
		Правила приемки готовой продукции
		Методики выполнения измерений, контроля и испытаний изготавливаемой продукции
		Правила выбора средств измерений и средств контроля для измерения и контроля характеристик продукции
	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и принципы применения средств измерений и средств контроля, используемых в деятельности организации	
	<i>ПК 4.3 Оформление документации по контролю качества</i>	Навыки:
		Оформление документации по результатам контроля изготавливаемой продукции

		<p>Оформление документации по результатам контроля условий хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции</p> <p>Подготовка отчетов по результатам испытаний и опробования новых средств измерений и средств контроля продукции, контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции</p> <p>Умения:</p> <p>Использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля производственных процессов</p> <p>Оформлять отчеты и техническую документацию в соответствии с требованиями документов по стандартизации</p> <p>Знания:</p> <p>Нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции</p> <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения</p> <p>Порядок составления и правила оформления технической документации в организации</p> <p>Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них</p> <p>Текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них</p>
	<p><i>ПК 4.4 Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</i></p>	<p>Навыки:</p> <p>Организация сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях на изготавливаемую продукцию</p> <p>Организация работ по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций на изготавливаемую продукцию</p> <p>Организация работ по информации о качестве материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий, неоформленной в виде рекламаций</p> <p>Умения:</p> <p>Определять причины возникновения брака</p> <p>Анализировать информацию и статистические данные о претензиях и рекламациях на изготавливаемую продукцию</p> <p>Анализировать причины возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции</p> <p>Анализировать замечания о качестве материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий, неоформленные в виде рекламаций</p>

		<p>Анализировать информацию по учету, анализу, устранению и предупреждению отказов и дефектов продукции</p> <p>Знания:</p> <p>Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции</p> <p>Требования к качеству материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции</p> <p>Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы приемки готовой продукции</p> <p>Документы по стандартизации и методические документы о порядке организации и проведения рекламационной работы</p> <p>Порядок работы при учете, анализе, устранении и предупреждении отказов и дефектов продукции</p>
<p><i>Выполнение вида деятельности по профессии рабочего «Контролер измерительных приборов и специального инструмента»</i></p>	<p><i>ПК.5.1 Проведение поверки и приемки простых приспособлений, штампов, режущих и измерительных инструментов</i></p>	<p>Навыки:</p> <p>Выбор и подготовка к работе шаблонов и универсальных средств измерений для контроля технических требований к простым мерам и измерительным приборам</p> <p>Внешний осмотр простых мер и измерительных приборов</p> <p>Контроль точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов</p> <p>Контроль качества рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов</p> <p>Определение погрешностей простых мер и измерительных приборов</p> <p>Установление видов дефектов простых мер и измерительных приборов</p> <p>Установление вида брака простых мер и измерительных приборов</p> <p>Выбор и подготовка к работе универсальных и специальных средств измерений для контроля простых специальных режущих инструментов</p> <p>Внешний осмотр простых специальных режущих инструментов</p> <p>Контроль точности геометрических параметров простых специальных режущих инструментов</p> <p>Контроль качества обработанных поверхностей простых специальных режущих инструментов</p> <p>Установление видов дефектов простых специальных режущих инструментов</p> <p>Установление вида брака простых специальных режущих инструментов</p> <p>Выбор и подготовка к работе шаблонов и универсальных средств измерений для контроля простых штампов и пресс-форм</p> <p>Контроль комплектности простых штампов и пресс-форм</p>

		Внешний осмотр простых штампов и пресс-форм
		Контроль точности геометрических параметров простых штампов и пресс-форм
		Контроль качества рабочих поверхностей простых штампов и пресс-форм
		Контроль параметров криволинейных поверхностей простых штампов и пресс-форм
		Контроль качества сборки простых штампов и пресс-форм
		Установление вида брака простых штампов и пресс-форм
		Внешний осмотр простых приспособлений
		Контроль точности геометрических параметров простых приспособлений
		Контроль качества рабочих поверхностей простых приспособлений
		Контроль качества сборки простых приспособлений
		Установление видов дефектов простых приспособлений
		Установление вида брака простых приспособлений
		Умения:
		Читать техническую документацию на простые меры и измерительные приборы
		Проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых мер и измерительных приборов
		Проверять взаимодействие подвижных частей при опробовании простых мер и измерительных приборов
		Использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов
		Использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля качества рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов
		Применять эталоны и стандартные образцы для контроля погрешностей простых мер и измерительных приборов
		Читать техническую документацию на простые специальные режущие инструменты
		Проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых специальных режущих инструментов
		Использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых специальных режущих инструментов
		Использовать универсальные средства измерений для контроля качества обработанных поверхностей простых специальных режущих инструментов

		Выявлять дефекты простых специальных режущих инструментов
		Определять вид брака простых специальных режущих инструментов
		Читать техническую документацию на простые штампы и пресс-формы
		Проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых штампов и пресс-форм
		Использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых штампов и пресс-форм
		Использовать универсальные средства измерений для контроля качества рабочих поверхностей простых штампов и пресс-форм
		Использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля параметров криволинейных поверхностей простых штампов и пресс-форм
		Контролировать качество сборки простых штампов и пресс-форм инструментальными методами
		Выявлять дефекты простых штампов и пресс-форм
		Определять вид брака простых штампов и пресс-форм
		Читать техническую документацию на простые приспособления
		Проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых приспособлений
		Проверять взаимодействие подвижных частей при опробовании простых приспособлений
		Использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых приспособлений
		Использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля качества рабочих поверхностей простых приспособлений
		Использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля качества сборки простых приспособлений
		Применять эталоны и стандартные образцы для контроля погрешностей измерительных устройств простых приспособлений
		Выявлять дефекты простых приспособлений
		Определять вид брака простых приспособлений
		Знания:
		Основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы
		Правила чтения технической документации в объеме, необходимом для выполнения работы
		Система допусков и посадок, качества точности, параметры шероховатости

	Обозначение на чертежах допусков размеров, формы, ориентации и месторасположения поверхностей, шероховатости поверхностей
	Технические требования, предъявляемые к простым мерам и измерительным приборам
	Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых мер и измерительных приборов
	Порядок выполнения внешнего осмотра простых мер и измерительных приборов
	Порядок выполнения опробования простых мер и измерительных приборов
	Виды дефектов простых мер и измерительных приборов
	Технические требования, предъявляемые к простым специальным режущим инструментам
	Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых специальных режущих инструментах
	Порядок выполнения внешнего осмотра простых специальных режущих инструментов
	Методы контроля точности геометрических параметров режущих инструментов
	Виды, конструкции, назначение, возможности и правила применения универсальных и специальных средств измерений для контроля точности геометрических параметров простых специальных режущих инструментов
	Виды дефектов простых специальных режущих инструментов
	Технические требования, предъявляемые к простым штампам и пресс-формам
	Порядок сборки простых штампов и пресс-форм
	Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых штампов и пресс-форм
	Порядок выполнения внешнего осмотра простых штампов и пресс-форм
	Методы контроля точности геометрических параметров
	Виды, конструкции, назначение, возможности и правила применения шаблонов и универсальных средств измерений для контроля точности геометрических параметров простых штампов и пресс-форм
	Виды дефектов простых штампов и пресс-форм
	Технические требования, предъявляемые к простым приспособлениям
	Порядок сборки простых приспособлений
	Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых приспособлений
	Порядок выполнения внешнего осмотра простых приспособлений
	Порядок выполнения опробования простых приспособлений

		Методы контроля точности геометрических параметров	
		Виды, конструкции, назначение, возможности и правила применения шаблонов и универсальных средств измерений для контроля геометрических параметров простых приспособлений	
		Виды дефектов простых приспособлений	
	<i>ПК.5.2 Оформление приемочной документации</i>	Навыки:	оформление паспортов, формуляров, актов, извещений, отчетов, протоколов и свидетельств по результатам контроля простых мер и измерительных приборов
			Оформление паспортов или формуляров на режущий инструмент, приемных актов, извещений о браке, результатов контроля
			Оформление паспортов или формуляров на принятую продукцию, приемных актов, извещений о браке, результатов контроля простых штампов и пресс-форм, простых приспособлений
		Умения:	
			оформлять паспорта, формуляры, акты, извещения, отчеты, протоколы и свидетельства по результатам контроля простых мер и измерительных приборов, штампов и пресс-форм, режущего инструмента и простых приспособлений
		Знания:	
			правила оформления паспортов, формуляров, актов, извещений, протоколов и свидетельств по результатам контроля простых мер и измерительных приборов, штампов и пресс-форм, режущего инструмента и простых приспособлений

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	<i>ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья,</i>	40.010	ОТФ А	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>

		<i>материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров</i>			
		<i>ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>

		<i>документов и технических условий</i>			
		<i>ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)</i>	40.010	ОТФ А	ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4
		<i>ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий</i>	40.010	ОТФ А	ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4
		<i>ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)</i>	40.010	ОТФ А	ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4
	Подготовка, оформление и учет технической документации	<i>ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</i>	40.010	ОТФ А	ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4
		<i>ПК 2.2. Подготавливать</i>	40.010	ОТФ А	ТФ А/01.4

		<i>технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации</i>			<i>ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствие с установленными требованиями</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям		<i>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака)</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 3.3. Осуществлять</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4</i>

		<i>анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</i>			<i>ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
ВД по запросу работодателя	Выполнение вида деятельности по профессии рабочего «Контролер качества»	<i>ПК 4.1 Определение требований к продукции (работам, услугам), необходимых для эксплуатации продукции</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 4.2 Выполнение комплекса работ по контролю качества заготовок, готовых изделий</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 4.3 Оформление документации по контролю качества</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК 4.4 Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</i>	<i>40.010</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.4 ТФ А/02.4 ТФ А/03.4</i>
		<i>ПК.5.1 Проведение поверки и приемки</i>	<i>40.220</i>	<i>ОТФ А</i>	<i>ТФ А/01.2 ТФ А/02.2</i>

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																												
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																			
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1
Обязательная часть образовательной программы																														
СГ.06	Основы финансовой грамотности	О			О																									
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	О	О		О			О		О	П	П	П	П	П			П	П	П	П			П		П				
ОП.01	Электротехника	О			О			О			П		П	П																
ОП.02	Метрология и стандартизация	О	О							О		П	П	П	П				П		П									
ОП.03	Техническая механика	О									П	П		П																
ОП.04	Материаловедение	О	О							О	П				П				П	П										
П.00	Профессиональный цикл																													
ПМ.01	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	О										П	П	П	П	П	П	П												
МДК.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	О										П	П	П	П	П	П	П												
УП.01	Учебная практика	О										П	П	П	П	П	П	П												
ПП.01	Производственная практика	О										П	П	П	П	П	П	П												
ЭК.01	Экзамен по модулю	О										П	П	П	П	П	П	П												
ПМ.02	Подготовка, оформление и учет технической документации	О																	П	П	П	П								
МДК.02.01	Порядок работы с технической документацией	О																	П	П	П	П								
УП.02	Учебная практика																		П	П	П	П								
ПП.02	Производственная практика																		П	П	П	П								
ЭК.02	Экзамен по модулю	О																	П	П	П	П								
ПМ.03	Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	О																					П	П	П	П				
МДК.03.01	Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества	О																					П	П	П	П				
МДК.03.01	Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля	О																					П	П	П	П				
УП.03	Учебная практика																						П	П	П	П				
ПП.03	Производственная практика																						П	П	П	П				
ЭК.03	Экзамен по модулю	О																												
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	О	О																								П	П	П	П

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам						
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс		
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13							
ОД.00	Базовые дисциплины	Э, Э, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з	1476		1476					1476		544	670	143	119			
ОД.01	Русский язык	Д/з	74		74					74		34	40					
ОД.02	Литература	Д/з	111		111					111		51	60					
ОД.03	История	Д/з	111		111					111		51	60					
ОД.04	Обществознание	Д/з	74		74					74		34	40					
ОД.05	География	Д/з	74		74					74		34	40					
ОД.06	Иностранный язык	Д/з	74		74					74		34	40					
ОД.07	Математика	Э	274		274					274		34	60	78	102			
ОД.08	Информатика	Д/з	148		148					148		68	80					
ОД.09	Физическая культура	Д/з	74		74					74		34	40					
ОД.10	Основы безопасности и защиты Родины	Д/з	74		74					74		34	40					
ОД.11	Физика	Э	166		166					166		34	50	65	17			
ОД.12	Химия	Д/з	74		74					74		34	40					
ОД.13	Биология	Д/з	74		74					74		34	40					
ОД.14	Индивидуальный проект	Д/з	37		37					37		17	20					
ОД.15	Родная литература	Д/з	37		37					37		17	20					
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з, Д/з	324	37	324					324				91	153	80		

СГ.01	История России	Д/з	34		34					34				34		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Д/з	53		53					53			26	17	10	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Д/з	73		73					73			39	34		
СГ.04	Физическая культура	Д/з	53		53					53			26	17	10	
СГ.05	Основы бережливого производства	Д/з	74	37	74					74				34	40	
СГ.06	Основы финансовой грамотности	Д/з	37		37					37				17	20	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	Д/з, Д/з, Д/з, Д/з	192	62	192					192			39	153		
ОП.01	Электротехника	Д/з	51	16	51					51				51		
ОП.02	Метрология и стандартизация	Д/з	39	13	39					39			39			
ОП.03	Техническая механика	Д/з	51	17	51					51				51		
ОП.04	Материаловедение	Д/з	51	16	51					51				51		
П.00	Профессиональный цикл		1428	1063	488	684	40		72	887	541	68	194	339	212	388
ПМ.01	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Э, Д/з, Д/з, Э	287	192	105	144	20		18	287				287		
МДК.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Э	131	48	105		20		6	131				131		
УП.01	Учебная практика	Д/з	36	36		36				36				36		
ПП.01	Производственная практика	Д/з	108	108		108				108				108		
ЭК.01	Экзамен по модулю	Э	12						12	12				12		
ПМ.02	Подготовка, оформление и учет технической документации	Д/з, Д/з, Д/з, Э	212	176	62	144			6	212				212		
МДК.02.01	Порядок работы с технической документацией	Д/з	62	32	62					62				62		
УП.02	Учебная практика	Д/з	36	36		36				36				36		
ПП.02	Производственная практика	Д/з	108	108		108				108				108		
ЭК.02	Экзамен по модулю	Э	6						6	6				6		
ПМ.03	Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	Э, Д/з, Д/з, Э	244	188	62	144	20		18	244						244
МДК.03.01	Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества	Э	53	32	27		20		6	53						53
МДК.03.01	Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля	Д/з	35	12	35					35						35
УП.03	Учебная практика	Д/з	36	36		36				36						36
ПП.03	Производственная практика	Д/з	108	108		108				108						108

ЭК.03	Экзамен по модулю	Э	12						12	12						12	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Э, Д/з, Д/з, Э	262	181	100	144			18		262	68	194				
МДК.04.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер качества	Э	64	27	58				6		64	51	25				
МДК.04.02 ц	Цифровая метрология	Д/з	42	10	42						42	17	25				
УП.04	Учебная практика	Д/з	36	36		36					36		36				
ПП.04	Производственная практика	Д/з	108	108		108					108		108				
ЭК(К). 04	Экзамен квалификационный	Э	12						12		12		12				
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Д/з, Д/з, Э	279	182	159	108			12		279			52	227		
МДК.05.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер измерительных приборов и специальных инструментов	Д/з	159	74	159						159			52	119		
УП.05	Учебная практика	Д/з	36	36		36					36				36		
ПП.05	Производственная практика	Д/з	72	72		72					72				72		
ЭК(К). 05	Экзамен квалификационный	Э	12						12		12				12		
ПДП.00	Производственная практика по профилю специальности (преддипломная)	Д/з	144	144		144				144							144
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		144	72													144
Итого:			3564	1234	2480	684	40		72	2879	541	612	864	612	864	612	612

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/ работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер качества	262	1,2	Вариативные часы использованы: - для расширения и углубления подготовки; - для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника, в соответствии с запросом ПАО «КАМАЗ» и в связи с приобретением оборудования, используемом на предприятиях – участниках кластера
2	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер измерительных приборов и специальных инструментов	279	1	
Итого		541		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Изучение функций и обязанностей метрологической службы. Изучение функций и обязанностей отдела технического контроля. Изучение функций и обязанностей ЦЗЛ. Изучение МВИ трех показателей качества.	ПМ.01 / УП.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	36	3 семестр	Завод Двигателей ПАО «КАМАЗ»	Заместитель директора по персоналу Завода Двигателей ПАО «КАМАЗ» Газизова А.Р.
2.	Участие в ведении основных этапов проектирования технологических процессов. Работа с законодательной, нормативной и технологической документацией. Участие в проведении мониторинга, анализа и измерения качества. Оформление технологической документации. Анализ и описание структуры производства применение основных статистических методов.	ПМ.01 / ПП.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	108	3 семестр		

	Умение адекватно выбирать и применять набор необходимых инструментов, в том числе экономических, для улучшения системы качества.					
3.	Подготовка технических документов и соответствующих образцов продукции для предоставления в испытательные лаборатории. Оформление документации на соответствие продукции (услуг) установленным регламентам, стандартам, нормам, правилам, техническим условиям. Проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг). Разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию.	ПМ.02 / УП.02 Подготовка, оформление и учет технической документации	36	4 семестр		
4.	Документирование нормативных операций по разработке документов. Ознакомление с метрологической службой цеха и предприятия.	ПМ.02 / ПП.02 Подготовка, оформление и учет технической документации	108	4 семестр		
5.	Изучение международных стандартов ИСО 9000. Контроль качества технологического процесса. Проведение контроля изделий промышленного производства с применением измерительных инструментов. Оформление документации по результатам контроля. Составление рекламаций. Описание критериев улучшения качества и способы их использования. Построение причинно – следственной диаграммы экспертной оценки. Составление контрольных карт по количественному признаку. Определение уровня дефектности. Оформление журнала результатов анализа причин несоответствий показателей качества. Действия с несоответствующей продукцией.	ПМ.03 / УП.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	36	5 семестр		

6.	<p>Участие в работах по обеспечению, улучшению и регулированию качества технологических процессов, продукции, систем управления и услуг.</p> <p>Выполнение работ по обеспечению стабильности технологических процессов и качеству изготавливаемой продукции (предоставления услуги) в соответствии требованиями нормативной документации.</p> <p>Участие в проведении мероприятий по улучшению качества продукции, систем управления и услуг, по стабилизации технологических процессов.</p> <p>Оформление технологической документации.</p> <p>Участие в составлении рабочей документации для проведения аудитов систем управления качеством, участие в выборе методов, проведения аудитов систем управления качеством.</p> <p>Участие в разработке корректирующих и предупреждающих мероприятиях по итогам аудитов систем управления качеством.</p> <p>Участие в проведении обследования подразделений и опросы персонала, участие в выявлении потребности в обучении персонала по вопросам качества.</p>	ПМ.03 / ПП.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	108	5 семестр		
7.	<p>Контроль качества и прием деталей и узлов конструкций после механической, слесарной обработки, и рабочих механизмов после их сборки.</p>	ПМ.04 / УП.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (ПАО «КАМАЗ», ООО «НПО «РОСТАР»): профессия Контролер качества	36	2 семестр		
8.	<p>Участие в контроле качества обработки изделий на различных этапах технологического процесса.</p> <p>Участие в контроле оформления приема изделий от индивидуальных заказчиков и от организаций, правильности составления производственных партий изделий.</p> <p>Участие в работе по возврату на приемные пункты изделий, принятых без указания дефектов</p>	ПМ.04 / ПП.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (ПАО «КАМАЗ», ООО «НПО «РОСТАР»): профессия Контролер качества	108	2 семестр		

	<p>или неукomплектованных заказов.</p> <p>Участие в проверке правильности определения видов технологической обработки, проведении подготовительных операций и соблюдении правил комплектования производственных партий.</p> <p>Участие в работе по просмотру изделий и определению качества обработки в соответствии с действующими технологическими инструкциями, стандартами предприятий, техническими условиями.</p> <p>Участие в принятии мер по устранению выявленных отклонений от установленной технологии и требований к качеству обработки изделий.</p> <p>Участие в отборе изделий с дефектами обработки и установлении причин брака.</p> <p>Участие в оформлении соответствующей документации на забракованные изделия с указанием вида и характера брака.</p> <p>Участие в работе по учету проверенных и забракованных изделий.</p>					
9.	<p>Выбирать в соответствии с технологической документацией и подготавливать к работе шаблоны и универсальные средства измерений. Проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Проверять взаимодействие подвижных частей при опробовании простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля качества</p>	<p>ПМ.05/ УП.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (ПАО «КАМАЗ», ООО «НПО «РОСТАР»): профессия Контролер измерительных приборов и специальных инструментов</p>	36	4 семестр		

	<p>рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Применять эталоны и стандартные образцы для контроля погрешностей простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Определять точность настройки простых измерительных приборов.</p>					
10.	<p>Выбор и подготовка к работе шаблонов и универсальных средств измерений для контроля технических требований к простым мерам и измерительным приборам.</p> <p>Внешний осмотр простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Опробование простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Контроль точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Контроль качества рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Определение погрешностей простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Установление видов дефектов простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Установление вида брака простых мер и измерительных приборов.</p> <p>Оформление паспортов, формуляров, актов, извещений, отчетов, протоколов и свидетельств по результатам контроля простых мер и измерительных приборов.</p>	<p>ПМ.05 / ПП.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (ПАО «КАМАЗ», ООО «НПО «РОСТАР»):</p> <p>профессия Контролер измерительных приборов и специальных инструментов</p>	72	4 семестр		

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ПАО «КАМАЗ» при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1-4 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных

помещениях (на рабочих местах) ПАО «КАМАЗ» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: *демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)*

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы) / выпускной квалификационной работы. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Учебные аудитории для проведения занятий всех видов.

Лаборатории:

Технических и метрологических измерений;

Материаловедения и технической механики;

Электротехники;

Контроля и испытаний продукции.

Мастерские и зоны по видам работ:

Контроля качества.

Спортивный комплекс

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки на ПАО «КАМАЗ», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
	-	-	-	-

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ НА КАЖДОЙ СТАДИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА».....	2
«ПМ.02 ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ».....	24
«ПМ.03 АНАЛИЗ И СИСТЕМАТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА СЫРЬЯ И ПРОДУКЦИИ, РАЗРАБОТКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КОРРЕКТИРУЮЩИМ ДЕЙСТВИЯМ»	37
«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ.....	52
«ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ.....	68

2024 г.

Приложение 1.1
к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ НА КАЖДОЙ СТАДИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. **Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля...** Ошибка! Закладка не определена.
 - 1.1. *Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы*..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 1.2. *Планируемые результаты освоения профессионального модуля* **Ошибка! Закладка не определена.**
2. **Структура и содержание профессионального модуля** Ошибка! Закладка не определена.
 - 2.1. *Трудоемкость освоения модуля* **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 2.2. *Структура профессионального модуля* **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 2.3. *Содержание профессионального модуля* **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 2.4. *Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)* **Ошибка! Закладка не определена.**
3. **Условия реализации профессионального модуля** Ошибка! Закладка не определена.
 - 3.1. *Материально-техническое обеспечение* **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 3.2. *Учебно-методическое обеспечение* **Ошибка! Закладка не определена.**
4. **Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля** Ошибка! Закладка не определена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ НА КАЖДОЙ СТАДИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	с помощью наставника)		
ПК 1.1	<p>распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;</p> <p>проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</p> <p>применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;</p> <p>выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</p> <p>оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции.</p>	<p>критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</p> <p>назначение и принцип действия измерительного оборудования</p> <p>методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий</p> <p>методы измерения параметров и свойств материалов</p> <p>нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)</p>	<p>проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров</p>
ПК 1.2	<p>определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p> <p>выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;</p>	<p>методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p> <p>нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента</p> <p>требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений</p>	<p>определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>

	<p>планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений</p>		
ПК 1.3	<p>Применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ, услуг) Применять методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг)</p>	<p>основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг) методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг) методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)</p>	<p>применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)</p>
ПК 1.4.	<p>определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям</p>	<p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса основные этапы технологического процесса методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности формы и средства для сбора и обработки данных</p>	<p>проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>

	<p>нормативных документов и технических условий обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса читать конструкторскую и технологическую документацию выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий</p>	<p>правила чтения конструкторской и технологической документации</p>	
<p>ПК 1.5</p>	<p>Читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия Выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий Выявлять погрешности и дефекты сборки</p>	<p>Основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы Правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы Обозначения на сборочных чертежах</p>	<p>подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий</p>

	<p>соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами</p> <p>Определять вид брака простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</p> <p>Выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>	<p>допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей</p> <p>Технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям</p> <p>Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</p> <p>Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях</p> <p>Методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</p> <p>Виды дефектов простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Виды брака простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Требования охраны труда, пожарной,</p>	<p>различной сложности проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</p> <p>Установление вида брака простых сборочных единиц и изделий</p>
--	---	--	---

		промышленной, экологической безопасности и электробезопасности	
ПК 1.6	<p>планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации</p> <p>выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки</p> <p>выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации</p> <p>оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки</p> <p>выявлять дефектную продукцию</p>	<p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)</p> <p>порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции</p> <p>нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции</p> <p>методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки</p> <p>виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения</p> <p>назначение и принцип действия измерительного оборудования</p> <p>виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию</p>	<p>оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий</p>

	<p>разделять брак на «исправимый» и «неисправимый» применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений</p>		
<p>ПК 1.7</p>	<p>анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию оформлять претензионные документы создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля, претензионных документов составлять документацию и отчеты по анализу выявленных</p>	<p>методы управления документооборотом организации нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы входного технического контролю качества продукции (работ, услуг) документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства порядок работы с электронным архивом технической документации Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них Пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них Текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования,</p>	<p>осуществления документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)</p>

	дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг) составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации	возможности и порядок работы в них	
--	--	---------------------------------------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	105	48
Курсовая работа (проект)	20	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	36	36
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе:		
<i>МДК 01.01 в форме экзамена</i>	6	
<i>УП 01 в форме дифференцированного зачета</i>		
<i>ПП 01 в форме дифференцированного зачета</i>		
<i>ПМ 01 в форме экзамена</i>	12	
Всего	287	192

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК.01, ПК.1.1.-1.7.	МДК.01.01 Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	125	48	125	105	20	-		
ОК.01, ПК.1.1.-1.7.	Учебная практика	36	36					36	
ОК.01, ПК.1.1.-1.7.	Производственная практика	108	108						108
ОК.01, ПК.1.1.-1.7.	Промежуточная аттестация	18	-						
	Всего:	287	192	125	105	20	-	36	108

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	105/48	
Тема 1.1. Оценивание качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	<p>Содержание</p> <p>Технический контроль качества: определение. Цели и задачи контроля качества. Проблемы и недостатки технического контроля, их влияние на качество выпускаемой продукции Структурные подразделения ОТК. Влияние типа производства на организацию структурных ОТК</p> <p>Виды технического контроля. Сущность управления качеством на различных стадиях контроля. Классификация видов контроля</p> <p>Выбор средств измерения. Требования к измерениям. ФЗ РФ</p> <p>Методы и методики контроля и измерений</p> <p>Испытания продукции. Объекты и методики испытаний, характеристика испытательного оборудования. Требования к составлению и оформлению программы, протокола, результатов, условий и объёма испытаний</p> <p>Виды испытаний: классификация и методика проведения. Регистрация результатов испытаний</p> <p>Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)</p> <p>Критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции</p> <p>Параметры, формирующие качество сырья</p> <p>Назначение и принцип действия измерительного оборудования при контроле качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)</p> <p>Выбор методов и методик контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Понятие о стадиях жизненного цикла продукции.</p>	<p>25</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>2</p>	<p>ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01</p>

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	Лабораторная работа №1. Проведение механических испытаний металлопродукции и классификация материалов по свойствам	2	
	Лабораторная работа №2. Проведение измерений различных поверхностей штангенинструментами	2	
	Лабораторная работа №3. Проведение измерений наружных и внутренних поверхностей детали микрометрическими инструментами	2	
	Практическое занятие №1. Выбор и применение методик контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий	2	
	Практическое занятие №2. Оценивание влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции	2	
	Лабораторная работа №4. Контроль шероховатости поверхности	2	
Тема 1.2. Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента	Содержание	16	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01
	Основные сведения о технологическом оборудовании, оснастке и инструменте, применяемом при производстве продукции, выполнении работ	2	
	Требования к качеству технологического оборудования, оснастки и инструмента, предъявляемые нормативными документами	2	
	Испытания на надёжность. Долговечность, безотказность, ремонтпригодность, сохраняемость объекта. Виды испытаний, план и объем испытаний на надежность ГОСТ 27.002	2	
	Нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки испытания оборудования. Виды и методы испытаний оборудования	2	
	Нормативные и методические документы, регламентирующие методы контроля оснастки	2	
	Нормативные и методические документы, регламентирующие методы контроля режущего инструмента	2	
	Методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента	2	
	Требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №3. Определение критериев и показателей оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки и инструмента	2	

	Практическое занятие №4. Планирование последовательности, сроков проведения и оформление результатов оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	2	
Тема 1.3 Определение технического состояния средств измерения и сроков их поверки	Содержание	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01
	Требования к измерительному оборудованию. Техническое состояние средств измерений. Метрологический надзор за состоянием средств измерений. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений»	2	
	Требования к проведению поверки, калибровки, градуировки средств измерения. Государственная поверка средств измерений. Виды поверки	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №6. Определение технического состояния штангенциркуля	2	
	Практическое занятие №7. Определение периодичности поверки средств измерений	2	
Тема 1.4. Основные параметры технологического процесса	Содержание	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01
	Понятие о технологическом процессе. Виды технологических процессов. Основные этапы технологического процесса	2	
	Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса	2	
	Показатели стабильности производственного процесса. Понятие о нормальном распределении (Гауссовская кривая распределения). Определение параметров технологических процессов, подлежащих оценке	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №8. Определение параметров технологических процессов, подлежащих оценке	2	
	Практическое занятие №9. Планирование оценки соответствия основных параметров техпроцессов требованиям нормативных документов и технических условий	2	
Тема 1.5. Мониторинг соблюдения основных	Содержание	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01
	Методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности. Использование статистических методов при оценке стабильности технологического процесса	2	

параметров технологических процессов	Формы и средства для сбора и обработки данных: контрольный лист, диаграмма разброса, метод расслоения, диаграмма Исикавы, диаграмма Парето, линейчатая диаграмма, гистограмма и полигон	2	
	Контрольные карты Шухарта. Контрольные карты по количественным признакам. Контрольные карты по альтернативному признаку	2	
	Выбор методов и способов осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие № 10. Осуществление сбора и анализа результатов оценки технологического процесса	2	
	Практическое занятие №11. Оформление результатов оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий.	2	
	Практическое занятие №12. Определение стабильности процесса по гистограмме и контрольной карте	2	
	Практическое занятие №13. Построение диаграммы разброса и определение коэффициента корреляции	2	
	Практическое занятие №14. Построение контрольной карты крайних значений	2	
Тема 1.6.	Содержание	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01
Оценка соответствия готовой продукции требованиям нормативно-технической документации	Продукция: виды, их характеристика. Понятие о дефекте и несоответствующей продукции. Брак исправимый и неисправимый. Виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие №15. Заполнение операционной карты контроля на основании требований чертежа к изготовлению детали.	2	
	Практическое занятие №16. Определение значений показателей при подтверждении механических свойств материала согласно требований нормативно-технической документации.	2	
	Практическое занятие №17. Определение значений показателей при подтверждении состава вещества согласно требований нормативно-технической документации	2	
	Практическое занятие №18. Выявление дефектной продукции по результатам измерений, разделение брака на «исправимый» и «неисправимый», оформление результатов оценки соответствия готовой продукции.	2	
Курсовой проект (работа)		20	ПК 1.1, ПК 1.2,

		ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01
Учебная практика Виды работ – Изучение функций и обязанностей метрологической службы. – Изучение функций и обязанностей – отдела технического контроля. – Изучение функций и обязанностей ЦЗЛ. – Изучение МВИ трех показателей качества.	36/36	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01
Производственная практика (итоговая (концентрированная)) Виды работ – Участие в ведении основных этапов проектирования технологических процессов. – Работа с законодательной, нормативной и технологической документацией. – Участие в проведении мониторинга, анализа и измерения качества. – Оформление технологической документации. – Анализ и описание структуры производства применение основных статистических методов. – Умение адекватно выбирать и применять набор необходимых инструментов, в том числе экономических, для улучшения системы качества.	108/108	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01
Промежуточная аттестация	18	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01
Всего	287/192	

2.4. Курсовой проект (работа)

Тематика курсовых проектов (работ)

1. Разработка программы мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов
2. Разработка программы статистического регулирования техпроцесса изготовления детали
3. Разработка мероприятий по оценке технического состояния технологического оборудования для изготовления детали (согласно техпроцесса изготовления).
4. Определение параметров и критериев оценки технического состояния режущего инструмента согласно техпроцесса изготовления детали.
5. Выбор и описание критериев, средств и методов контроля на каждом этапе изготовления продукции, согласно операционных карт на изготовление детали.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Технических и метрологических измерений», «Контроль и испытание продукции», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с.

2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 404 с.

3. Зекунов, А. Г. Управление качеством: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 475 с.

4. Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация: учебное пособие для СПО / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Саратов: Профобразование, 2017. — 186 с.

5. Кравченко, Е. Г. Нормирование точности и технические измерения: учебное пособие для СПО / Е. Г. Кравченко, В. Ю. Верещагин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 172 с.

6. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с.

7. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.

8. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.

9. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.

10. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.

11. Метрология, стандартизация, сертификация: учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов: Профобразование, 2019. — 126 с.

12. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с.

13. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 235 с.

14. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 481 с.

15. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 132 с.

16. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 323 с.

17. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с.

18. Управление качеством: учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 178 с.

19. Федоров, А. Ф. Контроль и регулирование параметров технологического процесса: учебное пособие для СПО / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. — Саратов: Профобразование, 2017. — 223 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ 27.002-2015 Надежность в технике (ССНТ). Термины и определения
2. ГОСТ 24297-2013 Верификация закупленной продукции. Организация проведения и методы контроля

3. ГОСТ Р 50779.76-2018 (ИСО 39511:2018) Статистические методы. Процедуры выборочного контроля по количественному признаку. Планы последовательного контроля для процента несоответствующих единиц продукции (стандартное отклонение известно)

4. ГОСТ Р 8.563-2009 Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Методики (методы) измерений

5. ГОСТ Р ИСО 7870-2-2015 Статистические методы. Контрольные карты. Часть 2. Контрольные карты Шухарта

6. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.

7. ГОСТ 15467-79 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения

8. ГОСТ 16504-81 Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения

9. ГОСТ Р 50779.12-2021 Статистические методы. Статистический контроль качества. Методы случайного отбора выборок штучной продукции

10. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>

11. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно)	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы

<p>регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;</p>	<p>Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	
<p>ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям);</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы</p>
<p>ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям);</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям):</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы</p>

	<p>2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> <p>Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы</p>
<p>ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям);</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> <p>Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы</p>

<p>ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий;</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> <p>Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы</p>
<p>ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> <p>Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы</p>

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.	Наблюдение, собеседование, тестирование
--	---	---

Приложение 1.2
к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ТЕХНИЧЕСКОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	26
<i>1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	<i>26</i>
<i>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	<i>26</i>
2. Структура и содержание профессионального модуля	30
<i>2.1. Трудоемкость освоения модуля</i>	<i>30</i>
<i>2.2. Структура профессионального модуля</i>	<i>30</i>
<i>2.3. Содержание профессионального модуля</i>	<i>31</i>
3. Условия реализации профессионального модуля	34
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	<i>34</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>34</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	35

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.02 ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Подготовка, оформление и учет технической документации».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ПК 2.1. Подготавливать технические документы	составлять техническую документацию для обеспечения	законодательство Российской Федерации и международное законодательство в	подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества

<p>(заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p>	<p>требований к качеству продукции (работам, услугам) оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</p>	<p>сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p>	<p>поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p>
<p>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации</p>	<p>выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации</p>	<p>основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия виды и формы подтверждения соответствия технические характеристики выпускаемой организацией</p>	<p>подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации</p>

	<p>формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия; выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации</p>	<p>продукции (услуг) и технология ее производства (оказания) требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p>	
<p>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия</p>	<p>требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО -основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации</p>	<p>оформления документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий</p>

<p>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции</p>	<p>разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ</p>	<p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса основные этапы технологического процесса методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности формы и средства для сбора и обработки данных правила чтения конструкторской и технологической документации</p>	<p>разработки стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию</p>
---	---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	62	32
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	36	36
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК.02.01 в форме экзамена</i> <i>УП.02 в форме дифференцированного отчета</i> <i>ПП.02 в форме дифференцированного отчета</i> <i>ПМ.02 (в случае экзамена ПМ)</i>	6	
Всего	212	212

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК.01, ПК.2.1.-2.4.	МДК. 02.01. Порядок работы с технической документацией	62	32	62	62	-	-		
ОК.01, ПК.2.1.-2.4.	Учебная практика	36	36					36	
ОК.01, ПК.2.1.-2.4.	Производственная практика	108	108						108
ОК.01, ПК.2.1.-2.4.	Промежуточная аттестация	12							
	Всего:	212	176	62	62	-	-	36	108

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
МДК 02.01 Порядок работы с технической документацией			
Тема 1.1 Стандартизация как инструмент технического регулирования	Содержание	8	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01
	Концепция развития национальной системы стандартизации (НСС) Российской Федерации. Технические регламенты и их назначение. Нормативные документы и их отличия от технических регламентов	2	
	Стандарты ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ Р ИСО, ГОСТ Р ИСО/МЭК; правила по межгосударственной стандартизации (ПМГ)	2	
	Руководящие документы (РД). Методические указания (МУ). Правила (ПР). Инструкции (И).	2	
	Нормоконтроль документации на сертифицируемую продукцию	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14	
	Практическое занятие № 1. Технические регламенты и их назначение	2	
	Практическое занятие № 2. Нормативные документы и их отличия от технических регламентов	2	
	Практическое занятие № 3. Анализ должностной инструкции специалиста по нормоконтролю	2	
	Практическое занятие № 4. Изучение типовых несоответствий в технической документации	2	
	Практическое занятие № 5. Изучение типовых несоответствий в технической документации	2	
	Практическое занятие № 6. Нормоконтроль документации на сертифицируемую продукцию	2	
	Практическое занятие № 7. Нормоконтроль документации на сертифицируемую продукцию	2	

Тема 1.2. Подтверждение соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления	Содержание	14	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01
	Сущность, цели, задачи и правила подтверждения соответствия	2	
	Правовые основы и нормативная база подтверждения соответствия	2	
	Отечественный и международный опыт в области подтверждения соответствия.	2	
	Методическая база подтверждения соответствия. Виды и системы подтверждения соответствия, их структура и основные отличия	2	
	Порядок организации подтверждения соответствия	2	
	Обязательное подтверждение соответствия. Декларирование соответствия. Добровольное подтверждение соответствия	2	
	Знаки соответствия и обращения на рынке. Зарубежные производители. Знаки соответствия и обращения на рынке. Отечественные производители	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практическое занятие № 8. Разработка алгоритма организации подтверждения соответствия	2	
	Практическое занятие № 9. Разработка алгоритма организации подтверждения соответствия	2	
	Практическое занятие № 10. Выбор формы подтверждения соответствия	2	
	Практическое занятие № 11. Выбор формы подтверждения соответствия	2	
	Практическое занятие № 12. Изучение особенностей подтверждения соответствия конкретных видов продукции	2	
Практическое занятие № 13. Изучение особенностей подтверждения соответствия конкретных видов продукции	2		
Тема 1.3 Схемы подтверждения соответствия	Содержание	4	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01
	Схемы подтверждения соответствия РФ. Схемы подтверждения соответствия ЕС	2	
	Выбор схемы подтверждения соответствия конкретного вида продукции	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 14. Определение порядка подтверждения соответствия конкретного вида продукции (по вариантам). Реализация процедуры подтверждения соответствия	2	
	Практическое занятие № 15. Выбор схемы подтверждения соответствия	2	
Тема 1.4 Оформление документации по	Содержание	4	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01
	Оформление дела, оформление бланков подтверждения соответствия и деклараций	2	
	Учет технической документации	2	

подтверждению соответствия	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 16. Учет технической документации	2	
Учебная практика		36	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01
Виды работ:			
<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка технических документов и соответствующих образцов продукции для предоставления в испытательные лаборатории – Оформление документации на соответствие продукции (услуг) установленным регламентам, стандартам, нормам, правилам, техническим условиям, – Проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) – Разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию 			
Производственная практика		108	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01
Виды работ			
<ul style="list-style-type: none"> – Документирование нормативных операций по разработке документов – Ознакомление с метрологической службой цеха и предприятия 			
Промежуточная аттестация		6	
Всего		243	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Технических и метрологических измерений», «Контроль и испытание продукции», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с.

2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 404 с.

3. Зекунов, А. Г. Управление качеством: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 475 с.

4. Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация: учебное пособие для СПО / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Саратов: Профобразование, 2017. — 186 с.

5. Кравченко, Е. Г. Нормирование точности и технические измерения: учебное пособие для СПО / Е. Г. Кравченко, В. Ю. Верещагин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 172 с.

6. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с.

7. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.

8. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.

9. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.

10. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.

11. Метрология, стандартизация, сертификация: учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов: Профобразование, 2019. — 126 с.

12. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с.

13. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 235 с.

14. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 481 с.

15. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 132 с.

16. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 323 с.

17. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с.

18. Управление качеством: учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 178 с.

19. Федоров, А. Ф. Контроль и регулирование параметров технологического процесса: учебное пособие для СПО / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. — Саратов: Профобразование, 2017. — 223 с.

3.2.2. Дополнительные источники

- ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
- РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям;	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа,

лаборатории для проведения процедуры сертификации	Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.	выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями;	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.	Наблюдение, собеседование, тестирование.

Приложение 1.3
к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.03 АНАЛИЗ И СИСТЕМАТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА
СЫРЬЯ И ПРОДУКЦИИ, РАЗРАБОТКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ПО КОРРЕКТИРУЮЩИМ ДЕЙСТВИЯМ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	39
<i>1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	<i>39</i>
<i>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	<i>39</i>
2. Структура и содержание профессионального модуля	43
<i>2.1. Трудоемкость освоения модуля</i>	<i>43</i>
<i>2.2. Структура профессионального модуля</i>	<i>44</i>
<i>2.3. Содержание профессионального модуля.....</i>	<i>45</i>
<i>2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)</i>	<i>48</i>
3. Условия реализации профессионального модуля	49
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	<i>49</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>49</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	50

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.03 АНАЛИЗ И СИСТЕМАТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА
СЫРЬЯ И ПРОДУКЦИИ, РАЗРАБОТКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО
КОРРЕКТИРУЮЩИМ ДЕЙСТВИЯМ»**

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

2.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ПК 3.1. Систематизировать данные о	применять методы сбора, средства хранения и обработки информации	технические требования, предъявляемые к	систематизации данных о качестве продукции (работ,

<p>качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака)</p>	<p>для определения требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров, в том числе с использованием цифровых технологий систематизировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) систематизировать и анализировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)</p>	<p>продукции (работам, услугам) Основные методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам) Инструменты контроля качества основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p>	<p>услуг), о причинах возникновения дефектов систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации</p>
<p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению</p>	<p>определять уровень стабильности производственного процесса определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли назначать корректирующие меры по результатам анализа принимать решения по результатам корректирующих мероприятий применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества выбирать материалы на основе анализа их</p>	<p>методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса способы получения материалов с заданным комплексом свойств правила улучшения свойства металлов</p>	<p>анализа причин снижения качества продукции отрасли; формирования предложений по устранению причин снижения качества продукции</p>

	свойств для конкретного применения в производстве находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации		
ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)	анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений) применять инструменты контроля качества применять основные методы квалитетрического анализа продукции (работ, услуг) исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров составлять документацию для обеспечения рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)	основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) современный российский и	рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) анализа продукции (работ, услуг) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (техническим условиям), условиям поставок и договоров подготовка заключений по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) систематизации данных о фактическом уровне качества продукции (работ, услуг) ведение журнала регистрации рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) Ведение переписки и подготовка ответов (писем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг)

		<p>зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p> <p>основные методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг) при эксплуатации</p> <p>инструменты контроля качества</p> <p>требования пожарной, промышленной и экологической безопасности</p> <p>требования охраны труда</p>	
<p>ПК 3.4.</p> <p>Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих их требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>	<p>применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p> <p>применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)</p> <p>систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий),</p>	<p>методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий</p> <p>современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)</p>	<p>систематизации заключений по поступающим претензиям и рекламациям, и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)</p> <p>выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов</p>

	утвержденным образцам (эталонам) и технической документации		(технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров вносить предложения по мероприятиям по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров
--	---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	62	44
Курсовая работа (проект)	20	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	36	36
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе:		
<i>МДК 03.01 в форме экзамена</i>	6	
<i>УП.03 в форме дифференцированного зачета</i>		
<i>ПП.03 в форме дифференцированного зачета</i>		
<i>ПМ.03 (в случае экзамена ПМ)</i>	12	
Всего	244	188

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01	МДК.03.01 Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества	47	32	47	27	20	-		
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01	МДК.03.02 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля	35	12	35	35				
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01	Учебная практика	36	36					36	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01	Производственная практика	108	108						108
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01	Промежуточная аттестация	18							
	Всего:	244	188	82	62	20	-	36	108

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
МДК.03.01 Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества		27/12	
Тема 1.1. Основы управления качеством технологических процессов	Содержание	4	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01
	Введение. Понятие квалиметрии	2	
	Структура документации системы менеджмента качества	2	
	Испытание и контроль качества материалов	2	
Тема 1.2. Статистические методы и контроль качества процессов, систем управления, продукции и услуг	Содержание	10	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01
	Роль и место статистических методов в управлении качеством. Основные этапы статистических исследований	2	
	Виды статистических анализов. Их влияние на производство	2	
	Статистический приемочный контроль по альтернативному и количественному признаку	2	
Обеспечение точности технологических процессов. Виды и методы статистического регулирования качества технологических процессов	4		
Тема 1.3 Анализ причин снижения качества продукции (работ, услуг) и формирование предложений по их устранению;	Содержание	13	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01
	Регрессионный анализ влияния производственных факторов на показатели качества продукции и корреляция факторов	2	
	Методики решения проблем 8D, ТРИЗ, FMEA, QRQC	2	
	Оценка качества продукции дифференциальным и комплексным методами	2	
	Построение причинно-следственной диаграммы Исикавы - по результатам контроля качества продукции	2	
	Оценка качества продукции дифференциальным методом	4	
Оценка качества продукции комплексным методом	1		
МДК. 03.02 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля		35/12	

Тема 3.1. Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)	Содержание	6	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01
	Национальная и международная нормативная база в области управления качеством продукции (услуг)	2	
	Порядок работы с претензиями и рекламациями.	2	
	Подготовка заключений и ведение переписки по результатам рассмотрения претензий	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие № 1. Оформление претензий и рекламаций	2	
	Практическое занятие № 2. Оформление сертификата о проведении экспертизы продукции	2	
	Практическое занятие № 3. Подготовка рецензии на результаты экспертизы. Оспаривание результатов экспертизы.	2	
	Практическое занятие № 4. Ведение переписки по результатам рассмотрения претензий	2	
	Практическое занятие № 5. Подготовка заключений по результатам рассмотрения претензий	2	
Тема 3.2. Способы получения материалов с заданным комплексом свойств	Содержание	5	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01
	Способы улучшения механических свойств металлов и сплавов	2	
	Способы улучшения механических свойств неметаллических металлов	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 6. Механические свойства и характеристики материалов	3	
Тема 3.3. Разработка новых методов и средств технического контроля продукции	Содержание	14	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01
	Организация мероприятий по предотвращению выпуска несоответствующей продукции. Бережливое производство. Процессный подход	2	
	Цифровые средства измерений и контроля размеров и перемещений. Измерительные машины	2	
	Компьютерные системы сбора и анализа параметров качества	2	
	Совершенствование деятельности на основе процессного подхода	2	
	Принципы и инструменты Бережливого производства	2	
	Изучение элементов кайдзен	2	
	Применение принципов системы 5S	2	
Курсовой проект (работа)	20	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4,	

<p>Учебная практика Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучение международных стандартов ИСО 9000 – Проведение контроля изделий промышленного производства с применением измерительных инструментов – Оформление документации по результатам контроля – Составление рекламаций – Описание критериев улучшения качества и способы их использования – Построение причинно-следственной диаграммы экспертной оценки – Составление контрольных карт по количественному признаку – Определение уровня дефектности – Оформление журнала результатов анализа причин несоответствий показателей качества – Действия с несоответствующей продукцией. 	36/36	ОК 01 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01
<p>Производственная практика Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Участие в работах по обеспечению, улучшению и регулированию качества технологических процессов, продукции, систем управления и услуг. – Выполнение работ по обеспечению стабильности технологических процессов и качеству изготавливаемой продукции (предоставления услуги) в соответствии требованиям нормативной документации. – Участие в проведении мероприятий по улучшению качества продукции, систем управления и услуг, по стабилизации технологических процессов. – Оформление технологической документации. – Участие в составлении рабочей документации для проведения аудитов систем управления качеством, участие в выборе методов, проведения аудитов систем управления качеством. – Участие в разработке корректирующих и предупреждающих мероприятиях по итогам аудитов систем управления качеством. – Участие в проведении обследования подразделений и опросы персонала, участие в выявлении потребности в обучении персонала по вопросам качества. 	108/108	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01
<p>Промежуточная аттестация</p>	18	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ОК 01
<p>Всего</p>	244/188	

2.4. Курсовой проект (работа)

Тематика курсовых проектов (работ)

1. Этапы технологического процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции.
2. Основные характеристики, параметры и области применения средств измерения.
3. Разработка новых средств измерений и средств контроля качества продукции.
4. Способы получения материалов с заданным комплексом свойств.
5. Определение уровня стабильности производственного процесса.
6. Виды документации и порядок оформления при анализе качества продукции/ услуг.
7. Разработка контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Мастерская: «Контроль качества», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с.
2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 404с.
3. Зекунов, А. Г. Управление качеством: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 475 с.
4. Кравченко, Е. Г. Нормирование точности и технические измерения: учебное пособие для СПО / Е. Г. Кравченко, В. Ю. Верещагин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 172 с.
5. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с.
6. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.
7. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.
8. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.
9. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.
10. Метрология, стандартизация, сертификация: учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов: Профобразование, 2019. — 126 с.
11. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с.
12. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 235 с.
13. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 481 с.
14. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 132 с.
15. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 323 с.

16. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с.

17. Управление качеством: учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 178 с.

18. Федоров, А. Ф. Контроль и регулирование параметров технологического процесса: учебное пособие для СПО / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. — Саратов: Профобразование, 2017. — 223 с.

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака);	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями , 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению;	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.

<p>ПК 3.3.Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг);</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p>
<p>ПК 3.4.Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>

II Приложение 1.4
к ОПОП-II по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	54
<i>1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	<i>54</i>
<i>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	<i>54</i>
2. Структура и содержание профессионального модуля	59
<i>2.1. Трудоемкость освоения модуля</i>	<i>59</i>
<i>2.2. Структура профессионального модуля</i>	<i>59</i>
<i>2.3. Содержание профессионального модуля</i>	<i>60</i>
3. Условия реализации профессионального модуля	65
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	<i>65</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>Ошибка! Залкада не определена.</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	66

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»**

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение вида деятельности по профессии рабочего «Контролер качества»».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	номенклатура информационных источников, применяемых в	

<p>интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
<p>ПК 4.1 Определение требований к продукции (работам, услугам), необходимых для эксплуатации продукции</p>	<p>искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию на изготавливаемую продукцию; просматривать конструкторские, технологические, эксплуатационные документы и их реквизиты в электронном архиве; сохранять документы, загружать и регистрировать в электронном архиве новые документы</p>	<p>документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы системы управления качеством продукции в организации; документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие требования к материалам, сырью, полуфабрикатам, комплектующим</p>	<p>контроля поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов на соответствие требованиям нормативно-технической документации; контроля поступающих комплектующих изделий на соответствие требованиям конструкторской документации</p>

		<p>изделиям и готовой продукции; документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции сортамент используемых в производстве материалов, сырья, полуфабрикатов; технические требования, предъявляемые к изготавливаемой в организации продукции</p>	
<p>ПК 4.2 Выполнение комплекса работ по контролю качества заготовок, готовых изделий</p>	<p>выбирать методы контроля, средства измерений и средства контроля для контроля качества продукции; использовать средства измерений и средства контроля для контроля характеристик продукции; определять соответствие характеристик продукции требованиям документов по стандартизации, конструкторских и технологических документов; использовать методики измерений, контроля качества и испытаний продукции</p>	<p>правила приемки материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий; технические требования, предъявляемые к изготавливаемой в организации продукции; правила приемки готовой продукции; методики выполнения измерений, контроля и испытаний изготавливаемой продукции; правила выбора средств измерений и средств контроля для измерения характеристик продукции; технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и принципы</p>	<p>контроля поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов на соответствие требованиям нормативно-технической документации; подготовки заключений о соответствии качества поступающих в организацию материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий требованиям нормативно-технической документации; контроля качества изготавливаемой продукции в соответствии с требованиями</p>

		применения средств измерений и средств контроля, используемых в деятельности организации	технической документации; учета и систематизации данных о фактическом уровне качества изготавливаемой продукции
ПК 4.3 Оформление документации по контролю качества	использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля производственных процессов; оформлять отчеты и техническую документацию в соответствии с требованиями документов по стандартизации	нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения; порядок составления и правила оформления технической документации в организации; прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них; текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них	оформления документации по результатам контроля изготавливаемой продукции; оформления документации по результатам контроля условий хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции; подготовки отчетов по результатам испытаний и опробования новых средств измерений и средств контроля продукции, контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции
ПК 4.4 Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)	определять причины возникновения брака; анализировать информацию и статистические данные о претензиях и рекламациях на изготавливаемую продукцию;	документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; требования к качеству материалов, сырья,	организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях на изготавливаемую продукцию; организации работ по выявлению

	<p>анализировать причины возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции;</p> <p>анализировать замечания о качестве материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий, неоформленные в виде рекламаций;</p> <p>анализировать информацию по учету, анализу, устранению и предупреждению отказов и дефектов продукции</p>	<p>полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции;</p> <p>документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы приемки готовой продукции;</p> <p>документы по стандартизации и методические документы о порядке организации и проведения рекламационной работы;</p> <p>порядок работы при учете, анализе, устранении и предупреждении отказов и дефектов продукции</p>	<p>причин возникновения претензий и рекламаций на изготавливаемую продукцию;</p> <p>организации работ по информации о качестве материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий, неоформленной в виде рекламаций</p>
--	---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	100	37
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	36	36
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 04.01 в форме экзамена	6	
УП.04 в форме дифференцированного зачета		
ПП.04 в форме дифференцированного зачета	12	
ПМ.04 в форме экзамена		
Всего	262	181

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:		Учебные занятия		Курсовая работа (проект)		Самостоятельная работа		Учебная практика		Производственная практика	
				6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01	МДК.04.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер качества	58	27	58	58	-	-								
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 02	МДК.04.02 Цифровая метрология	42	10	42	42										
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01	УП.04. Учебная практика	36	36									36			
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 02	ПП. 04 Производственная практика	108	108												108
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 02	Промежуточная аттестация	18													
	Всего:	262	181	100	100	-	-	36	108						

1.3.Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
МДК.04.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер качества	58/27	
Тема 1.1. Технические требования, предъявляемые к качеству обработки на всех этапах технологического процесса	<p>Содержание</p> <p>Задачи отдела технического контроля на предприятии. Функции ОТК – планирование и разработка методов обеспечения качества продукции, контроль и стимулирование качества</p> <p>Требования к технологическому процессу - организация и проведение технологических процессов ГОСТ 12. 3. 00275 ССБТ. Процессы производственные</p> <p>Общие требования безопасности. Инструкции по охране труда, учитывающие конкретные условия работы на рабочем месте</p> <p>ОСТ 95 227-92 Изделия общемашиностроительного применения нестандартизированные. Общие технические требования</p> <p>Общие технические условия на изделия машиностроения (детали). Требования к металлическим деталям</p> <p>Требования к деталям из карбонильного железа. Требования к деталям из пластмасс. Требования к деталям из резины. Требования к деталям из древесины. Требования к деталям из кожи, войлока, картона, текстиля, бумаги и слюды. Требования к деталям из стекла</p> <p>Правила приемки деталей. Выборочный или сплошной контроль. Категории испытаний деталей: приемосдаточные; периодические; типовые</p> <p>ГОСТ 31.0171.01-91. Приспособления к металлорежущим станкам. Детали и сборочные единицы общего применения. Общие технические требования</p>	<p>18</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01

	Требования к способам складирования (хранения) и транспортирования материалов	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практическая работа № 1. Требования к обработке деталей класса «Валы». Организация контроля качества продукции	2	
	Практическая работа № 2. Схема операционного контроля качества сборочных операций.	2	
	Практическая работа № 3. Схема операционного контроля качества отливок	2	
	Практическая работа № 4. Схема операционного контроля качества заготовок, получаемых поковкой и штамповкой	2	
	Практическая работа № 5. Схема контроля внешней приемки продукции	2	
	Практическая работа № 6. Схема контроля деталей после термической обработки	2	
Тема 1.2. Определение технического состояния средств измерения и сроков их поверки	Содержание	10	
	Требования к измерительному оборудованию. Техническое состояние средств измерений. Метрологический надзор за состоянием средств измерений. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений»	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01
	Требования к проведению поверки, калибровки, градуировки средств измерения. Государственная поверка средств измерений. Правила нанесения и применения знака поверки и калибровки. Периодичность поверки (калибровки) средств измерений	2	
	Виды поверки. Схемы поверки	2	
	Требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния средств измерений и по прослеживаемости сроков и схем проведения поверки	2	
	Требования к содержанию графика поверки, протокола поверки, свидетельства о поверке, извещения о непригодности к применению	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа № 7. Определение технического состояния штангенциркуля	2	
	Практическая работа № 8. Определение периодичности поверки средств измерений	2	

Тема 1.3 Оценка соответствия готовой продукции требованиям нормативно-технической документации	Содержание	4	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01
	Продукция: виды, их характеристика. Понятие о дефекте и несоответствующей продукции. Брак исправимый и неисправимый. Виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения	2	
	Методы и средства технического контроля и испытаний готовой продукции. Назначение и принцип действия измерительного оборудования	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическая работа № 9. Заполнение операционной карты контроля на основании требований чертежа к изготовлению детали	2	
	Практическая работа № 10. Определение значений показателей при подтверждении механических свойств материала согласно требований нормативно-технической документации	2	
	Практическая работа № 11. Определение значений показателей при подтверждении состава вещества согласно требований нормативно-технической документации	2	
	Практическая работа № 12. Выявление дефектной продукции по результатам измерений, разделение брака на «исправимый» и «неисправимый»	2	
Практическая работа № 13. Оформление результатов оценки соответствия готовой продукции	2		
МДК. 04.02 Цифровая метрология		42/10	
Тема 1.1. Основы цифровой информационно-измерительной техники	Содержание	16	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 02
	Понятие цифрового измерительного устройства. Основные методы аналого-цифрового преобразования	4	
	Классификация погрешностей цифровых измерительных устройств. Статические и динамические погрешности цифровых измерительных устройств	4	
	Основные структурные элементы цифровых измерительных устройств.	4	
	Цифровые измерительные устройства с непосредственным преобразованием временных интервалов в код.	4	
Тема 3.2. Основные принципы	Содержание	16	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 02
	Метрологическое обеспечение и использование современных видов средств измерений, испытаний, контроля и управления качеством	4	

автоматизации измерений, контроля, испытаний	Моделирование процессов и средств измерений, испытаний и контроля с использованием стандартных пакетов и средств автоматизированного проектирования	4	
	Основные принципы автоматизации измерений	4	
	Основные принципы автоматического контроля и испытаний	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическая работа № 1. Изучение режимов работы цифрового штангенциркуля	2	
	Практическая работа № 2. Изучение режимов работы цифрового микрометра	2	
	Практическая работа № 3. Метрологическое обеспечение и использование современных видов средств измерений, испытаний, контроля и управления качеством	2	
	Практическая работа № 4. Метрологическое обеспечение и использование современных видов средств контроля и управления качеством	2	
Практическая работа № 5. Моделирование процессов и средств испытаний и контроля с использованием стандартных пакетов и средств автоматизированного проектирования	2		
Учебная практика Виды работ Контроль качества и прием деталей и узлов конструкций после механической, слесарной обработки, и рабочих механизмов после их сборки	36/36	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01, ОК 02	
Производственная практика Виды работ Участие в контроле качества обработки изделий на различных этапах технологического процесса. Участие в контроле оформления приема изделий от индивидуальных заказчиков и от организаций, правильности составления производственных партий изделий. Участие в работе по возврату на приемные пункты изделий, принятых без указания дефектов или некомплектованных заказов. Участие в проверке правильности определения видов технологической обработки, проведении подготовительных операций и соблюдении правил комплектования производственных партий. Участие в работе по просмотру изделий и определению качества обработки в соответствии с действующими технологическими инструкциями, стандартами предприятий, техническими условиями.	108/10/	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01, ОК 02	

<p>Участие в принятии мер по устранению выявленных отклонений от установленной технологии и требований к качеству обработки изделий.</p> <p>Участие в отборе изделий с дефектами обработки и установлении причин брака.</p> <p>Участие в оформлении соответствующей документации на забракованные изделия с указанием вида и характера брака.</p> <p>Участие в работе по учету проверенных и забракованных изделий.</p>		
Промежуточная аттестация	18	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ОК 01, ОК 02
Всего	262/181	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Мастерская: «Контроль качества», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с.

2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 404с.

3. Зекунов, А. Г. Управление качеством: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 475 с.

4. Кравченко, Е. Г. Нормирование точности и технические измерения: учебное пособие для СПО / Е. Г. Кравченко, В. Ю. Верещагин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 172 с.

5. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с.

6. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для спо / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.

7. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для спо / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.

8. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для спо / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.

9. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для спо / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.

10. Метрология, стандартизация, сертификация: учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов: Профобразование, 2019. — 126 с.

11. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с.

12. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 235 с.

13. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 481 с.

14. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 132 с.

15. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 323 с.

16. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с.

17. Управление качеством: учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 178 с.

18. Федоров, А. Ф. Контроль и регулирование параметров технологического процесса: учебное пособие для СПО / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. — Саратов: Профобразование, 2017. — 223 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1 Определение требований к продукции (работам, услугам), необходимых для эксплуатации продукции	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями , 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ПК 4.2 Выполнение комплекса работ по контролю качества заготовок, готовых изделий	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.

<p>ПК 4.3 Оформление документации по контролю качества</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p>
<p>ПК 4.4 Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p>	<p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p>	<p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p>

Приложение 1.5
к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	70
<i>1.1.Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	<i>70</i>
<i>1.2.Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	<i>70</i>
2. Структура и содержание профессионального модуля	75
<i>2.1. Трудоемкость освоения модуля</i>	<i>75</i>
<i>2.2. Структура профессионального модуля</i>	<i>75</i>
<i>2.3.Содержание профессионального модуля</i>	<i>76</i>
3. Условия реализации профессионального модуля	80
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	<i>80</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>Ошибка! Залкада не определена.</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	81

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ: ПРОФЕССИЯ КОНТРОЛЕР
ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ ПРИБОРОВ И СПЕЦИАЛЬНОГО ИНСТРУМЕНТА»**

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности: Выполнение вида деятельности по профессии рабочего «Контролер измерительных приборов и специального инструмента».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ПК.5.1 Проведение поверки и приемки	основы машиностроительного черчения в объеме,	читать техническую документацию на простые меры и	выбора и подготовки к работе шаблонов и универсальных

<p>простых приспособлений, штампов, режущих и измерительных инструментов</p>	<p>необходимом для выполнения работы; правила чтения технической документации в объеме, необходимом для выполнения работы система допусков и посадок, качества точности, параметры шероховатости; обозначение на чертежах допусков размеров, формы, ориентации и месторасположения поверхностей, шероховатости поверхностей; технические требования, предъявляемые к простым мерам и измерительным приборам; требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых мер и измерительных приборов; порядок выполнения внешнего осмотра простых мер и измерительных приборов; порядок выполнения опробования простых мер и измерительных приборов; виды дефектов простых мер и измерительных приборов; технические требования, предъявляемые к простым специальным режущим инструментам; требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых специальных режущих инструментах;</p>	<p>измерительные приборы; проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых мер и измерительных приборов; проверять взаимодействие подвижных частей при опробовании простых мер и измерительных приборов; использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов; использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля качества рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов; применять эталоны и стандартные образцы для контроля погрешностей простых мер и измерительных приборов; читать техническую документацию на простые специальные режущие инструменты; проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых специальных режущих инструментов; использовать универсальные и специальные средства</p>	<p>средств измерений для контроля технических требований к простым мерам и измерительным приборам; внешнего осмотра простых мер и измерительных приборов; контроля точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов; контроля качества рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов; определения погрешностей простых мер и измерительных приборов; установления видов дефектов простых мер и измерительных приборов; установление вида брака простых мер и измерительных приборов; выбора и подготовки к работе универсальных и специальных средств измерений для контроля простых специальных режущих инструментов; внешнего осмотра простых специальных режущих инструментов;</p>
--	---	--	--

	<p>порядок выполнения внешнего осмотра простых специальных режущих инструментов; методы контроля точности геометрических параметров режущих инструментов; виды, конструкции, назначение, возможности и правила применения универсальных и специальных средств измерений для контроля точности геометрических параметров простых специальных режущих инструментов; виды дефектов простых специальных режущих инструментов технические требования, предъявляемые к простым штампам и пресс-формам; порядок сборки простых штампов и пресс-форм; требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых штампов и пресс-форм; порядок выполнения внешнего осмотра простых штампов и пресс-форм; методы контроля точности геометрических параметров; виды, конструкции, назначение, возможности и правила применения шаблонов и универсальных средств измерений для контроля точности геометрических</p>	<p>измерений для контроля точности геометрических параметров простых специальных режущих инструментов; использовать универсальные средства измерений для контроля качества обработанных поверхностей простых специальных режущих инструментов; выявлять дефекты простых специальных режущих инструментов; определять вид брака простых специальных режущих инструментов; читать техническую документацию на простые штампы и пресс-формы; проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых штампов и пресс-форм; использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых штампов и пресс-форм; использовать универсальные средства измерений для контроля качества рабочих поверхностей простых штампов и пресс-форм; использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля параметров криволинейных</p>	<p>контроля точности геометрических параметров простых специальных режущих инструментов; контроль качества обработанных поверхностей простых специальных режущих инструментов; установления видов дефектов простых специальных режущих инструментов; установления вида брака простых специальных режущих инструментов; выбора и подготовки к работе шаблонов и универсальных средств измерений для контроля простых штампов и пресс-форм; контроля комплектности простых штампов и пресс-форм; внешнего осмотра простых штампов и пресс-форм; контроля точности геометрических параметров простых штампов и пресс-форм; контроля качества рабочих поверхностей простых штампов и пресс-форм; контроля параметров криволинейных поверхностей</p>
--	---	---	---

	<p>параметров простых штампов и пресс-форм; виды дефектов простых штампов и пресс-форм; технические требования, предъявляемые к простым приспособлениям; порядок сборки простых приспособлений; требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых приспособлений; порядок выполнения внешнего осмотра простых приспособлений; порядок выполнения опробования простых приспособлений; методы контроля точности геометрических параметров; виды, конструкции, назначение, возможности и правила применения шаблонов и универсальных средств измерений для контроля геометрических параметров простых приспособлений; виды дефектов простых приспособлений</p>	<p>поверхностей простых штампов и пресс-форм; контролировать качество сборки простых штампов и пресс-форм инструментальными методами; выявлять дефекты простых штампов и пресс-форм; определять вид брака простых штампов и пресс-форм; читать техническую документацию на простые приспособления; проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых приспособлений; проверять взаимодействие подвижных частей при опробовании простых приспособлений; использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых приспособлений; использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля качества рабочих поверхностей простых приспособлений; использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля качества сборки простых приспособлений; применять эталоны и стандартные образцы</p>	<p>простых штампов и пресс-форм; контроля качества сборки простых штампов и пресс-форм; установления вида брака простых штампов и пресс-форм; внешнего осмотра простых приспособлений; Контроль точности геометрических параметров простых приспособлений контроля качества рабочих поверхностей простых приспособлений; контроля качества сборки простых приспособлений; установления видов дефектов простых приспособлений; Установления вида брака простых приспособлений</p>
--	---	---	--

		<p>для контроля погрешностей измерительных устройств простых приспособлений; выявлять дефекты простых приспособлений; определять вид брака простых приспособлений</p>	
<p>ПК.5.2 Оформление приемочной документации</p>	<p>оформлять паспорта, формуляры, акты, извещения, отчеты, протоколы и свидетельства по результатам контроля простых мер и измерительных приборов, штампов и пресс-форм, режущего инструмента и простых приспособлений</p>	<p>правила оформления паспортов, формуляров, актов, извещений, протоколов и свидетельств по результатам контроля простых мер и измерительных приборов, штампов и пресс-форм, режущего инструмента и простых приспособлений</p>	<p>оформления паспортов, формуляров, актов, извещений, отчетов, протоколов и свидетельств по результатам контроля простых мер и измерительных приборов; оформления паспортов или формуляров на режущий инструмент, приемных актов, извещений о браке, результатов контроля оформление паспортов или формуляров на принятую продукцию, приемных актов, извещений о браке, результатов контроля простых штампов и пресс-форм, простых приспособлений</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	159	74
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 05.01 в форме дифференцированного зачета УП.04 в форме дифференцированного зачета в форме дифференцированного зачета ПП.04 в форме экзамен	12	
Всего	279	182

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
ПК 5.1, ПК 5.2, ОК 01	МДК.05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер измерительных приборов и специальных инструментов	159	74	159	159	-	-		
ПК 5.1, ПК 5.2, ОК 01	Учебная практика	36	36					36	
ПК 5.1, ПК 5.2, ОК 01	Производственная практика	72	72						72
ПК 5.1, ПК 5.2, ОК 01	Промежуточная аттестация	12							
	Всего:	279	182	159	159	-	-	36	72

1.3.Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
МДК. 05.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: профессия Контролер измерительных приборов и специальных инструментов	159/74	
Тема 1.1. Контроль качества простых мер и измерительных приборов	Содержание	40	ПК 5.1, ПК 5.2, ОК 01
	Подготовка рабочего места к выполнению контроля качества простых мер и измерительных приборов	4	
	Выбор и подготовка к работе шаблонов и универсальных средств измерений для контроля технических требований к простым мерам и измерительным приборам	4	
	Внешний осмотр простых мер и измерительных приборов	4	
	Опробование простых мер и измерительных приборов	4	
	Контроль точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов	4	
	Контроль качества рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов	4	
	Определение погрешностей простых мер и измерительных приборов	4	
	Установление видов дефектов простых мер и измерительных приборов	4	
	Установление вида брака простых мер и измерительных приборов	4	
	Оформление паспортов, формуляров, актов, извещений, отчетов, протоколов и свидетельств по результатам контроля простых мер и измерительных приборов	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	42	
	Практическая работа №1. Выбор в соответствии с технологической документацией и подготавливать к работе шаблоны и универсальные средства измерений	2	
	Практическая работа №2. Проверка наличия дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых мер и измерительных приборов	4	
Практическая работа №3. Проверка взаимодействия подвижных частей при опробовании простых мер и измерительных приборов	4		

	Практическая работа №4. Использование шаблонов и универсальных средств измерений для контроля точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов	4	
	Практическая работа №5. Использование универсальные и специальные средства измерений для контроля качества рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов	4	
	Практическая работа №6. Применение эталонов и стандартных образцов для контроля погрешностей простых мер и измерительных приборов	4	
	Практическая работа №7. Определение точности настройки простых измерительных приборов	2	
	Практическая работа №8. Выполнение контрольных измерений простыми измерительными приборами для сравнения с опорными значениями	4	
	Практическая работа №9. Обработка результатов измерений для определения погрешностей простых измерительных приборов	4	
	Практическая работа №10. Выявление дефектов простых мер и измерительных приборов	4	
	Практическая работа №11. Определение вида брака простых мер и измерительных приборов	4	
	Практическая работа №12. Оформление паспорта, формуляра, акта, извещения, отчетов, протоколов и свидетельств по результатам контроля простых мер и измерительных приборов	2	
Тема 1.2. Контроль качества простых штампов и пресс-форм	Содержание	45	ПК 5.1, ПК 5.2, ОК 01
	Подготовка рабочего места к выполнению контроля качества простых штампов и пресс-форм	4	
	Выбор и подготовка к работе шаблонов и универсальных средств измерений для контроля простых штампов и пресс-форм	4	
	Контроль комплектности простых штампов и пресс-форм	4	
	Внешний осмотр простых штампов и пресс-форм	4	
	Контроль точности геометрических параметров простых штампов и пресс-форм	4	
	Контроль качества рабочих поверхностей простых штампов и пресс-форм	4	
	Контроль параметров криволинейных поверхностей простых штампов и пресс-форм	4	
	Контроль качества сборки простых штампов и пресс-форм	4	
	Установление видов дефектов простых штампов и пресс-форм	4	

	Установление вида брака простых штампов и пресс-форм	4	
	Оформление паспортов или формуляров на принятую продукцию, приемных актов, извещений о браке, результатов контроля	5	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	32	
	Практическая работа №13. Выбирать в соответствии с технической документацией и подготавливать к работе шаблоны и универсальные средства измерений	2	
	Практическая работа №14. Проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых штампов и пресс-форм	4	
	Практическая работа №15. Использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых штампов и пресс-форм	4	
	Практическая работа №16. Использовать универсальные средства измерений для контроля качества рабочих поверхностей простых штампов и пресс-форм	2	
	Практическая работа №17. Использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля параметров криволинейных поверхностей простых штампов и пресс-форм	4	
	Практическая работа №18. Контролировать качество сборки простых штампов и пресс-форм инструментальными методами	4	
	Практическая работа №19. Выявлять дефекты простых штампов и пресс-форм	4	
	Практическая работа №20. Определять вид брака простых штампов и пресс-форм	4	
	Практическая работа №21. Оформлять паспорта или формуляры на принятую продукцию, приемные акты, извещения о браке, результаты контроля	4	
	Учебная практика Виды работ: Выбирать в соответствии с технологической документацией и подготавливать к работе шаблоны и универсальные средства измерений. Проверять наличие дефектов и повреждений при внешнем осмотре простых мер и измерительных приборов. Проверять взаимодействие подвижных частей при опробовании простых мер и измерительных приборов. Использовать шаблоны и универсальные средства измерений для контроля точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов. Использовать универсальные и специальные средства измерений для контроля качества рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов. Применять эталоны и стандартные образцы для контроля погрешностей простых мер и измерительных приборов.	36/36	ПК 5.1, ПК 5.2, ОК 01

Определять точность настройки простых измерительных приборов.		
Производственная практика Виды работ: Выбор и подготовка к работе шаблонов и универсальных средств измерений для контроля технических требований к простым мерам и измерительным приборам. Внешний осмотр простых мер и измерительных приборов. Опробование простых мер и измерительных приборов. Контроль точности геометрических параметров простых мер и измерительных приборов. Контроль качества рабочих поверхностей простых мер и измерительных приборов. Определение погрешностей простых мер и измерительных приборов. Установление видов дефектов простых мер и измерительных приборов. Установление вида брака простых мер и измерительных приборов. Оформление паспортов, формуляров, актов, извещений, отчетов, протоколов и свидетельств по результатам контроля простых мер и измерительных приборов.	72/72	ПК 5.1, ПК 5.2, ОК 01
Промежуточная аттестация	12	ПК 5.1, ПК 5.2, ОК 01
Всего	279	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1. Материально-техническое обеспечение

Мастерская: «Контроль качества», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с.

2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 404с.

3. Зекунов, А. Г. Управление качеством: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 475 с.

4. Кравченко, Е. Г. Нормирование точности и технические измерения: учебное пособие для СПО / Е. Г. Кравченко, В. Ю. Верещагин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 172 с.

5. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с.

6. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.

7. Леонов, О. А. Менеджмент качества: учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 180 с.

8. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.

9. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества: учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 144 с.

10. Метрология, стандартизация, сертификация: учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов: Профобразование, 2019. — 126 с.

11. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с.

12. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 235 с.

13. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 481 с.

14. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 132 с.

15. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 323 с.

16. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с.

17. Управление качеством: учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 178 с.

18. Федоров, А. Ф. Контроль и регулирование параметров технологического процесса: учебное пособие для СПО / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. — Саратов: Профобразование, 2017. — 223 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК.5.1 Проведение поверки и приемки простых приспособлений, штампов, режущих и измерительных инструментов	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями , 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.
ПК.5.2 Оформление приемочной документации	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.	Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.	Наблюдение, собеседование, тестирование.
---	---	--

Приложение 2
к ОПОП-П по специальности

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	Ошибка! Закладка не определена.
1. Общая характеристика	Ошибка! Закладка не определена.
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2.2. Содержание дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	Ошибка! Закладка не определена.
3.2. Учебно-методическое обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ....	Ошибка! Закладка не определена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История России»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.04		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК.06	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах
Учебные занятия	32
Промежуточная аттестация в форме (диф.зачет)	2
Всего	34

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. История России от Киевской Руси до воцарения Романовых			
Тема 1.1. Становление древнерусского государства.	Содержание	2	ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Основные этапы становления государственности. Образование древнерусского государства: спорные вопросы. Норманнская теория и антинорманизм. Варяжские походы на Византию и договоры с греками. Княжение Игоря, св. Ольги и Святослава. Владимир и его реформы. Крещение Руси и его значение. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи.	2(2)	
Тема 1.2. Русь в эпоху политической раздробленности.	Содержание	2	ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Русь в эпоху политической раздробленности. Причины и последствия междоусобицы. Любечский съезд князей. Новгородское княжество, Киевское княжество, Владимирско-Суздальское княжество. Борьба с печенегами и половцами. Монголо-татарское иго и борьба с ним. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Куликовская битва и ее историческое значение. Россия и средневековые государства. Александр Невский.	2(4)	
Тема 1.3. Развитие Московского княжества.	Содержание	2	ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Специфика формирования единого российского государства. Борьба Москвы с Тверью за великое княжение. Причины и последствия усиление Московского княжества. Иван Калита. Правление Ивана III. Формирование идеологии «Москва-третий Рим». Правление Ивана Грозного.	2(6)	
Тема 1.4. Период Смутного времени.	Содержание	2	ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Духовная и политическая жизнь России в Смутное время. Истоки и сущность русского самозванства. Роль Польши в истории России 17 века. Причины, этапы и последствия Смуты. Земский Собор и формирование новой династии.	2(8)	
Тема 1.5. Развитие культуры Древнерусского государства и Московской Руси	Содержание	2	ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Культура Древнерусского государства до XV в. Повесть временных лет как достоверный источник изучения Истории России. Культура Московской Руси. Сохранившиеся памятники культуры.	2(10)	

Раздел 2. Царствование династии Романовых в 17-19 веке.			
Тема 2.1. Формирование династии Романовых и их политика.	Содержание	2	ОК 04
	Внешняя и внутренняя политика России в XVII в. Бунташный век. Соборное уложение 1649 г. Церковный раскол и его последствия. Формирование сословной системы организации общества. Оформление крепостного права в России.	2(12)	ОК 05 ОК 06
Тема 2.2. Формирование Российской империи.	Содержание	2	ОК 04
	Реформы Петра I и их последствия. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма. Северная война. Формирование Российской империи. Основные направления внешней политики в первой половине XVIII в. Дворцовые перевороты середины XVIII в.	2(14)	ОК 05 ОК 06
Тема 2.3. Российская империя периода просвещённого абсолютизма.	Содержание	2	ОК 04
	Приход к власти Екатерины II Великой. Социально-политическое развитие России в екатерининское время. Политика Просвещенного абсолютизма: суть, цели, основные направления. Екатерининские реформы и их последствия. Основные направления внешней политики России в эпоху Екатерины II. Присоединение Кубани и Крыма. Политика Российской империи на Северном Кавказе. Роль Павла I в истории России.	2(16)	ОК 05 ОК 06
Тема 2.4. Россия в эпоху Наполеоновских войн.	Содержание	2	ОК 04
	Особенности экономического развития России в первой половине XIX в. Реформы Александра I. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Отечественная война 1812 г. в отечественной и западной историографии. Заграничный поход русской армии 1813—1814 годов. Война шестой коалиции. Венский конгресс 1815 г. и Священный союз.	2(18)	ОК 05 ОК 06
Тема 2.5. История середины 19 века.	Содержание	2	ОК 04
	Участие России в событиях Весны народов 1848 г. Политическое и социальное развитие России накануне Крымской войне. Дипломатическое положение России накануне Крымской войны. Крымская война и ее последствия. Причины реформ Александра II. Основные положения реформ Александра II. Итоги либеральных реформ 60-70 -х гг. XIX в. Формирование революционных террористических организаций. Причины и последствия убийства Александра II.	2(20)	ОК 05 ОК 06
Раздел 3. Российская империя в конце 19-начале 20 века			
Тема 3.1.	Содержание	2	ОК 04

Политическая и экономическая жизнь России в начале XX в.	Место России в мировом сообществе. Русско-японская война итоги и последствия. Причины и хронология первой русской революции 1905-1907 гг. Кровавое воскресенье, восстания на флоте, декабрьское вооруженное восстание в Москве. Манифест 17 октября 1905 г. Первая и вторая государственные думы. Реформы П.А. Столыпина. Третья и четвертая государственная дума. Первая мировая война. Причины, ход боевых действий, состояние противоборствующих сторон к весне 1917 г.	2(22)	OK 05 OK 06
Тема 3.2. Революционное движение в России и его последствия.	Содержание	2	OK 04 OK 05 OK 06
	Отречение Николая II и февральская революция. Деятельность Временного правительства и Петроградского совета рабочих и солдатских депутатов в период марта-октября 1917 года. Причины и последствия событий 25 октября 1917 г. Первые декреты Советской власти. Брестский мир. Гражданская война, результаты и последствия. Российская эмиграция в 20 веке.	2(24)	
Раздел 4. История России в период Союза советских социалистических республик.			
Тема 4.1. Становление СССР	Содержание	2	OK 04 OK 05 OK 06
	Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Борьба за власть в ВКП(б). Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Коллективизация и индустриализация. Усиление режима личной власти Сталина. Сопrotивление сталинизму.	2(26)	
Тема 4.2. Великая Отечественная война.	Содержание	2	OK 04 OK 05 OK 06
	СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Великая Отечественная война. Нападение Германии на СССР. Блокада Ленинграда. Московская битва. Сталинградская битва. Курская Битва. Битва за Берлин. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы.	2(28)	
Тема 4.3. СССР в послевоенное время. СССР в середине 60-начала 90-х гг.	Содержание	2	OK 04 OK 05 OK 06
	Холодная война. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений. Советский Союз в 1985-1991 гг. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения.	2(30)	
Раздел 5. Новейшая история России.			
Тема 5.1. Новейшая	Содержание	2	OK 04

история России	Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации. Россия в условиях современной модернизации.	2(32)	ОК 05 ОК 06
<i>Дифференцированный зачет</i>		2	
Всего		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Истории России, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Сахаров, А. Н. История. С древнейших времён до конца XIX века: учебник для 10—11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углублённый уровни: в 2 ч. Ч. 1 : учебник / А. Н. Сахаров, Н. В. Загладин, Ю. А. Петров. - 4-е изд. - Москва : ООО «Русское слово — учебник», 2022. - 448 с. - (ФГОС. Инновационная школа). - ISBN 978-5-533-02304-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2040849> (дата обращения: 20.05.2024).

2. Сахаров, А. Н. История. Конец XIX — начало XXI века: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый и углублённый уровни: в 2 ч. Ч. 2 : учебник / А. Н. Сахаров, Н. В. Загладин, Ю. А. Петров. - 4-е изд. — Москва : ООО «Русское слово — учебник», 2022. - 448 с. - (ФГОС. Инновационная школа). - ISBN 978-5-533-02305-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2040851> (дата обращения: 20.05.2024).

3. Земцов, Б. Н. История России : учебник / Б.Н. Земцов, А.В. Шубин, И.Н. Данилевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 584 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896658> (дата обращения: 20.05.2024).

4. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 19-е изд. Испр. - М.: Издательский центр "Академия", 2021. - 384 с

3.2.2. Дополнительная литература.

1. Артёмов, В. В. История : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Артёмов, Ю. Н. Лубченков. – 19-е изд., стер. – Москва : Издательский центр «Академия», 2019. – 448 с. – ISBN 978-5-4468-7871-0

2. Артёмов, В. В. История Отечества : С древнейших времён до наших дней : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Артёмов, Ю. Н. Лубченков. – 22-е изд., испр. – Москва : Издательский центр «Академия», 2018. – 384с. ISBN 978-5-4468-5927-6

3. История Татарстана : учебное пособие для основной школы. – Казань : ТаРИХ, - 2011. – 544 с.

4. История : учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102693-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1060624>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает: значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах X – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение становления Российской государственности, Российского абсолютизма, роли победы Отечественной войны 1812 г., Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, и других важнейших событий X – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Отечественной войны 1812 г, Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в</p>	<p>Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.</p> <p>Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.</p> <p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.</p> <p>Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ . Диагностика (тестирование, контрольные работы).</p>

<p>социально-экономическое, политической и культурное развитие России в X – начале XXI в.: составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и X – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в X– начале XXI в.; определять современников</p>	<p>грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.</p>	
--	--	--

<p>исторических событий истории России X – начале XXI в.; - уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России X – начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России X – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных и социальных</p>		
--	--	--

функциях исторического знания, методах изучения исторических источников		
---	--	--

Приложение 2
к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

«СГ. 02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	Ошибка! Закладка не определена.
1. Общая характеристика	Ошибка! Закладка не определена.
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2.2. Содержание дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	Ошибка! Закладка не определена.
3.2. Учебно-методическое обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: программа предназначена для обучения студентов английскому языку. В результате изучения дисциплины обучающийся должен овладеть навыками свободного владения устной речью в рамках, определенных профессиональной тематикой.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.02	Определять необходимые источники информации	Приемы структурирования информации
	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	
	Выделять наиболее значимое в перечне информации	
	Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК.03	Применять современную научную профессиональную терминологию	Современная научная и профессиональная терминология
		Порядок выстраивания презентации
ОК.09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Особенности произношения

	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила чтения текстов профессиональной направленности
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах
Учебные занятия	51
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2
Всего	53

2.2. Содержание дисциплины.

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Специалист по технологии машиностроения			
Тема 1.1. Я и моя специальность	Содержание		
	Современный мир специальностей. Проблемы выбора будущей профессии. Специалист по технологии машиностроения. Мой выбор этой профессии. Обоснование выбора. Составление монологов. Иностранный язык как средство международного общения в современном мире	2	ОК 09
Тема 1.2. Диалог-общение	Содержание		ОК 03, ОК 09
	Дискуссия на тему: “Английский язык в профессиональном общении”. Диалог этикетного характера: построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения. Диалог-расспрос: построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения	2 (4)	
	Причастие I. Его функции и способы перевода. Причастие II. Его функции и способы перевода	2 (6)	
Раздел 2. Профессиональная терминология на иностранном языке			
Тема 2.1. Инструменты, оборудование, приспособления, станки	Содержание		
	Станки. Основные виды и функции. Токарный станок. Фрезерный станок. Шлифовальный станок. Строгальный станок. Станки с ЧПУ. Станки с ЧПУ. Применение роботов в производстве.	2 (8)	ОК 09
	Абразивные инструменты. Контрольно-измерительный инструмент	2 (10)	

Тема 2.2. Чертежи и техническая документация	Содержание		
	Чертежи: формат, линии, размеры, масштаб. Инструменты и материалы для черчения. Геометрические построения.	2 (12)	ОК 02, ОК 09
	Технологические карты и их применение при изготовлении и сборке слесарного изделия. ГОСТ, СНИП, ЕСКД, ТУ, ТО и другие нормативные документы, необходимые при изготовлении и сборке слесарных изделий	2 (14)	
Тема 2.3 Основные операции при изготовлении слесарных изделий	Содержание		
	Организация рабочего места слесаря, основные требования безопасности труда, требования к спецодежде, индивидуальным средствам защиты.	3 (17)	ОК 09
	Технология слесарной обработки деталей. Описание основных операций при изготовлении слесарных изделий.	2 (19)	
	Описание основных операций при изготовлении слесарных изделий. Механическая обработка металлов на металлорежущих станках	2 (21)	
Тема 2.4 Материалы и их свойства	Содержание		
	Металлы и сплавы. Металлы и неметаллы. Механические свойства материалов.	2 (23)	ОК 03, ОК 09
	Страдательный залог.	2 (25)	
Раздел 3. Изучение истории и культурных особенностей Великобритании			
Тема 3.1. Географическое положение, форма государственного устройства, климат и культура Великобритании	Содержание		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа. Географическое положение Великобритании, природные особенности, климат, экология	2 (27)	ОК 09
	Практическая работа. Государственное устройство Великобритании, этнический состав, религиозные особенности. Национальные традиции Великобритании	2 (29)	
	Практическая работа. Достопримечательности страны, отдых, туризм	2 (31)	
	Практическая работа. Профессиональное образование в Великобритании	2 (33)	
Тема 3.2. Общественная	Содержание		

жизнь в Великобритании, ценностные ориентиры молодежи	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Практическая работа . Досуг молодежи. Спорт в Великобритании	2 (35)		
	Практическая работа. Образ жизни людей в Великобритании, влияние научно-технического прогресса	2 (37)		
Раздел 4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций				
Тема 4.1. Профессиональные ситуации и задачи	Содержание			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Практическая работа. Формулировка проблемы и ее устранение на производстве. Составление диалогов-побуждений к действию	2 (39)	OK 01, OK 09	
	Практическая работа. Решение ситуационных производственных (профессиональных) задач	2 (41)		
	Практическая работа. Герундий. Способы перевода и функции в предложении	2 (43)		
Содержание				
В том числе практических занятий и лабораторных работ				
Тема 4.2. Профессиональное саморазвитие	Практическая работа. Важные профессиональные качества молодого специалиста	2 (45)		
	Практическая работа. Составление резюме при поиске работы	2 (47)		
	Практическая работа. Саморазвитие и самообразование как важные аспекты профессиональной деятельности. Перевод профессионально-ориентированного текста	2 (49)		
	Практическая работа. Промышленные предприятия нашего региона Обобщение изученного материала. Выполнение лексических и грамматических упражнений	2 (51)		
	Промежуточная аттестация	2		
	Всего:	53		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) *Иностранного языка*, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Голубев, А. П. Английский язык : учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. – 19-е изд., стер.– Москва : Издательский центр «Академия», 2020. – 336с. ISBN 978-5-7695-8756-6

2. Маньковская, З. В. Английский язык : учеб. пособие / З.В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 200 с. - (Среднее профессиональное образование). - www.dx.doi.org/10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-105321-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/930483>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Англо-русский политехнический словарь : 100000 слов и выражений / Под. ред. М. В. Якимова.- Санкт – Петербург : «Литера» , 2006. – 960 с.

2. Большой русско-английский словарь: с приложением кратких сведений по английской грамматике и орфоэпии, сост. А. И. Смирницкий / О. С. Ахманова, З.С. Выгодская, Т.П. Горбунова . – 28-е изд. стер. – Москва : Русский язык, 2006. – 727 с.

3. Мюллер, В. К. Новый англо – русский словарь : 200000 слов и словосочетаний / В. К. Мюллер. – 13-е изд., стер. – Москва : Русский язык, 2006. – 945 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> – актуальный профессиональный – и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем – в профессиональном и/или социальном контексте; приемы структурирования информации; современная научная и профессиональная терминология; порядок выстраивания презентации; правила	Оценку « отлично » заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом. Оценку « хорошо » заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования.

<p>построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая – и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы. Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы. Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.</p>	
<p><i>Умеет:</i> – распознавать задачу и/или проблему – в профессиональном и/или социальном контексте; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – определять необходимые источники информации, – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оформлять результаты поиска, применять средства</p>	<p>Аудирование Оценка «отлично» (5 баллов) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям. Оценка «хорошо» (4 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям, за исключением отдельных подробностей, не влияющих на понимание содержания услышанного в целом. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p>

<p>информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современную научную профессиональную терминологию; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>решена и при этом обучающиеся полностью поняли только основной смысл иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) ставится в том случае, если обучающиеся не поняли смысла иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.</p> <p>Говорение</p> <p>Оценка «отлично» (5 баллов) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом их устная речь полностью соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.</p> <p>Оценка «хорошо» (4 балла) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающиеся выразили свои мысли на иностранном языке с незначительными отклонениями от языковых норм, а в остальном их устная речь соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающиеся выразили свои мысли на иностранном языке с отклонениями от языковых норм, не мешающими, однако, понять содержание сказанного.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) ставится в том случае, если высказывания обучающихся не</p>	
--	--	--

	<p>соответствовали поставленной коммуникативной задаче, обучающиеся слабо усвоили пройденный материал и выразили свои мысли на иностранном языке с такими отклонениями от языковых норм, которые не позволяют понять содержание большей части сказанного.</p> <p>Чтение</p> <p>Оценка «отлично» (5 баллов) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного иноязычного текста в объеме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.</p> <p>Оценка «хорошо» (4 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного иноязычного текста за исключением деталей и частностей, не влияющих на понимание этого текста, в объеме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся поняли, осмыслили главную идею прочитанного иноязычного текста в объеме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся в основном соответствует программным требованиям.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) ставится в том случае, если обучающиеся не поняли прочитанного иноязычного</p>	
--	---	--

	текста в объеме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям	
--	---	--

Приложение 2
к ОПОП-II по специальности
15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного
оборудования (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....Ошибка! Закладка не определена.

1. Общая характеристикаОшибка! Закладка не определена.

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**Ошибка! Закладка не определена.**

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**Ошибка! Закладка не определена.**

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫОшибка! Закладка не определена.

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**Ошибка! Закладка не определена.**

2.2. Содержание дисциплины.....**Ошибка! Закладка не определена.**

2.3. Курсовой проект (работа)**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫОшибка! Закладка не определена.

3.1. Материально-техническое обеспечение.....**Ошибка! Закладка не определена.**

3.2. Учебно-методическое обеспечение**Ошибка! Закладка не определена.**

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....Ошибка! Закладка не определена.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: обеспечение обучающихся теоретическими знаниями и умениями решать задачи в различных сферах безопасности жизнедеятельности, необходимыми для достижения уровня профессиональной компетентности.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной	правила разработки презентации

	деятельности, выявлять источники финансирования	
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	основные этапы разработки и реализации проекта
	определять источники достоверной правовой информации	
	составлять различные правовые документы	
	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	
	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах
Учебные занятия	73
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2
Всего	75

2.2. Содержание дисциплины.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени		10	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации	Содержание	4	ОК 01 ОК 04
	<p>Существующая законодательная нормативно-техническая база по чрезвычайным ситуациям. Классификация чрезвычайных ситуаций. Виды стихийных бедствий. Опасные природные явления или процессы геофизического, гидрологического, метеорологического, атмосферного характера. Причины возникновения стихийных бедствий, их последствия</p> <p>Чрезвычайные ситуации техногенного характера, их последствия. Фазы развития ЧС, первичные и вторичные негативные воздействия ЧС. Радиационно-опасные объекты. Профилактика предупреждений аварийности на радиационно-опасных объектах. Чрезвычайные ситуации военного времени, их последствия. Характеристика современных средств ведения военных действий, поражающие факторы и зоны разрушения. Возникновение и развитие пожаров в жилых и промышленных районах, на объектах экономики.</p>	2	
	<p>Ядерное оружие, его поражающие факторы, зоны разрушения, степени разрушения зданий, сооружений, технических и транспортных средств. Химическое оружие. Классификация и токсикологические характеристики отображающих веществ, зоны заражения и очаги поражения. Бактериологическое оружие. Способы доставки. Карантин человека, попавшего в зону бактериологического оружия. Способы защиты. Другие средства поражения. Вакуумный боеприпас, лазерное оружие, напалм, психотропное оружие</p>		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа Изучение и отработка моделей поведения в условиях ЧС	2(4)	

	природного характера		
Тема 1.2. Устойчивость производств в условиях чрезвычайных ситуаций	Содержание	6	ОК 01 ОК 04
	Понятие об устойчивости промышленного объекта в ЧС. Сущность устойчивости функционирования объектов и систем. Оценка фактической устойчивости объекта в условиях ЧС. Пути повышения устойчивости в условиях ЧС объектов, систем водо-, газо-, энерго-, теплоснабжения. Факторы, определяющие устойчивость. Нормы проектирования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны. Назначение и порядок их осуществления	2 (6)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа Изучение и отработка моделей поведения в условиях ЧС техногенного характера	2 (8)	
	Практическая работа Расчёт уровня шума в жилой застройке.	2 (10)	
Раздел 2. Государственная система защиты от чрезвычайных ситуаций		18	
Тема 2.1. Назначение и задачи гражданской обороны	Содержание	4	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Ее организация и основные задачи. Координация планов и мероприятий гражданской обороны с государственными задачами. Роль и место ГО в Российской системе предупреждения и действий в ЧС. Функции и задачи службы ГО в условиях ЧС на объектах экономики. Службы оповещения и связи, медицинская, транспортная, противорадиационная, противохимическая службы защиты. Объектовые военизированные формирования общего назначения, обучение и действия в условиях ЧС	2 (12)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа Изучение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий ЧС	2 (14)	
Тема 2.2. Мероприятия по локализации и	Содержание	6	ОК 01 ОК 03
	Спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.	2 (16)	

ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	Характеристика основных видов аварийных работ на объектах экономики в связи с повреждением их в результате ЧС. Силы и средства, применяемые при выполнении данных работ. Особенности неотложных работ в условиях радиоактивного, химического, бактериологического заражения, при взрывах, пожарах и других ЧС.		ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа Расчёт аппаратуры для защиты атмосферного воздуха от промышленных загрязнений.	2 (18)	
	Практическая работа Изучение первичных средств пожаротушения	2 (20)	
Тема 2.3 Организация защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях	Содержание	4	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	Защита производственного персонала. Координация деятельности всех служб предприятия в условиях ЧС. Защитные сооружения ГО. Классификация, оборудования и системы обеспечения убежищ, противорадиационные укрытия, требования к ним. Строительство противорадиационных укрытий, санитарно-техническое оборудование	2 (22)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа Оценка воздействия вредных веществ, содержащихся в воздухе	2 (24)	
Тема 2.4 Средства защиты от последствий чрезвычайных ситуаций	Содержание	4	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	Средства индивидуальной защиты кожи и органов дыхания. Повышение защитных свойств сооружений от воздействия ядерного и химического оружия, от проникновения радиационных и химически опасных веществ	2 (26)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа Применение средств индивидуальной защиты в ЧС (противогазы, ВМП, ОЗК)	2 (28)	
Раздел 3. Основы военной службы		34	

Тема 3.1. Правовые основы военной службы	Содержание	10	ОК 01 ОК 04
	Конституция Российской Федерации, Федеральные законы: «Об обороне», «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе». Военная служба – особый вид федеральной государственной службы. Конституция РФ и вопросы военной службы. Законы РФ, определяющие правовую основу военной службы. Статус военнослужащего, права и свободы военнослужащего. Военные аспекты международного права.	4(32)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа. Определение правовой основы военной службы	2 (34)	
	Практическая работа Разбор Уставов ВС РФ, ситуаций взаимодействия солдатского и офицерского состава. Общение с ветеранами боевых действий	4(38)	
Тема 3.2 Организационная структура Вооруженных сил РФ.	Содержание	12	ОК 01 ОК 04
	Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности страны. Организационная структура Вооруженных сил. Виды вооруженных сил и рода войск.	4(42)	
	Сухопутные войска, история создания, предназначение, рода войск, входящие в Сухопутные войска. Военно-Морской Флот, история создания, предназначение Военно-воздушные силы, история создания, предназначение, рода авиации. Ракетные войска стратегического назначения, их предназначение, обеспечение высокого уровня боеготовности		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа. Определение роли Вооружённых Сил РФ как основы обороны государства	4(46)	
	Практическая работа.	4(50)	

	Изучение основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО		
Тема 3.3 Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание	12	ОК 01 ОК 04
	Боевые традиции ВС РФ. Патриотизм – духовно-нравственная основа личности военнослужащего, защитника Отечества, источник духовных сил воина. Основное содержание патриотизма: преданность своему отечеству, любовь к Родине, стремление служить ее интересам, защищать от врагов. Боевые традиции Российской армии и флота, войсковое товарищество. Воинский долг, обязанность гражданина защищать Отечество. Изучение примеров героизма и войскового товарищества российских воинов.	4(54)	
	Дни воинской славы России, сыгравших решающую роль в истории России. Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы. Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.		
	Права и свободы военнослужащего. Льготы, предоставляемые военнослужащему. Сущность международного гуманитарного права и основные его источники.		
	Правила приема в военные образовательные учреждения профессионального образования гражданской молодежи		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа. Отработка порядка приема Военной присяги	4(58)	
Практическая работа. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. Дружба, войсковое товарищество – основы боевой готовности частей и подразделений.	4(62)		
Раздел 4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни			

Тема 4.1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения нации	Содержание	11	ОК 04
	Здоровье человека и здоровый образ жизни. Физическое и духовное здоровье, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека, формирование здорового общества. Демографическая ситуация в России. Факторы, формирующие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Правовые основы оказания первой медицинской помощи, оказание первой медицинской помощи при ранениях и травмах	3(65)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа. Оказание реанимационной помощи	4 (69)	
	Практическая работа. Изучение способов наложения повязок	4 (73)	
Промежуточная аттестация		2(75)	
Всего		75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Э. А. Арустамов, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Г. В. Гуськов. – 17-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 176 с. ISBN 978-5-4468-7400-2
2. Обеспечение жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / И.В. Свитнев, Н.В. Зрянина, Д.Г. Колесов, Е.А. Харитоновна. – Москва: Кнорус, 2022. - 190 с. ISBN 978-5-406-10163-6
3. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Е. Л. Побежимова. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. – 144 с. ISBN 978-5-4468-8497-1
4. Никифоров, Л.Л. Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие / Л.Л. Никифоров, В.В. Персиянов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 297 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014043-8 (print); ISBN 978-5-16-106878-6 (online). - Текст: электронный. - [URL:https://znanium.com/catalog/product/1017335](https://znanium.com/catalog/product/1017335)
5. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю. Н. Сычев. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 204 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015260-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021141> (дата обращения: 07.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / В.А. Бондаренко, С.И. Евтушенко, В.А. Лепихова [и др.]. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. - 150 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01794-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869676> (дата обращения: 05.04.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Е. Л. Побежимова. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с. ISBN 978-5-4468-7303-6
3. Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности: учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова - Москва: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102385-3. - Текст: электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/780649>
4. Обеспечение безопасности при чрезвычайных ситуациях: учебник / В.А. Бондаренко, С.И. Евтушенко, В.А. Лепихова [и др.]. — 2-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI:

<https://doi.org/10.29039/1784-5>. - ISBN 978-5-369-01784-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846442> (дата обращения: 04.05.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p>	<p>Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.</p> <p>Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.</p> <p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать</p>	<p>Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённого дифференцированного зачета.</p>

	<p>выводы. Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.</p>	
<p>Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию организовывать работу коллектива и команды</p>	<p>Оценку «отлично» заслуживает студент, правильно обосновывающий принятое решение, владеющий разными навыками выполнения практических работ; умеющий проводить анализ полученных данных. Оценку «хорошо» заслуживает студент, который правильно применяет теоретический материал при выполнении практических работ; испытывает незначительные трудности при анализе полученных результатов. Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, испытывающий затруднения при выполнении практических работ, слабо аргументирующий принятые решения, не в полной мере интерпретирующий полученные результаты. Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент,</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов проведённого дифференцированного зачета.</p>

	неуверенно, с большими затруднениями выполняющий практические работы, не умеющий сформулировать выводы по результатам выполнения практических работ.	
--	--	--

Приложение 2
к ОПОП-П по специальности
15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного
оборудования (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.04 ФИЗИЧЕСАЯ КУЛЬТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
1. Общая характеристика	Ошибка! Закладка не определена.
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2.2. Содержание дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	Ошибка! Закладка не определена.
3.2. Учебно-методическое обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха; способной реализовывать сформированный потенциал физической культуры в последующей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.04	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива
	организовывать работу коллектива и команды	психологические особенности личности
ОК.08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни;
	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной

		профессии
		средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах
Учебные занятия	52
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	1
Всего	53

2.2. Содержание дисциплины.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение		2	
Тема 1.1. Роль физической культуры и спорта в развитии личности.	Содержание	2	ОК 01 ОК 08
	Вводный инструктаж, техника безопасности на занятиях физической культуры Роль физической культуры и спорта в развитии личности	2	
Раздел 2. . Легкая атлетика		12	
Тема 2.1 Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	Содержание	4	ОК 01 ОК 08
	Обучение технике бега на короткие дистанции (старт, стартовый разбег, бег по дистанции, финиширование). Развитие быстроты. Разучивание специальных упражнений легкоатлетов	2 (4)	
	Техника эстафетного бега (4x100 метров)	2 (6)	
Тема 2.2. Совершенствование техники бега на средние дистанции.	Содержание	2	ОК 01 ОК 08
	Бег 800 метров, 1000 метров	2 (8)	
Тема 2.3 Совершенствование техники бега на длинные дистанции.	Содержание	2	ОК 01 ОК 04
	Бег на дистанции: 2000 метров, 3000 метров	2 (10)	
Тема 2.4 Совершенствование техники прыжка в длину с разбега.	Содержание	2	ОК 01, ОК 08
	Прыжки в длину с разбега (техника отталкивания, полета, приземления)	2 (12)	
Тема 2.5 Совершенствование техники метания гранаты.	Содержание	2	ОК 01, ОК 08
	Метание гранаты (д.- 500 гр., ю.-700 гр.): держание гранаты, разбег, финальные усилия	2(14)	
Раздел 3. Спортивные игры.		38	

Тема 3.1. . Баскетбол	Содержание	17	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Техника ведения мяча	2(16)	
	Ловля и передача мяча различными способами на месте	2 (18)	
	Ведение мяча с изменением направления и скорости	2 (20)	
	Передача мяча различными способами на месте. Бросок мяча в движении	2 (22)	
	Передача мяча различными способами на месте. Бросок мяча в движении	2 (24)	
	Бросок мяча после ведения	2 (26)	
	Бросок двумя руками от головы со средней дистанции	2 (28)	
	Штрафной бросок. Учебная игра	2 (30)	
	Двухсторонняя игра	1 (31)	
Тема 3.2. Минифутбол	Содержание	9	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Остановки катящегося и летящего мяча внутренней стороной стопы	2(33)	
	Удар по мячу внутренней стороной стопы, серединой подъема, носком, пяткой, головой в прыжке	2(35)	
	Ведение мяча, изменяя направление и скорость передвижения	2(37)	
	Отбор мяча перехватом; в выпаде	2(39)	
	Учебная игра.	1(40)	
Тема 3.2. Волейбол	Содержание	12	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Передача мяча двумя руками в парах на месте и после перемещения вперед и назад, вправо, влево	2(42)	
	Передача мяча во встречных колоннах	2(44)	
	Прием мяча снизу двумя руками на месте и после перемещений вперед, в стороны, назад	2(46)	

	Прием мяча снизу в зонах 4-5, 3-6, 2-1	2(48)	
	Верхняя прямая подача	2(50)	
	Учебная игра	1 (51)	
Раздел 4. . Спортивная и атлетическая гимнастика		2	
Тема 4.1. . Техника выполнения упражнений на спортивных снарядах.	Содержание	2	OK 01 OK 04 OK 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Выполнение упражнений на перекладине, на брусках	1 (52)	
Промежуточная аттестация		1 (53)	
Всего		53	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены спортивный зал и открытый стадион, которые оснащены соответствующим оборудованием и инвентарем в зависимости от изучаемых разделов программы и видов спорта. Все объекты, которые используются при проведении занятий по физической культуре, отвечают действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и противопожарным нормам.

Оборудование и инвентарь спортивного зала:

- гимнастические скамейки; гимнастические снаряды, маты гимнастические, канат, канат для перетягивания, беговая дорожка, скакалки, мячи набивные, гантели (разные), секундомеры.

- кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, волейбольные мячи,

Открытый стадион:

- турник, полоса препятствий, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, палочки эстафетные, гранаты учебные, секундомеры.

В зависимости от возможностей материально-технической базы и наличия кадрового потенциала перечень учебно-спортивного оборудования и инвентаря может быть дополнен.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для начального и среднего профессионального образования. - М.: Издательский центр "Академия", 2010 г.

2. Вайнер Э.Н. Лечебная физическая культура: учебник для студентов учреждений высшего образования. – М.: КНОРУС, 2018г.

3. Вайнер Э.Н. Лечебная физическая культура: учебник / Вайнер Э.Н. — Москва: КноРус, 2024. — 345 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07193-9. — URL: <https://book.ru/book/931790>

4. Кузнецов В.С. Физическая культура: учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва: КноРус, 2024. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5- 406-07522-7. — URL: <https://book.ru/book/932718>

5. Решетников Н.В., Кислицын Ю.Л. Физическая культура: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2005г.

6. Физическая культура: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын, Р.Л. Палтиевич, Г.И. Погадаев. – М.: Издательский центр «Академия», 2017г.

7. Физическая культура: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын, Р.Л. Палтиевич, Г.И. Погадаев. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018г.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бароненко, В.А. Здоровье и физическая культура студента: учебное пособие [Гриф] / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. – М.: Альфа-М, 2009
2. Коробейников, Н.К. Физическое воспитание: учебное пособие [Гриф] / Н.К. Коробейников, А.А. Михеев, И.Г. Николенко. – М.: Высшая школа, 2005.- СПО
3. Решетников, Н.В. Физическая культура: учебное пособие [Гриф] / Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын, Р.Л. Палтиевич и др. – М.: Академия, 2006.- СП

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности.</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов.</p>
<p>Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма.</p>	<p>обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом</p>	<p>Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки. Владение навыками контроля и оценки. Подбор средств и методов занятий.</p>

	состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма.	
--	--	--

Приложение 2
к ОПОП-П по специальности

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	50
1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..	51
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>51</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>51</i>
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	52
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>52</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины</i>	<i>53</i>
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	58
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	<i>58</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>58</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	58

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы бережливого производства»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бережливого производства»: программа предназначена для обучения студентов основам бережливого производства. В результате изучения дисциплины обучающийся должен овладеть навыками бережливого производства в рамках, определенных профессиональной тематикой.

Дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла в соответствии с ФГОС СПО по профессии 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива,
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности;
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности;	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	пути обеспечения ресурсосбережения;
		принципы бережливого производства;
		основные направления изменения климатических условий региона
	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила поведения в чрезвычайных ситуациях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах
Учебные занятия	72
В том числе практическая подготовка	37
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2
Всего	74

2.2. Содержание дисциплины

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия			
Тема 1.1. Традиционное и бережливое производство	Содержание		ОК 01
	Понятия «производство», «разделение труда», «традиционное и бережливое производство». Бережливое и массовое производство. Особенности бережливого производства. Идеи разделения труда (Ф. Тейлор) и конвейерной сборки (Г. Форд). Производственная система ГАЗ.	2	
Тема 1.2. История развития бережливого производства	Содержание		ОК 01
	Успехи предприятий при внедрении бережливых систем. История Toyota production system (Япония) – lean production (США) – бережливое производство (Россия). Тайити Оно – «отец» бережливого производства. Дао Toyota. Особенности менталитета западных и восточных стран.	2	
Тема 1.3. Основные понятия и терминология	Содержание		ОК 01 ОК 04 ОК 07
	Основные понятия бережливого производства: андон, джидока, «точно вовремя», кайдзен, выталкивающее и вытягивающее производство, муда. Идеалы бережливого производства. Потери. Классификация потерь. Виды потерь. Причины и способы борьбы.	2	
Раздел 2. Системы управления и оптимизации материальными потоками.			

Тема 2.1. Принципы бережливого производства.	Содержание		OK 01
	1. Принципы бережливого производства. 2. Взаимоотношение Заказчик - Поставщик. 3. Люди - самый ценный актив компании. 4. Кайдзен - непрерывное усовершенствование. 5. Решение вопросов на производственной площадке. 6. Все внимание на «Гемба». 7. Физическая и психологическая безопасность. 8. Отсутствие дефектов. 9. По первому требованию заказчика. Одно за другим. 10. Мгновенная реакция поставщика. Минимальные затраты.	10	OK 04 OK 07
Тема 2.2. Понятие "муда" (потери).	Содержание		OK 04
	Потери первого, второго и третьего рода. Потери, неравномерность, перегрузка и взаимосвязь между ними. Причины образования потерь. Природа потерь. Охота на потери. Мероприятия по искоренению потерь. Виды потерь.	4	OK 07
Раздел 3. Инструменты бережливого производства.			
Тема 3.1. Система 5С.	Содержание		OK 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Понятие "Система 5С". Сортируй – Соблюдай порядок – Содержи в чистоте – Стандартизируй – Совершенствуй. Практические способы реализации: метод ярлыков, метод теней. Система 5С как основа для кайдзен и способ повышения эффективности. Отсутствие порядка как источник потерь.	6	
Тема 3.2. Стандартизированная работа. Хронометраж.	Содержание		OK 04
	Стандарты качества и стандарты процесса. Стандартизированная работа. Рабочая последовательность как необходимый элемент стандартизации.	6	OK 07

	<p>Стабильность и нестабильность цикла. Значимая работа. Циклическая работа оператора. Стандартный незавершенный задел. Время цикла. Хронометраж. Бланки стандартизированной работы. Рабочий стандарт и его разработка. 12. Критерии эталонного рабочего места.</p>		
Тема 3.3. Расчет численности основного производственного персонала (ОПР).	Содержание		ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 07
	<p>Методика расчета численности основного производственного персонала (ОПР) по методу бережливого производства. Суммарное время цикла. Средневзвешенное время цикла.</p>	2	
Тема 3.4. Управление потоком создания ценности.	Содержание		ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 04
	<p>Поток единичных изделий. Поток создания ценности. Описание потока создания ценности. Поток единичных изделий. Организация потока единичных изделий. Предпосылки и цели создания потока единичных изделий. Время выполнения заказа. Компоновки рабочих ячеек. Создание рабочих ячеек. Преимущества потока единичных изделий.</p>	8	
Тема 3.5. Хейджунка – выравнивание производства.	Содержание		ОК 01
	<p>Выравнивание производства по объемам и номенклатуре изделий. Реализация идеала "Одно за другим". Методика внедрения выравнивания производства. Расчет загрузки операторов при неравномерности потока. Средневзвешенное время цикла.</p>	4	ОК 04

	Выравнивание загрузки операторов.		
Тема 3.6. Тянущая система "Канбан".	Содержание		OK 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		OK 04
	Вытягивающий и выталкивающий способ подачи материалов. Незавершенное производство как источник потерь. Канбан как реализация подхода "точно вовремя". Фиксирование по времени. Фиксирование по объему. Возвратный канбан. Сигнальный канбан.	6	
Тема 3.7. Быстрая переналадка SMED.	Содержание		OK 01
	Переналадка оборудования. Переналадка как серьезное препятствие для внедрения потока единичных изделий и выравнивания производства. Последовательности шагов операции переналадки. Быстрая переналадка. Основные этапы быстрой переналадки. Внешняя переналадка. Внутренняя переналадка. Результат применения быстрой переналадки.	8	OK 04
Тема 3.8. TPM - всеобщее обслуживание оборудования.	Содержание		OK 04
	Плановое и автономное обслуживание оборудования. Понятие «всеобщее обслуживание оборудования». TPM как инструмент снижения времени простоев оборудования из-за отказов и ремонта. Вовлечение основного персонала в ремонт оборудования. Регламенты обслуживания оборудования. Визуализация точек обслуживания. Понятие "превентивные меры". Способы сбора данных по отказу оборудования.	6	OK 07
Тема 3.9. Решение проблем. Производственный анализ.	Содержание		OK 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		OK 09
	Понятия "проблема", "контрмера", "коренная причина проблемы".	6	

	<p>Листы и доски производственного анализа как инструменты информирования о проблемах. Эффективность своевременного решения проблем. Методология решения проблем. Метод "Пять "почему?" - одно "как?" для выяснения коренной причины проблемы.</p>		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) *Экономических дисциплин*, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Герасимов, Б. И. Управление качеством: проектирование : учебное пособие / Б. И. Герасимов, А. Ю. Сизикин, Е. Б. Герасимова. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-780-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012453> (дата обращения: 13.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Магер, В. Е. Управление качеством : учебное пособие / В. Е. Магер. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014612-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853773> (дата обращения: 16.05.2024). – Режим доступа: по подписке

I. Дополнительная литература

1. Салихов, В. А. Управление качеством : учебное пособие / В. А. Салихов. - 3-е изд. доп. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 128 с. - ISBN 978-5-4499-2880-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140858> (дата обращения: 21.05.2024).

2. Основы бережливого производства : учебное пособие / М.Р. Рогулина, И.Г. Смирнова, О.В. Курчий [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 170 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2004282. - ISBN 978-5-16-018429-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2004282> (дата обращения: 21.05.2024).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;	Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом. Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий	Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов дифференцированного зачета.

<p>структуру плана для решения задач; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона правила построения простых и</p>	<p>сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий неприципиальные неточности при изложении ответа на вопросы. Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы. Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.</p>	
---	---	--

<p>сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		
<p>уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства</p>	<p>Оценку «отлично» заслуживает студент, правильно обосновывающий принятое решение, владеющий разными навыками выполнения практических работ; выполняющий работу с соблюдением технологической последовательности; умеющий проводить анализ полученных данных. Оценку «хорошо» заслуживает студент, который правильно применяет теоретический материал при выполнении практических работ; соблюдает технологическую последовательность; испытывает незначительные трудности при анализе полученных результатов. Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, испытывающий затруднения при выполнении практических работ, слабо аргументирующий принятые решения, не в полной мере интерпретирующий полученные результаты, не в полной мере соблюдающий технологическую последовательность. Оценку «неудовлетворительно»</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов дифференцированного зачета.</p>

<p>информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>	<p>заслуживает студент, неуверенно, с большими затруднениями выполняющий практические работы, неправильно использующий ГОСТы, не умеющий сформулировать и выводы по результатам выполнения практических работ, не соблюдает технологическую последовательность.</p>	
--	---	--

<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>		
---	--	--

Приложение 2
к ОПОП-П по специальности

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	50
1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..	51
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>51</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>51</i>
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	52
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>52</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины</i>	<i>53</i>
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	58
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	<i>58</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>58</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	58

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы финансовой грамотности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: формирование у обучающихся системы знаний в области экономики и финансов для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла в соответствии с ФГОС СПО по профессии 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 03	применять современную научную профессиональную терминологию	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности

	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	основные этапы разработки и реализации проекта
	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	
	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах
Учебные занятия	35
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2
Всего	37

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Роль и значение финансовой грамотности при принятии стратегических решений в условиях ограниченности ресурсов			
Тема 1.1. Сущность финансовой грамотности населения, ее цели и задачи.	Содержание		ОК 01
	Сущность понятия финансовой грамотности. Цели и задачи формирования финансовой грамотности. Содержание основных понятий финансовой грамотности: человеческий капитал, потребности, блага и услуги, ресурсы, деньги, финансы, сбережения, кредит, налоги, баланс, активы, пассивы, доходы, расходы, прибыль, выручка, бюджет и его виды, дефицит, профицит Ограниченность ресурсов и проблема их выбора. Понятие планирования и его виды: краткосрочное, среднесрочное и долгосрочное. SWOT – анализ Основные законодательные акты, регламентирующие вопросы финансовой грамотности в Российской Федерации. Международный опыт повышения уровня финансовой грамотности населения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие. Проведение SWOT – анализа при принятии решения поступления в среднее профессиональное заведение.	2 (4)	
Раздел 2. Место России в международной банковской системе			
Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации: структура, функции и виды банковских услуг.	Содержание		ОК 01
	История возникновения банков. Роль банков в создании и функционировании рынка капитала. Структура современной банковской системы и ее функции. Виды банковских	2 (6)	

	организаций. Понятие ключевой ставки. Правовые основы банковской деятельности		
Тема 2.2. Основные виды банковских операций.	Содержание		ОК 01 ОК 04 ОК 07
	Депозит и его виды. Экономическая сущность понятий: сбережения, депозитная карта, вкладчик, индекс потребительских цен, инфляция, номинальная и реальная ставки по депозиту, капитализация, ликвидность. Кредит и его виды. Принципы кредитования. Виды схем погашения платежей по кредиту. Содержание основных понятий банковских операций: заемщик, кредитор, кредитная история, кредитный договор, микрофинансовые организации, кредитные риски. Расчетно-кассовые операции и их значение. Виды платежных средств: чеки, электронные деньги, банковская ячейка, денежные переводы, овердрафт. Риски при использовании интернет-банкинга. Финансовое мошенничество и правила личной финансовой безопасности.	2 (8)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Решение кейса «Выявление целесообразности кредитования в банке на основе расчета аннуитетных платежей». Деловая игра «Расчетно-кассовое обслуживание в банке»/Деловая игра «Как не стать жертвой финансового мошенника» (выбор деловой игры осуществляется по желанию обучающихся).	4 (12)	
Раздел 3. Налоговая система Российской Федерации.			
Тема 3.1. Система налогообложения физических лиц.	Содержание		
	Экономическая сущность понятия налог. Субъект, объект и предмет налогообложения. Принципы построения налоговой системы, ее структура и функции. Классификация налогов по уровню управления. Виды налогов для физических лиц. Налоговая декларация. Налоговые льготы и налоговые вычеты для физических лиц.	2 (14)	ОК 01 ОК 04 ОК 03
Раздел 4. Инвестиции: формирование стратегии инвестирования и инструменты для			

ее реализации.			
Тема 4.1. Формирование стратегии инвестирования.	Содержание		
	Сущность и значение инвестиций. Участники, субъекты и объекты инвестиционного процесса. Реальные и финансовые инвестиции и их классификация. Валютная и фондовая биржи. Инвестиционный портфель. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы) как способ инвестирования денежных средств физических лиц. Финансовые пирамиды. Криптовалюта	2 (16)	ОК 01 ОК 04 ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие. Мозговой штурм «Инвестиции в образах мировой культуры»	2 (18)	ОК 01 ОК 04 ОК 03
Тема 4.2. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов	Содержание		
	Виды ценных бумаг: акции, облигации, векселя. Производные финансовые инструменты: фьючерс, опцион. Понятие доходности ценных бумаг.	2 (20)	ОК 04 ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие. Решение кейса «Финансист. Покупка ценных бумаг и формирование инвестиционного портфеля».	2 (22)	ОК 04 ОК 03
Тема 4.3. Способы принятия финансовых решений.	Содержание		
	Личное финансовое планирование. Личный и семейный бюджеты. Понятие предпринимательской деятельности. Стартап, бизнес-идея, бизнес-инкубатор. Основные понятия и разделы бизнес-плана. Период окупаемости.	2 (24)	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие. Составление личного бюджета. Практическое занятие. Деловая игра «Разработка бизнес-идеи и ее финансово-экономическое обоснование».	4 (28)	ОК 01
Раздел 5. Страхование			
Тема 5.1. Структура страхового	Содержание		
	Экономическая сущность страхования. Функции и принципы	2 (30)	ОК 04

рынка в Российской Федерации и виды страховых услуг.	страхования. Основные понятия в страховании: страховщик, страхователь, страховой брокер, страховой агент, договор страхования, страховой случай, страховой взнос, страховая премия, страховые продукты. Виды страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности. Страховые риски.		ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие. Деловая игра «Заключение договора страхования автомобиля».	2 (32)	ОК 04 ОК 03
Тема 5.2. Пенсионное страхование как форма социальной защиты населения	Содержание		
	Государственная пенсионная система в России. Обязательное пенсионное страхование. Государственное пенсионное обеспечение. Пенсионный фонд Российской Федерации, негосударственный пенсионный фонд и их функции. Пенсионные накопления. Страховые взносы. Виды пенсий и инструменты по увеличению пенсионных накоплений	3 (35)	ОК 04 ОК 03
Промежуточная аттестация		2	
Всего		37	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) *Экономических дисциплин*, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / Богдашевский А. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 304 с.: ISBN 978-5-9614-6626-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002829> (дата обращения: 05.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Жданова, А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. - /А.О. Жданова, Е.В. Савицкая. – Москва : Вако, 2020. – 400 с. ISBN 978-5-408-04500-6

3. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / В.А. Кальней, М.Р. Рогулина, Т.В. Овсянникова [и др.] ; под общ. ред. В.А. Кальней. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 248 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086517. - ISBN 978-5-16-016198-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1894523> (дата обращения: 06.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Шитов, В.Н. Основы финансовой грамотности: учебное пособие / В.Н. Шитов. – Москва: КНОРУС, 2024. – 256 с. ISBN 978-5-406-12490-1

3.2.2. Дополнительные источники

1. Справочно-правовая система Консультант плюс : официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный.

2. Федеральной службы государственной статистики (Росстат): официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный.

3. Рейтинговое агентство Эксперт : [сайт]. – Москва, 2021 – URL: <http://www.raexpert.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный.

4. СПАРК – Система профессионального анализа рынков и компаний : [сайт]. – Москва, 2021 - URL: <http://www.spark-interfax.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный.

5. Информационная система Bloomberg : официальный сайт. – Москва, 2021 -URL: <http://www.bloomberg.com> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный.

6. Московская биржа : официальный сайт. – Москва, 2021 - URL: moex.com (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный.

7. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный.

8. Инвестиционный интернет-портал Investfunds : [сайт]. – Москва, 2021, URL: <https://investfunds.ru/> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный.

9. Азбука предпринимателя: учебное пособие для потенциальных и начинающих предпринимателей/АО «Корпорация «МСП» – Москва: АО «Корпорация «МСП», 2016. – 140 с. - Текст: электронный.

10. Центральный банк России: [сайт]. – 2021. - URL: <https://fincult.info/> (дата обращения: 27.07.2021). - Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>знать: основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; признаки финансового мошенничества; основные виды ценных бумаг и их доходность; формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана; виды страхования; виды пенсий, способы увеличения пенсий</p>	<p>демонстрирует знания основных понятий финансовой грамотности; ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей вопросы финансовой грамотности; способен планировать личный и семейный бюджеты; владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи; дает характеристику различным видам банковских операций, кредитов, схем кредитования, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц; владеет знаниями формирования инвестиционного портфеля физических лиц; умеет определять признаки финансового мошенничества; применяет знания при участии на страховом рынке; демонстрирует знания о видах пенсий и способах увеличения пенсионных накоплений</p>	<p>Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов дифференцированного зачета.</p>
<p>уметь: применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; взаимодействовать в коллективе и работать в команде;</p>	<p>применяет теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; планирует свои доходы и расходы и грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, страхователя,</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов дифференцированного зачета.</p>

<p>рационально планировать свои доходы и расходы; грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации; применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план; составлять обоснование бизнес-идеи; применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений</p>	<p>налогоплательщика, члена семьи и гражданина; выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; проводит анализ состояния финансовых рынков, используя различные источники информации; определяет назначение видов налогов и рассчитывает НДФЛ, налоговый вычет; ориентируется в правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг и выявляет признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; планирует и анализирует семейный бюджет и личный финансовый план; составляет обоснование бизнес-идеи; применяет полученные знания для увеличения пенсионных накоплений</p>	
---	---	--

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП. 01 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА»

2024г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины.....	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
3. Условия реализации дисциплины	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 Электротехника»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Электротехника»: приобретение обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в области современной электротехники, необходимых для успешной профессиональной деятельности специалистов.

Дисциплина «ОП.01 Электротехника» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
К.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	контексте, анализировать и выделять её составные части		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ПК 1.1	распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; назначение и принцип действия измерительного оборудования; методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров

	<p>применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</p> <p>оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции</p>	<p>методы измерения параметров и свойств материалов;</p> <p>нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)</p>	
ПК 1.3	<p>применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ, услуг)</p>	<p>основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг);</p> <p>методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг);</p> <p>методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)</p>	<p>применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)</p>
ПК 1.4	<p>определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке;</p> <p>определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;</p> <p>планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;</p> <p>обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами</p>	<p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса основные этапы технологического процесса методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности</p> <p>формы и средства для сбора и обработки данных</p>	<p>проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>

	<p>и способами проведения оценки; осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса</p> <p>читать конструкторскую и технологическую документацию; выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике; оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий</p>		
--	---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	49	16
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i>	2	-
Всего	51	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Электрические цепи постоянного тока			
Тема 1.1 Основные сведения об электрическом токе	Содержание		
	Электрическая энергия, её свойства и область применения. Электрический ток. Электрическое сопротивление и проводимость	2(2)	ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4
	В том числе практических занятий		
Практическая работа № 1. Порядок проведения лабораторно-практических работ и техника безопасности	2(4)		
Тема 1.2 Электрические цепи постоянного тока	Содержание		
	Законы Кирхгофа. Построение электрической цепи: ветвь, узел, контур	2(6)	ОК 1, ОК 4, ОК 7
	Мощность и электрическая энергия	2(8)	
	Способы соединения приёмников. Способы соединения источников ЭДС	2(10)	
	В том числе практических занятий		ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1
	Практическая работа №2. Последовательное и параллельное соединение резисторов	2(12)	
Практическая работа №3. Расчет электрических цепей методом «свертывания» цепи	2(14)		
Тема 1.3 Нелинейные электрические цепи постоянного тока	Содержание		
	Нелинейные электрические цепи. Графический метод расчёта нелинейных электрических цепей	2(16)	ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4
	В том числе практических занятий		
Практическая работа № 4. Расчет нелинейных электрических цепей	2(18)		

Раздел 2. Электрическое поле			
Тема 2.1 Электрическое поле	Содержание		ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.4
	Электрическое поле. Закон Кулона. Диэлектрическая проницаемость, электрическая постоянная. Последовательное, параллельное, смешанное соединения конденсаторов	2(20)	
	В том числе практических занятий		
	Практическая работа № 4. Схемы соединения конденсаторов	2(22)	
Тема 2.2 Магнитное поле	Содержание		ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4
	Магнитное поле. Закон полного тока. Проводник с током в магнитном поле. Потокосцепление, индуктивность, взаимная индуктивность Явление электромагнитной индукции. Магнитные цепи	2(24)	
	В том числе практических занятий		
	Практическая работа № 5. Сила Лоренца. Закон Ампера. Параллельные проводники с током	2(26)	
	Практическая работа № 6. Расчет магнитных цепей	2(28)	
Раздел 3. Электромагнетизм			
Тема 3.1 Основные понятия о переменном токе	Содержание		ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4
	Основные понятия о переменном токе. Определение переменного тока, значения переменных величин: мгновенное, максимальное, период, частота. Единицы измерения	2(30)	
	В том числе практических занятий		
	Практическая работа № 7. Расчет основных параметров синусоидальных величин	2(32)	
Тема 3.2 Элементы и параметры электрических цепей переменного тока	Содержание		ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4
	Элементы цепей переменного тока. Цепь переменного тока с активным, индуктивным и емкостным сопротивлениями. Резистор, катушка индуктивности, конденсатор. Параметры цепей переменного тока: активное сопротивление, индуктивность, ёмкость	2(34)	

Раздел 4. Электрические цепи переменного тока			
Тема 4.1 Разветвленные и неразветвленные цепи переменного тока	Содержание		ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4
	Неразветвлённые цепи переменного тока. Разветвлённые цепи переменного тока. Векторная диаграмма разветвленных и неразветвленных цепей переменного тока	2(36)	
Тема 4.2. Трёхфазные цепи и их расчет	Содержание		ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.3, ПК 1.4
	Симметричная трёхфазная система. Соединение приемников энергии звездой. Роль нулевого провода. Соединение приемников энергии треугольником	2(38)	
Раздел 5. Трансформаторы. Электрические машины постоянного и переменного тока.			
Тема 5.1. Трансформаторы	Содержание		ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4
	Классификация трансформаторов. Устройство и принцип действия трансформатора. Трёхфазные трансформаторы. Автотрансформатор	2(40)	
Тема 5.2. Электрические машины переменного тока	Содержание	2(42)	ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.3, ПК 1.4
	Устройство и принцип действия асинхронного двигателя (АД). Скольжение и частота вращения асинхронного двигателя. Механические характеристики		
Тема 5.3. Электрические машины постоянного тока	Содержание	2(44)	ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3,
	Устройство и принцип действия машин постоянного тока (МПТ). Назначение коллектора		
РАЗДЕЛ 6. Электрические измерения			
Тема 6.1. Измерительные приборы	Содержание	3(47)	ОК 1, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4
	Основные понятия электрических измерений. Способы и методы измерения электрических величин и параметров. Классификация электроизмерительных приборов.		
	Электротехнические измерения и приборы.	2(49)	
Промежуточная аттестация в форме дифференциального зачета		2(51)	
Всего		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет электротехники, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аполлонский, С. М. Основы электротехники. Практикум: учебное пособие для СПО / С. М. Аполлонский. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 320 с.
2. Аполлонский, С. М. Основы электротехники. Практикум: учебное пособие для СПО / С. М. Аполлонский. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 320 с.
3. Аполлонский, С. М. Электрические аппараты управления и автоматики: учебное пособие для СПО / С. М. Аполлонский, Ю. В. Куклев, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 256 с.
4. Аполлонский, С. М. Электрические аппараты управления и автоматики: учебное пособие для СПО / С. М. Аполлонский, Ю. В. Куклев, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 256 с.
5. Белецкий, А. Ф. Теория линейных электрических цепей: учебник для СПО / А. Ф. Белецкий. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 544 с.
6. Белецкий, А. Ф. Теория линейных электрических цепей: учебник для СПО / А. Ф. Белецкий. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 544 с.
7. Битюцкий, И. Б. Электрические машины. Двигатель постоянного тока. Практикум: учебное пособие для СПО / И. Б. Битюцкий, И. В. Музылева. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 168 с.
8. Битюцкий, И. Б. Электрические машины. Двигатель постоянного тока. Практикум: учебное пособие для СПО / И. Б. Битюцкий, И. В. Музылева. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 168 с.
9. Блохин, А. В. Электротехника: учебное пособие для СПО / А. В. Блохин; под редакцией Ф. Н. Сарапулова. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 184 с.
10. Ванурин, В. Н. Электрические машины: учебное пособие для СПО / В. Н. Ванурин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 304 с.
11. Ванурин, В. Н. Электрические машины: учебное пособие для СПО / В. Н. Ванурин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 304 с.
12. Ватаев, А. С. Основы электротехники. Электрические машины и трансформаторы: учебное пособие для СПО / А. С. Ватаев, Г. А. Давидчук, А. М. Лебедев. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 192 с.
13. Иванов, И. И. Электротехника и основы электроники: учебник для СПО / И. И. Иванов, Г. И. Соловьев, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 736 с.
14. Иванов, И. И. Электротехника и основы электроники: учебник для СПО / И. И. Иванов, Г. И. Соловьев, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 736 с.
15. Миленина, С. А. Электротехника: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Миленина; под редакцией Н. К. Миленина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 263 с.
16. Миловзоров, О. В. Основы электроники: учебник для среднего профессионального образования / О. В. Миловзоров, И. Г. Панков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с.
17. Новожилов, О. П. Электротехника (теория электрических цепей) в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 403 с.

18. Новожилов, О. П. Электротехника (теория электрических цепей). В 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 247 с.

19. Основы теоретической электротехники: учебное пособие для СПО / Ю. А. Бычков, В. М. Золотницкий, Э. П. Чернышев, А. Н. Белянин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 592 с.

20. Основы электротехники: учебник для СПО / Г. И. Кольниченко, Я. В. Тарлаков, А. В. Сиротов, И. Н. Кравченко. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 204 с.

21. Основы электротехники: учебник для СПО / Г. И. Кольниченко, Я. В. Тарлаков, А. В. Сиротов, И. Н. Кравченко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 204 с.

22. Основы теоретической электротехники: учебное пособие для СПО / Ю. А. Бычков, В. М. Золотницкий, Э. П. Чернышев, А. Н. Белянин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 592 с.

23. Основы электротехники: учебник для СПО / Г. И. Кольниченко, Я. В. Тарлаков, А. В. Сиротов, И. Н. Кравченко. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 204 с.

24. Основы электротехники: учебник для СПО / Г. И. Кольниченко, Я. В. Тарлаков, А. В. Сиротов, И. Н. Кравченко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 204 с.

25. Потапов, Л. А. Теоретические основы электротехники. Сборник задач: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Потапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 245 с.

26. Потапов, Л. А. Основы электротехники: учебное пособие для СПО / Л. А. Потапов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 376 с.

27. Потапов, Л. А. Основы электротехники: учебное пособие для СПО / Л. А. Потапов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 376 с.

28. Сборник задач по основам теоретической электротехники: учебное пособие для СПО / Ю. А. Бычков, А. Н. Белянин, В. Д. Гончаров [и др.]; под редакцией Ю. А. Бычкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 392 с.

29. Сборник задач по основам теоретической электротехники: учебное пособие для СПО / Ю. А. Бычков, А. Н. Белянин, В. Д. Гончаров [и др.]; под редакцией Ю. А. Бычкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 392 с.

30. Сильвашко, С. А. Основы электротехники: учебное пособие для СПО / С. А. Сильвашко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 209 с.

31. Семенова, Н. Г. Теоретические основы электротехники: учебно-методическое пособие для СПО / Н. Г. Семенова, Н. Ю. Ушакова, Н. И. Доброжанова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 106 с.

32. Скорняков, В. А. Общая электротехника и электроника: учебник для СПО / В. А. Скорняков, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 176 с.

33. Скорняков, В. А. Общая электротехника и электроника: учебник для СПО / В. А. Скорняков, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 176 с.

34. Тимофеев, И. А. Основы электротехники, электроники и автоматики. Лабораторный практикум: учебное пособие для СПО / И. А. Тимофеев. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 196 с.

35. Тимофеев, И. А. Основы электротехники, электроники и автоматики. Лабораторный практикум: учебное пособие для СПО / И. А. Тимофеев. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 196 с.

36. Угольников, А. В. Электротехнические материалы: учебное пособие для СПО / А. В. Угольников. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 81 с.

37. Электротехника и электроника: учебник / М. В. Гальперин. — 2-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 480 с.

3.2.2. Электронные издания

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>

2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает: физические процессы в электрических цепях; методы расчета электрических цепей; методы преобразования электрической энергии</p>	<p>Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы</p> <p>Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.</p> <p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.</p> <p>Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p>

<p>Умеет: определять характеристик и электрических схем различных устройств; рассчитывать параметры и элементы электрических устройств; собирать электрические схемы и проверять их работу; измерять параметры электрической цепи.</p>	<p>Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы</p> <p>Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.</p> <p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.</p> <p>Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p>
---	--	--

Приложение 2.2
к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП. 02 МЕТРОЛОГИЯ И СТАНДАРТИЗАЦИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
3. Условия реализации дисциплины.....	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Метрология и стандартизация»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 Метрология и стандартизация»: приобретение обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в области метрологии и стандартизации, необходимых для успешной профессиональной деятельности специалистов.

Дисциплина «Метрология и стандартизация» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте,	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	анализировать и выделять её составные части		
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК. 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов	

	<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов</p> <p>профессиональной направленности</p>	
ПК 1.2	<p>определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p> <p>выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;</p> <p>планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений</p>	<p>методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p> <p>нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента</p> <p>требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений</p>	<p>определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>
ПК 1.3	<p>применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества</p>	<p>основные подходы и документы метрологического обеспечения производства</p>	<p>применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства</p>

	<p>продукции (работ, услуг); применять методы квалитетрического анализа продукции (работ, услуг)</p>	<p>качественной продукции (работ, услуг) методы квалитетрического анализа продукции (работ, услуг) методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)</p>	<p>продукции (работ, услуг) (по отраслям)</p>
ПК 1.4	<p>определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса читать конструкторскую и технологическую документацию выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в</p>	<p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса основные этапы технологического процесса методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности формы и средства для сбора и обработки данных правила чтения конструкторской и технологической документации</p>	<p>проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>

	ручной и машинной графике оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий		
ПК 1.5	<p>читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия; выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий; выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами; определять вид брака простых сборочных единиц и изделий; использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске; выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий; документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий; поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической</p>	<p>основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы; правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы; обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей; технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям; требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий; виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий; основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным</p>	<p>подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности; установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности; проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами; установление вида брака простых сборочных единиц и изделий</p>

	<p>безопасности и электробезопасности</p>	<p>осмотром, шаблонами, калибрами; виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях; методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске; виды дефектов простых сборочных единиц и изделий; виды брака сборочных единиц и изделий; требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>	
<p>ПК 2.1</p>	<p>составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам); оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля</p>	<p>законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) международные технические регламенты</p>	<p>подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p>

	<p>характеристик продукции; использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</p>	<p>в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p>	
ПК 2.3	<p>оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия</p>	<p>виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ; требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли; виды и формы подтверждения соответствия требования к оформлению документации на подтверждение соответствия порядок управления несоответствующей продукцией/услугами виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам</p>	<p>оформления документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	37	13
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме</i> (зачет, диф.зачет, экзамен)	2	-
Всего	39	13

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Стандартизация и подтверждение соответствия			
Тема 1.1 Основы стандартизации	Содержание		ПК 2.1 ОК 01 ОК 02 ОК 09
	Основные понятия и определения стандартизации. ФЗ «О стандартизации в РФ», цели и задачи стандартизации	2	
	Методические основы стандартизации. Виды и методы стандартизации, ряды предпочтительных чисел, стандартизация межотраслевых систем.	2 (4)	
	Основные положения национальной системы стандартизации. Национальная система стандартизации (НСС), организации по стандартизации, документы НСС. Экономическая эффективность стандартизации. Международная стандартизация	2 (6)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №1. «Определение коэффициентов унификации»	2 (8)	
Практическое занятие №2. «Решение ситуационных задач на ряды предпочтительных чисел»	2 (10)		
Практическое занятие №3. «Расчёт экономической эффективности стандартизации»	2 (12)		
Тема 1.2 Основы подтверждения соответствия	Содержание		ПК 2.1, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Основные понятия и положения подтверждения соответствия. ФЗ «О техническом регулировании», основные понятия, технический регламент, цели и принципы подтверждения соответствия. Виды и формы подтверждения соответствия	2 (14)	
Раздел 2. Метрология			
Тема 2.1	Содержание		

Основы метрологии	Основные понятия и определения метрологии. Задачи метрологии. ФЗ «Об обеспечении единства измерений». Физическая величина. Системы единиц физических величин. ГОСТ 8.417 – 2002 «ГСИ. Единицы величин». Средства измерений. Классификация средств измерений. Основные метрологические характеристики средств измерений.	2 (16)	ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5 ПК 2.1, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Виды и методы измерений. Особенности, достоинства и недостатки видов и методов измерений. Условия проведения измерений	2 (18)	
	Погрешность измерения. Виды погрешностей. Нормальный закон распределения случайных погрешностей измерения, его числовые характеристики. Округление результатов измерения	2 (20)	
	Способы обработки результатов измерений и их практическое применение	2 (22)	
	Основы обеспечения единства измерений. Эталоны, поверка, поверочная схема. Основные способы построения поверочной схемы. Обеспечение единства измерений в РФ. Государственный метрологический контроль и надзор, Метрологическая служба РФ.	2 (24)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №8. Определение размерности физических величин по ГОСТ 8.417-2002	1 (25)	
	Практическое занятие №9. Определение метрологических характеристик средств измерений	1 (26)	
	Практическое занятие №10. Расчёт погрешности измерения в зависимости от условий применения СИ	1 (27)	
	Практическое занятие №11. Обработка результатов прямых многократных измерений	2 (29)	
	Практическое занятие №12. Нахождение грубых погрешностей по результатам нескольких измерений физических величин	2 (31)	
	Практическое занятие №13. Обработка результатов прямых неравноточных измерений	2 (33)	
	Практическое занятие №14. Обработка результатов косвенных измерений	2 (35)	
	Практическое занятие №15. Оформление результатов поверки средств измерений	2 (37)	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2 (39)	
Всего:	39		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Метрологии и стандартизации, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Герасимова, Е. Б. Метрология, стандартизация и сертификация: учеб. пособие / Е.Б. Герасимова, Б.И. Герасимов. - 2-е изд. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 224 с.
2. Зайцев С.А. Технические измерения: учебник /С.А. Зайцев, А.Н. Толстов. – 4-е изд., испр.- Москва : Издательский центр «Академия», 2020.- 368 с.
3. Кошечая, И. П. Метрология, стандартизация, сертификация: учебник / И.П. Кошечая, А.А. Канке. - Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. - 415 с.
4. Метрология, стандартизация, сертификация: учеб. пособие / А.И. Аристов, В.М. Приходько, И.Д. Сергеев, Д.С. Фатюхин. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 256 с.
5. Метрология, стандартизация и сертификация в машиностроении: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С. А. Зайцев, А. Н. Толстов, Д. Д. Грибанов, А. Д. Куранов. - 3-е изд., испр. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. - 288 с.
6. Шишмарев, В. Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документооборот: Учебник / В.Ю. Шишмарев. - Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2020. - 312 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: основные понятия и определения метрологии и стандартизации; методические основы стандартизации; основные положения национальной системы стандартизации; экономическую эффективность стандартизации; основные понятия и положения подтверждения соответствия; виды и формы подтверждения соответствия; терминология и единицы измерения в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; классификация средств измерений, их достоинства и недостатки	Характеристики демонстрируемых знаний и умений, которые могут быть проверены 1. Достижение поставленных целей и задач при выполнении практического задания 2. Результативность информационного поиска при пользовании справочной и нормативной литературой 3. Выполнение требований к проведению практического занятия с использованием знаний по необходимой теме дисциплины 4. Правильность распределения времени на выполнение задания 5. Точность при написании вывода при анализе выполненной работы 6. Выполнение требований нормативных документов при выборе варианта	Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче дифференцированного зачёта

<p>основные метрологические характеристики средств измерений основы обеспечения единства измерений эталоны, поверка, поверочная схема основные способы построения поверочной схемы особенности, достоинства и недостатки видов и методов измерений Условия проведения измерений Виды погрешностей Способы обработки результатов измерений и их практическое применение Документация систем качества; Основные источники информации и ресурсов для решения задач в профессиональном контексте. Принципы поиска информации в различных поисковых системах</p>	<p>решения, при расчётах заданных параметров</p>	
<p>Умеет: использовать основные положения стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в производственной деятельности; оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой на основе использования основных положений метрологии и стандартизации в производственной деятельности; находить соотношения между единицами различных систем; определять метрологические характеристики средств измерений;</p>	<p>91-100% правильных решений оценка 5 (отлично) 71-90% правильных решений оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных решений оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных решений оценка 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче дифференцированного зачёта</p>

<p>оформлять результаты поверки средств измерений; обрабатывать результаты измерений; находить результаты различных видов измерений, полученных различными способами, пользуясь справочными таблицами; применять документацию систем качества; применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы профессиональной деятельности; структурировать получаемую информацию; обрабатывать текстовую и табличную информацию</p>		
--	--	--

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.03 ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
3. Условия реализации дисциплины.....	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	10

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 Техническая механика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.03 Техническая механика»: изучение законов механического взаимодействия материальных тел, методов расчетов элементов конструкций с учетом их напряженного и деформированного состояния, а также основ механики машин и механизмов для успешного выполнения профессиональных задач, связанных с проектированием и эксплуатацией техники.

Дисциплина «Техническая механика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ПК 1.1	распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; проводить контроль качества сырья,	критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий назначение и принцип действия измерительного оборудования;	проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим

	<p>материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции</p>	<p>методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий методы измерения параметров и свойств материалов; нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)</p>	<p>условиям), условиям поставок и договоров</p>
ПК 1.2	<p>определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений</p>	<p>методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента; требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений</p>	<p>определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>
ПК 1.4	<p>определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке определять методы и способы осуществления мониторинга в</p>	<p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса</p>	<p>проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных</p>

	<p>соответствии с выбранными параметрами планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса читать конструкторскую и технологическую документацию выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий</p>	<p>основные этапы технологического процесса методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности формы и средства для сбора и обработки данных правила чтения конструкторской и технологической документации</p>	<p>документов и технических условий</p>
--	--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	49	17
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i>	2	-
Всего	51	17

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Содержание технической механики	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Содержание технической механики. Роль и значение механики в технике. Материя и движение. Механическое движение. Равновесие. Основные части теоретической механики: статика, кинематика, динамика. Сопротивление материалов. Детали машин. Роль учебной дисциплины «Техническая механика» в общепрофессиональной подготовке специалиста	2(2)	
Раздел 1 Теоретическая механика			
Тема 1.1 Статика	Содержание	4	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Основные понятия и аксиомы статики. Материальная точка, абсолютно твердое тело. Сила: сила как вектор; способы и единицы измерения силы; Система сил: эквивалентные системы сил. Равнодействующая сила. Уравновешивающая сила. Силы внешние и внутренние. Аксиомы статики. Свободное и несвободное тело. Связи, реакции идеальных связей и определение их направлений	2(4)	
	Центр тяжести. Сила тяжести как равнодействующая вертикальных сил. Центр тяжести тела. Центр тяжести простых геометрических фигур. Определение центра тяжести составных плоских фигур.	2(6)	
	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа №1. Определение равнодействующей плоской системы сходящихся сил	2(2)	
Тема 1.2 Кинематика	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Основные понятия кинематики. Основные характеристики движения: траектория, путь, время, скорость, ускорение	2(8)	
	Содержание	6	

Тема 1.3 Динамика	Основные понятия и аксиомы динамики. Закон инерции. Основной закон динамики. Масса материальной точки. Закон независимости действия сил. Закон действия и противодействия. Две основные задачи динамики	2(10)	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Движение материальной точки. Метод кинестатики. Свободная и несвободная материальные точки. Сила инерции при прямолинейном и криволинейном движениях. Принцип Даламбера. Понятие о неуравновешенных силах инерции и их влиянии на работу машин	2(12)	
	Трение. Работа и мощность. Виды трения. Законы трения. Коэффициент трения. Работа постоянной силы. Работа силы тяжести. Работа при вращательном движении. Мощность. Коэффициент полезного действия	2(14)	
	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа №2. Решение задач, используя принцип Даламбера	2(4)	
Раздел 2 Сопротивление материалов			
Тема 2.1 Основные положения	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Сопротивления материалов. Основные положения. Основные задачи сопротивления материалов. Деформации упругие и пластические. Основные гипотезы и допущения. Классификация нагрузок и элементов конструкции. Силы внешние и внутренние. Метод сечений. Напряжение полное, нормальное, касательное	2(16)	
Тема 2.2 Растяжение и сжатие	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Растяжение и сжатие. Внутренние силовые факторы при растяжении и сжатии. Эпюры продольных сил. Нормальное напряжение. Эпюры нормальных напряжений. Продольные и поперечные деформации. Закон Гука. Коэффициент Пуассона. Определение осевых перемещений поперечных сечений бруса	2(18)	
	В том числе практических работ	4	
	Практическая работа № 3. Испытание материалов на растяжение, определение предельных и допустимых напряжений	2(6)	
	Практическая работа № 4. Расчеты на прочность и жесткость при растяжении и сжатии	2(8)	
Тема 2.3 Практические расчеты на срез и смятие	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Сдвиг и срез. Чистый сдвиг. Деформация сдвига. Закон Гука для сдвига. Модуль сдвига. Основные расчетные предпосылки, расчетные формулы.	2(20)	
	В том числе практических работ	2	

	Практическая работа №5. Испытание на срез	2(10)	
Тема 2.4 Кручение	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Кручение. Внутренние силовые факторы при кручении. Эпюры крутящих моментов. Кручение бруса круглого поперечного сечения. Основные гипотезы. Напряжения в поперечном сечении. Угол закручивания	2(22)	
	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа № 6. Выбор рационального сечения вала при кручении	2(12)	
Тема 2.5 Изгиб	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Изгиб. Основные понятия и определения. Классификация видов изгиба. Внутренние силовые факторы при прямом изгибе.	2(24)	
	В том числе практических работ	6	
	Практическая работа № 7. Определение напряжений в сечении балки при изгибе	2(14)	
Раздел 3 Детали машин			
Тема 3.1 Основные положения	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Механизм и машина. Классификация машин. Детали машин. Требования, предъявляемые к машинам и их деталям. Основные условия, определяющие рациональность конструкции машин и ее узлов. Основные критерии работоспособности и расчета детали машин: прочность и жесткость. Проектирование и проверочные расчеты. Соединение деталей машин	2(26)	
Тема 3.2 Общие сведения о передачах	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Общие сведения о передачах. Вращательное движение и его роль в механизмах и машинах. Назначение и применение передач в машинах. Принцип работы и классификация передач. Основные кинематические и силовые соотношения для механических передач	2(28)	
Тема 3.3 Общие сведения о редукторах	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Общие сведения о редукторах. Назначение, устройство, классификация. Конструкции одно- и двухступенчатых редукторов. Мотор-редукторы. Основные параметры редукторов. Краткие сведения о конструировании деталей редукторов	2(30)	
Тема 3.4 Валы и оси	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Валы, оси: их значения, конструкции и материалы. Оси вращающиеся и неподвижные. Расчет валов и осей на прочность и жесткость. Конструктивные и технологические способы повышения выносливости валов. Краткие сведения о конструировании валов	2(32)	

	В том числе практических работ	2	
	Практическая работа № 8. Изучение конструкции подшипников качения	2(16)	
Тема 3.5 Муфты	Содержание	2	ОК.01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Назначение и классификация муфты. Постоянные муфты. Управляемые муфты. Самодействующие муфты. Основы конструирования муфт	1(33)	
Дифференцированный зачет		2 (35)	
Всего		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Технической механики, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Вереина, Л. И. Основы технической механики: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Л. И. Вереина.- 2-е изд., испр. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 224 с.

2. Эрдеди, А. А. Техническая механика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. А. Эрдеди, Н. А. Эрдеди. - 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. - 528 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Завистовский, В. Э. Техническая механика: учебное пособие / В.Э. Завистовский. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 376 с.

2. Опарин, И.С. Основы технической механики: рабочая тетрадь /И.С. Опарин. – Москва: Издательский центр «Академия», 2023. - 96 с.

3. Олофинская, В. П. Техническая механика. Сборник тестовых заданий: учебное пособие / В.П. Олофинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 132 с.

4. Сафонова, Г. Г. Техническая механика: учебник / Г.Г. Сафонова, Т.Ю. Артюховская, Д.А. Ермаков. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 320 с.

5. Хруничева, Т. В. Детали машин: типовые расчеты на прочность: учебное пособие / Т. В. Хруничева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 224 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: основы технической механики; Виды механизмов, их кинематические и динамические характеристики; Методику расчета элементов конструкций на прочность, жесткость и устойчивость при различных видах деформации; Основы расчетов механических передач и простейших сборочных единиц общего назначения.	Степень знания материала курса, логика и последовательность изложения материалов, полнота раскрытия темы; необходимые пояснения и ответы на дополнительные вопросы выполнены контрольные работы и рефераты самостоятельной работы Полнота ответа,	Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена
Умеет: Производить расчеты механических передач и простейших сборочных единиц;	умение применять знания на практике, логичность изложения материала при	Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, контрольной работы и

Читать кинематические схемы; Определять напряжения в конструкционных элементах.	комментарии практических действий	выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена
---	--------------------------------------	---

Приложение 2.4
к ОПОП-II по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины
«ОП. 04 МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
2.3. Курсовой проект (работа)	7
3. Условия реализации дисциплины.....	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 04 Материаловедение»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП. 04 Материаловедение»: программа посвящена изучению методов получения металлических и неметаллических материалов, применяемых в технике, объективных закономерностей зависимости их свойств от химического состава, структуры, способов обработки и условий эксплуатации.

Дисциплина «ОП. 04 Материаловедение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	номенклатура информационных источников, применяемых	

Код ОК,ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	<p>необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	

Код ОК,ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 1.1	<p>распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам</p> <p>проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий</p> <p>применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений</p> <p>выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий</p>	<p>критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий</p> <p>назначение и принцип действия измерительного оборудования</p> <p>методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий</p> <p>методы измерения параметров и свойств материалов</p> <p>нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)</p>	<p>проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий</p> <p>техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров</p>
ПК 1.5	<p>Читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия</p> <p>Выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами</p> <p>Определять вид брака простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с</p>	<p>Основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>Правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>Обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей</p> <p>Технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям</p> <p>Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения</p>	<p>подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности</p> <p>установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности</p> <p>проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах</p> <p>визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</p> <p>Установление вида брака простых сборочных единиц и изделий</p>
	<p>простых сборочных единицах и изделиях с</p>	<p>и организации рабочего места для проведения контроля простых</p>	

Код ОК,ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	<p>помощью щупов и по краске</p> <p>Выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>	<p>сборочных единиц и изделий</p> <p>Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</p> <p>Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях</p> <p>Методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</p> <p>Виды дефектов простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Виды брака сборочных единиц и изделий</p> <p>Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>	
ПК 2.1	составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам)	законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования,	подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества

Код ОК,ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	<p>оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации</p> <p>создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции</p> <p>использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</p>	<p>стандартизации и обеспечения единства измерений национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p>	<p>поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p>
ПК2.2	<p>выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства</p> <p>подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации</p> <p>формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации</p>	<p>основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия</p> <p>виды и формы подтверждения соответствия</p> <p>технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания) требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для</p>	<p>подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации</p>

Код ОК,ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	требованиями центра стандартизации и сертификации оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия; выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации	сертификации и стандартным образцам требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства; порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	49	16
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i>	2	-
Всего	51	16

2.2. Содержание дисциплины.

Наименование раздела и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы	
1	2	3	5	
Тема 1. Строение и свойства металлов	Содержание Содержание и задачи курса. Роль материалов в современной технике. Краткий исторический очерк развития материаловедения. Основные виды конструкционных и сырьевых материалов. Основные сведения о назначении и свойствах металлов и сплавов. Кристаллическое строение металлов. Типы кристаллических решёток. Методы изучения структуры металлов. Пути повышения прочности металлов. Энергетические условия и механизм процесса кристаллизации. Закономерности образования и роста кристаллов. Аморфные тела	6	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2	
	В том числе лабораторных и практических занятий:			
	Практическая работа №1. Распознавание и классифицирование сырьевых и конструкционных материалов.			2
	Практическая работа №2. Контроль качества продукции методом исследования макроструктуры металлов и их сплавов			2 (4)
	Практическая работа №3. Контроль качества продукции методом исследования микроструктуры металлов и их сплавов			2 (6)
Тема 2. Строение железоуглеродистых сплавов	Содержание Железо и его соединения с углеродом. Диаграмма состояния «железо-цементит». Превращения при нагреве и охлаждении сталей и чугунов. Основные фазы и структурные составляющие железоуглеродистого сплава.	2 (8)	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2	

	<p>Диаграмма состояния «железо-графит». Углеродистые стали, чугуны, их химический состав. Влияние углерода и постоянных примесей на свойства стали</p>		
<p>Тема 3. Классификация и маркировка сталей. Углеродистые стали</p>	<p>Содержание</p> <p>Классификация стали по способу производства, по химическому составу, по качеству, по структуре, назначению и основным свойствам. Маркировка сталей в России, в национальных стандартах, за рубежом. Маркировка конструкционных, углеродистых, легированных, инструментальных, литейных сталей. Влияние на свойства стали углерода, постоянных примесей (кремний, марганец, сера, фосфор) и растворенных газов. Способы получения сталей с заданными свойствами. Пути повышения качества углеродистых сталей. Область применения углеродистых сталей</p>	4 (12)	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2</p>
	<p>Тема 4. Легированные стали. Конструкционные стали и сплавы. Инструментальные стали и твердые сплавы</p> <p>Содержание</p> <p>Легирующие элементы в стали, цели легирования. Влияние ЛЭ на свойства стали и полиморфные превращения железа. Структурные классы легированных сталей (перлитные, ферритные, ледебуритные и др). Особенности получения легированной стали с заданными свойствами. Пути повышения качества легированных сталей</p> <p>В том числе лабораторных и практических занятий:</p> <p>Практическая работа № 4. Конструкционные стали: свойства, назначение, маркировка, термообработка</p> <p>Практическая работа №5. Выбор конструкционного материала по основным свойствам исходя из заданных условий</p> <p>Практическая работа №6. Измерения твердости металлов и сплавов. Особенности испытания материалов</p>	4 (16)	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2</p>
		1 (7)	
		1 (8)	
		1 (9)	
<p>Тема 5. Чугуны</p>	<p>Содержание</p> <p>Производство чугуна. Классификация и структуры чугунов. Чугуны: серый, белый, ковкий высокопрочный (ЧШГ и ЧВГ). Специальные чугуны. Механические, технологические, эксплуатационные свойства, область применения. Влияние термической обработки и технологических параметров на свойства и качество заготовок. Область применения чугунов</p>	4 (20)	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2</p>

Тема 6. Цветные металлы и сплавы	Содержание		ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Медь и её сплавы. Латунь, бронзы. Алюминий и его сплавы. Термическая обработка алюминиевых сплавов. Титан, магний и их сплавы. Деформируемые и литейные сплавы. Требования к комплексу свойств, способы получения заданных параметров. Марки, область применения	3 (23)	
Тема 7. Методы испытания механических свойств металлов. Повышение прочности металлов	Содержание		ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Упругая и пластическая деформации и её влияние на строение металла. Изменение механических и физических свойств металла при пластической деформации. Разрушение металла. Явления наклепа, возврата и рекристаллизации. Холодная и горячая пластическая деформация металлов. Механические свойства металлов. Методы испытаний механических свойств: статические, динамические, циклические. Изнашивание металлов. Прочность, твёрдость, ударная вязкость. Пути повышения прочности металлов. Нормативные документы на испытания металлов	6 (29)	
	В том числе лабораторных и практических занятий:		
	Практическая работа № 7. Освоение методики испытания металлов на растяжение. Решение задач на определение предела упругости, текучести, прочности, относительного удлинения и сужения	2 (11)	
	Практическая работа №8. Освоение определения твердости металлов и сплавов различными методами: - по методу Бринелля, по методу Виккерса, решение задач; - по методу Роквелла, решение задач; - по методу Шора, Польди, Мооса и современными приборами, решение задач	2 (13)	
	Практическая работа №9. Определение ударной вязкости металлов и сплавов. Решение задач	1 (14)	
	Практическая работа № 10. Методы улучшения свойств материалов.	1 (15)	
	Практическая работа № 11. Выбор материалов на основе анализа их свойств для изготовления основных деталей двигателя.	1 (16)	
Тема 9. Стекло. Ситаллы. Графит.	Содержание		ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Стекло, ситаллы, графит. Виды, свойства, область применения материалов. Испытание материалов, контроль свойств и параметров	2 (31)	

Тема 10. Композиционные материалы и их строение	Содержание		ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Композиционные материалы. Виды композиционных материалов, свойства, область применения. Испытание материалов, контроль свойств и параметров	2 (33)	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2 (51)	
Всего:		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) *Материаловедения*, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Вологжанина, С. А. *Материаловедение: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования* / С. А. Вологжанина, А. Ф. Иголкин. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. – 496 с.

2. *Основы материаловедения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования* / В. Н. Заплатин, Ю. И. Сапожников, А. В. Дубов. – 4-е изд, стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. - 272 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. *Материаловедение: учебник* / Г. Г. Сеферов, В. Т. Батиенков, Г. Г. Сеферов, А. Л. Фоменко; под ред. В.Т. Батиенкова. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 151 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-005537-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023710>

2. Соколова, Е.Н. *Материаловедение: Лабораторный практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования* \Е.Н. Соколова, А.О. Борисова, Л.В. Давыденко. – Москва: Издательский центр «Академия», 2017. – 128 с. ISBN 978-5-4468-5799-9

3. Стуканов, В. А. *Материаловедение: учеб. пособие* / В. А. Стуканов. - Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0711-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069162>

4. Черепяхин, А. А. *Материаловедение: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования* / А. А. Черепяхин. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. – 384 с.

5. Черепяхин, А. А. *Материаловедение: учебник* / А. А. Черепяхин. - Москва: КУРС, ИНФРА-М, 2020. - 336 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-18-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1060478>

6. Черепяхин, А. А. *Основы материаловедения: учебник* / А.А. Черепяхин. - Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2019. - 240 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102386-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010661>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: область применения, методы измерения параметров и свойств материалов; способы получения материалов с заданным комплексом свойств; правила улучшения свойств материалов; особенности испытания материалов.	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно)	Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ и по результатам выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация:

	Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)	Экспертная оценка при сдаче экзамена
Умеет распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; определять виды конструкционных материалов; проводить исследования и испытания материалов; выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)	Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ и по результатам выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена

Приложение 3
к ОПОП-П по 27.02.07 Управление качеством
продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов
 Лаборатория «Технических и метрологических измерений»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парта ученическая – 8 шт.	Мебель	Основное	Регулируемый по высоте	ОП.02
2.	Стул ученический – 16 шт.	Мебель	Основное	Регулируемый по высоте	ПМ.01
3.	Шкаф для одежды	Мебель	Основное	Нет	ПМ.02
4.	Шкаф для документов – 2 шт.	Мебель	Основное	Нет	ПМ.03
5.	Стол для преподавателя	Мебель	Основное	Нет	ПМ.04
6.	Стул для преподавателя	Мебель	Основное	Нет	ПМ.05
7.	Доска магнитно-маркерная	Мебель	Основное	Нет	
8.	Виртуальный лабораторный стенд «Геометрические измерения»	Оборудование	Специализированное	Нет	
9.	Набор цифровых микрометров	Оборудование	Специализированное	Нет	
10.	Набор цифровых 3-ех точечных нутромеров	Оборудование	Специализированное	Нет	
11.	Набор цифровых 3-ех точечных нутромеров	Оборудование	Специализированное	Нет	
12.	Цифровой штангенглубиномер	Оборудование	Специализированное	Нет	
13.	Штангенциркуль цифровой	Оборудование	Специализированное	Нет	
14.	Микрометр резьбовой цифровой	Оборудование	Специализированное	Нет	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
15.	Микрометр резьбовой цифровой	Оборудование	Специализированное	Нет	
16.	Микрометр резьбовой цифровой	Оборудование	Специализированное	Нет	
17.	Комплект сменных наконечников	Оборудование	Специализированное	Нет	
18.	Комплект сменных наконечников	Оборудование	Специализированное	Нет	
19.	Комплект сменных наконечников	Оборудование	Специализированное	Нет	
20.	Комплект сменных наконечников	Оборудование	Специализированное	Нет	
21.	Микрометр лезвийный цифровой 1 тип	Оборудование	Специализированное	Нет	
22.	Микрометр лезвийный цифровой 2 тип	Оборудование	Специализированное	Нет	
23.	Микрометр лезвийный цифровой 3 тип	Оборудование	Специализированное	Нет	
24.	Микрометр лезвийный цифровой 4 тип	Оборудование	Специализированное	Нет	
25.	Микрометр зубомерный цифровой 1 тип	Оборудование	Специализированное	Нет	
26.	Микрометр зубомерный цифровой 2 тип	Оборудование	Специализированное	Нет	
27.	Микрометр зубомерный цифровой 3 тип	Оборудование	Специализированное	Нет	
28.	Микрометр зубомерный цифровой 4 тип	Оборудование	Специализированное	Нет	
29.	Набор стальных концевых мер	Оборудование	Специализированное	Нет	
30.	Штангенрейсмас цифровой	Оборудование	Специализированное	Нет	
31.	Калибр-пробка	Оборудование	Специализированное	Нет	
32.	Телевизор	ТС	Основное	Нет	
33.	Ноутбук	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)	

Лаборатория «Материаловедения и технической механики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Кресло	Мебель	Основное	Нет	ОП.02 ОП.04
2.	Стол компьютерный	Мебель	Основное	Нет	
3.	Стол учебные – 14 шт.	Мебель	Основное	Регулируемый по высоте	
4.	Стулья учебные – 30 шт.	Мебель	Основное	Регулируемый по высоте	
5.	Шкаф для документов	Мебель	Основное	Нет	
6.	Доска маркерная	Мебель	Основное	Нет	
7.	Типовой комплект учебного оборудования "Лаборатория металлографии"	Оборудование	Специализированное	Нет	
8.	Верстак слесарный с тумбой	Оборудование	Специализированное	Нет	
9.	Проектор	ТС	Основное	Нет	

Лаборатория «Электротехники»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парта учебная – 17 шт.	Мебель	Основное	Регулируемый по высоте	ОП.01
2.	Стул учебный – 34 шт.	Мебель	Основное	Регулируемый по высоте	
3.	Шкаф для одежды	Мебель	Основное	Нет	
4.	Шкаф для документов – 2 шт.	Мебель	Основное	Нет	
5.	Доска магнитно-маркерная	Мебель	Основное	Нет	
6.	Тумба мобильная	Мебель	Основное	Нет	
7.	Стол для преподавателя	Мебель	Основное	Нет	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
8.	Стул для преподавателя	Мебель	Основное	Нет	
9.	Телевизор	ТС	Основное	Нет	
10.	Ноутбук – 16 шт.	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)	
11.	Презентации и плакаты Электротехника. Электрические цепи постоянного тока	Оборудование	Специализированное	Нет	
12.	Стенд «Электротехника и основы электроники»	Оборудование	Специализированное	Нет	
13.	Модель генератора постоянного и переменного тока	Оборудование	Специализированное	Нет	
14.	Трансформатор учебный	Оборудование	Специализированное	Нет	
15.	Комплект учебно-лабораторного оборудования «Способы контроля изоляции в электрических сетях»	Оборудование	Специализированное	количество человек, которое одновременно и активно может работать на комплекте -2, электропитание от однофазной сети переменного тока с рабочим нулевым и защитным проводниками	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				напряжением 220±22 В, частота 50±0,5 Гц.	
16.	Комплект учебно-лабораторного оборудования Электробезопасность в системах электроснабжения	Оборудование	Специализированное	количество человек, которое одновременно и активно может работать на комплекте -2, электропитание от однофазной сети переменного тока с рабочим нулевым и защитным проводниками напряжением 220±22 В, частота 50±0,5 Гц.	
17.	Виртуальный тренажер «Электромонтаж»	Оборудование	Специализированное	Нет	
18.	Виртуальный лабораторный стенд «Электромонтер по ремонту электрооборудования»	Оборудование	Специализированное	Нет	
19.	Комплект учебно-лабораторного оборудования «Основы цифровой и микропроцессорной техники»	Оборудование	Специализированное	Нет	

Лаборатория «Контроля и испытаний продукции»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парта ученическая – 15 шт.	Мебель		Регулируемый по высоте	ПМ.01
2.	Стул ученический – 30 шт.	Мебель	Основное	Регулируемый по высоте	ПМ.02
3.	Шкаф для одежды	Мебель	Основное	Нет	ПМ.03
4.	Шкаф для документов – 2 шт	Мебель	Основное	Нет	ПМ.04
5.	Доска магнитно-маркерная	Мебель	Основное	Нет	ПМ.05
6.	Тумба мобильная	Мебель	Основное	Нет	
7.	Стол для преподавателя	Мебель	Основное	Нет	
8.	Стул для преподавателя	Мебель	Основное	Нет	
9.	Комплект учебно-лабораторного оборудования «Контроль качества деталей методом ультразвуковой дефектоскопии»	Оборудование	Специализированное	Нет	
10.	Профилометр с выносным датчиком	Оборудование	Специализированное	Нет	
11.	Гранитный стенд со стойкой для профилометра	Оборудование	Специализированное	Нет	
12.	Виртуальный лабораторный стенд «Измерительные приборы давления, расхода и температуры»	Оборудование	Специализированное	Нет	
13.	Мерительные инструменты	Оборудование	Специализированное	Нет	
14.	Микроскоп	Оборудование	Специализированное	Нет	
15.	Верстак с тумбой – 15 шт.	Оборудование	Специализированное	Нет	
16.	Телевизор	ТС	Основное	Нет	
17.	Ноутбук	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)	

Мастерская «Контроля качества»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Парта ученическая – 15 шт.	Мебель		Регулируемый по высоте	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ПМ.05
2.	Стул ученический – 30 шт.	Мебель	Основное	Регулируемый по высоте	
3.	Шкаф для одежды	Мебель	Основное	Нет	
4.	Шкаф для документов – 2 шт	Мебель	Основное	Нет	
5.	Доска магнитно-маркерная	Мебель	Основное	Нет	
6.	Тумба мобильная	Мебель	Основное	Нет	
7.	Стол для преподавателя	Мебель	Основное	Нет	
8.	Стул для преподавателя	Мебель	Основное	Нет	
9.	Комплект учебно-лабораторного оборудования «Контроль качества деталей методом ультразвуковой дефектоскопии»	Оборудование	Специализированное	Нет	
10.	Профилометр с выносным датчиком	Оборудование	Специализированное	Нет	
11.	Гранитный стенд со стойкой для профилометра	Оборудование	Специализированное	Нет	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
12.	Виртуальный лабораторный стенд «Измерительные приборы давления, расхода и температуры»	Оборудование	Специализированное	Нет	
13.	Мерительные инструменты	Оборудование	Специализированное	Нет	
14.	Микроскоп	Оборудование	Специализированное	Нет	
15.	Верстак с тумбой – 15 шт.	Оборудование	Специализированное	Нет	
16.	Телевизор	ТС	Основное	Нет	
17.	Ноутбук	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)	

1.2. Оснащение спортивного комплекса/зал
Спортивный комплекс

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1.	Стол учителя	Мебель	Основное	Нет	СГ.04
2.	Шкаф для документов	Мебель	Основное	Нет	
3.	Комплект лыжный для классического бега – 18 штук	Оборудование	Специализированное	Нет	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
4.	Комплект лыжный для конькового бега – 10 штук	Оборудование	Специализированное	Нет	
5.	Лыжи FISCHER – 9 штук	Оборудование	Специализированное	Нет	
6.	Напольная витрина под кубки	Оборудование	Специализированное	Нет	
7.	Насос электрический	Оборудование	Специализированное	Нет	
8.	Сетка волейбольная	Оборудование	Специализированное	Нет	
9.	Стенд "Спортивный уголок" с витринами	Оборудование	Специализированное	Нет	
10.	Стол для тенниса - 3 шт.	Оборудование	Специализированное	Нет	
11.	Штанга тренировочная	Оборудование	Специализированное	Нет	
12.	Сетка заградительная	Оборудование	Специализированное	Нет	
13.	Брусья гимнастические массовые	Оборудование	Специализированное	Нет	
14.	Музыкальный центр LG	ТС	Основное	Нет	

1.3. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал / библиотека / актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Мобильная стойка	Мебель	Основное	Нет	СГ.01
2.	Стеллаж библиотечный - 9 шт.	Мебель	Основное	Нет	СГ.02
3.	Стол картотечный - 2шт.	Мебель	Основное	Нет	СГ.03
4.	Стол учителя	Мебель	Основное	Нет	СГ.05
5.	Стеллаж книжный – 9шт.	Мебель	Основное	Нет	СГ.06
6.	Шкаф для документов – 2шт.	Мебель	Основное	Нет	
7.	Стол для президиума	Мебель	Основное	Нет	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
8.	Набор столов	Мебель	Основное	Нет	
9.	Акустическая система	Оборудование	Специализированное	Нет	
10.	Рабочая станция Roiland -VR-09(синтезатор)	Оборудование	Специализированное	Нет	
11.	Звукоусилительный комплект Behringer	Оборудование	Специализированное	Нет	
12.	Усилитель мощности	Оборудование	Специализированное	Нет	
13.	Микшерный пульт	Оборудование	Специализированное	Нет	
14.	Микшер усилитель	Оборудование	Специализированное	Нет	
15.	Радиосмстема с двумя ручными микрофонами	Оборудование	Специализированное	Нет	
16.	Радиосистема на четыре микрофона Arthur Forty	Оборудование	Специализированное	Нет	
17.	Радиосистема с 2-мя ручными микрофонами Arthur Forty AF-U-9700c	Оборудование	Специализированное	Нет	
18.	Пианино "Сюита"	Оборудование	Специализированное	Нет	
19.	Fujifilm X-T200 15-45 Dark Silver,Осветитель VL120 3200-6500К,Штатив Manfrotto Compact Action Black	Оборудование	Специализированное	Нет	
20.	Ноутбук RAYbook	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)	
21.	APM AMD/клавиатура/мышь/	ТС	Основное	Нет	
22.	Монитор 23 Aser ET. CV3WHE.A15	ТС	Основное	Нет	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
23.	МФУ	ТС	Основное	Лазерный, черно-белая печать, А4	
24.	Программно-аппаратный комплекс RAY S222 – 7шт.	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)	
25.	Телевизор TCL	ТС	Основное	Нет	
26.	Сканер штрих кода	ТС	Основное	Нет	
27.	АРМ	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)	
28.	ALTO ELVIS12MA--Активный сц.монитор – 2шт.	ТС	Основное	Нет	
29.	Проектор	ТС	Основное	Нет	
30.	Монитор	ТС	Основное	Нет	
31.	Системный блок	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				офисный пакет программного обеспечения)	
32.	Ноутбук	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)	
33.	МФУ HP лазерный	ТС	Основное	Лазерный, черно-белая печать, А4	
34.	RAYbook	ТС	Основное	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)	
35.	Электронная книга RITMIX - 3 шт	УМК	Специализированное	Нет	

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1.	1С:Библиотека	7	
2.	КОМПАС-3D (учебная версия)	15	
3.	ADEM CAD	15	
4.	Dev-Cpp Microsoft Visual Studio	10	
5.	MyTestX	10	
6.	Windows 7 Professional edition	10	
7.	Windows 10 Professional edition	10	
8.	Windows 16 Professional edition	15	
9.	Microsoft Office 2010 Professional	10	
10.	Microsoft Office 365 Standard	20	
11.	Антивирус Kaspersky Free	10	
12.	Adobe Acrobat Reader	15	
13.	CAD/CAM Mastercam	10	
14.	CAS Maxima	10	
15.	Siemens Sinutrain	10	
16.	Графический редактор GIMP	10	
17.	Векторный редактор Inkscape	10	
18.	1С:Предприятие 8	10	
19.	Oracle VirtualBox	10	
20.	ЯП Python	10	
21.	Visual Studio Code	26	
22.	SublimeText	26	
23.	NotePad++	26	
24.	OpenServer	26	
25.	Gimp	26	
26.	Kotlin	26	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-II по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	13
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	14
5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Область применения программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) укрупненной группы направлений подготовки и специальностей 27.00.00 Управление в технических системах.

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса.
- Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.
- Осуществление мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

В результате освоения специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса: ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям); ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям); ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям); ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий; ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).

ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации: ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям; ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации; ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями; ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.

ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям: ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака); ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ,

услуг) и формировать предложения по их устранению; ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг); ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.

ПМ.04 Выполнение работ по должности "Контролер качества": ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям); ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям); ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям); ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий; ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг); ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям; ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации; ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями; ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции. ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака); ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению; ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг); ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров и общими компетенциями, включающими в себя способность: ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении

климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Основными целями государственной итоговой аттестации является:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации, выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Основными задачами государственной итоговой аттестации является:

- разработка совместных с представителями работодателей предложений и рекомендаций по совершенствованию освоения современных производственных процессов, приобретению практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности и профилю подготовки, предусмотренных ФГОС СПО;
- внесение изменений в образовательные программы среднего профессионального образования в части вариативных профессиональных дисциплин (модулей).

1.3 Общие требования к государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, в состав которой входят не менее 5 членов (включая председателя и заместителя председателя) из числа педагогических работников колледжа, экспертов союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы», представителей предприятий отрасли.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися темы выпускной квалификационной работы, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

1.4 Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

Сроки проведения ГИА по окончании полного курса обучения регламентированы календарным графиком учебно-производственной деятельности на текущий учебный год.

Объем времени на подготовку и проведение ГИА: всего – 6 недель, в том числе:
подготовка к ГИА – 4 недели,
проведение ГИА – 2 недели.

1.5 Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Требования к выпускной квалификационной работе в виде дипломной работы (дипломного проекта)

2.1.1 Тематика выпускных квалификационных работ

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер. Перечень тем ВКР разрабатывается ведущими преподавателями дисциплин профессионального цикла, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе.

Таблица 1

Тематика выпускных квалификационных работ

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Организация входного контроля качества продукции на примере предприятия Завод двигателей ПАО КАМАЗ.	ПМ.01.
2.	Повышение эффективности системы качества на примере предприятия ПАО КАМАЗ.	ПМ.01.
3.	Повышение качества продукции на основе статистического анализа.	ПМ.01.
4.	Разработка мероприятий по повышению качества продукции на примере предприятия ПАО КАМАЗ.	ПМ.01.
5.	Применение статистических методов в управлении качеством продукции на примере предприятия ПАО КАМАЗ.	ПМ.01.
6.	Разработка корректирующих и предупреждающих мероприятий по данным анализа причин дефектов продукции.	ПМ.01.
7.	Принципы и техническое обеспечение современных измерительных систем.	ПМ.01.
8.	Применение методов FMEA для анализа возможности возникновения дефектов продукции.	ПМ.01.
9.	Организационные мероприятия по повышению качества продукции на примере предприятия ПАО КАМАЗ.	ПМ.01.
10.	Реализация принципов менеджмента качества в деятельности предприятия	ПМ.01.
11.	Управление качеством технологического процесса	ПМ.01.
12.	Эффективность и улучшение системы менеджмента качества предприятия	ПМ.01.
13.	Оценка качества технологического процесса	ПМ.01.
14.	Контроль и совершенствование производственного	ПМ.01.

	процесса	
15.	Анализ и оптимизация производственного процесса на предприятии	ПМ.01.
16.	Реализация принципа «процессный подход» в деятельности предприятия	ПМ.01.
17.	Разработка корректирующих действий в системе менеджмента качества	ПМ.01. ПМ.02.
18.	Разработка предупредительных мероприятий в системе менеджмента качества	ПМ.02.
19.	Анализ и совершенствование процессов организации	ПМ.02
20.	Информационные технологии в управлении качеством	ПМ.03
21.	Разработка мероприятий по улучшению качества услуг	ПМ.03
22.	Разработка мероприятий по улучшению качества продукции	ПМ.03
23.	Современные методы и инструменты управления качеством	ПМ.04
24.	Совершенствование методов контроля качества продукции	ПМ.04
25.	Анализ функционирования системы менеджмента качества в организации	ПМ.04
26.	Исследование производственных процессов в организации	ПМ.04
27.	Совершенствование системы контроля качества продукции на предприятии	ПМ.01. ПМ.02. ПМ.04
28.	Управление качеством продукции на предприятии	ПМ 04
29.	Совершенствование методов и средств контроля качества продукции на предприятии	ПМ 04
30.	Совершенствование методов и средств контроля качества услуг на предприятии	ПМ 04
31.	Контроль качества продукции на предприятии	ПМ 04
32.	Контроль качества услуг на предприятии	ПМ.02.
33.	Статистические методы контроля качества продукции / услуг в деятельности предприятия	ПМ 04
34.	Статистические методы контроля и управления качеством	ПМ 04
35.	Оказание услуг в условиях всеобщего управления качеством	ПМ.02.
36.	Применение элементов процессного подхода в деятельности организации	ПМ.01.
37.	Повышение качества оказываемых услуг за счет внедрения стандартов организации	ПМ 04
38.	Совершенствование деятельности организации на основе концепции всеобщего управления качеством	ПМ 04
39.	Анализ реализации принципов менеджмента качества в деятельности организации	ПМ.01.
40.	Анализ деятельности предприятия по управлению качеством	ПМ.02.
41.	Разработка мероприятий по улучшению качества продукции и услуг на предприятии	ПМ.01.
42.	Повышение качества продукции на предприятии	ПМ.01.
43.	Разработка документации системы менеджмента качества	ПМ.01.
44.	Сертификация систем менеджмента качества	ПМ 04
45.	Анализ и оптимизация процессов обеспечения качества	ПМ 04

46.	Применение инструментов управления качеством на предприятии	ПМ.02.
47.	Применение методов бережливого производства в управлении качеством на предприятии	ПМ.01.
48.	Роль измерений и контроля качества в деятельности предприятия	ПМ.02. ПМ.01.
49.	Пути повышения качества и конкурентоспособности продукции на предприятии	ПМ 04
50.	Анализ удовлетворенности потребителей качеством оказываемых услуг	ПМ.02. ПМ.01.
51.	Анализ и повышение качества оказываемых услуг	ПМ.01.
52.	Улучшение качества оказываемых организацией услуг	ПМ.01.
53.	Анализ результатов внутренних аудитов для улучшения деятельности предприятия	ПМ 04
54.	Управление продукцией несоответствующей качеству	ПМ 04
55.	Система менеджмента безопасности пищевой продукции на предприятии общественного питания	ПМ.01.
56.	Улучшение взаимодействия с поставщиками	ПМ.02.
57.	Исследование жизненного цикла продукции	ПМ.01.
58.	Исследование жизненного цикла услуги	ПМ.01.
59.	Совершенствование системы менеджмента качества на предприятии	ПМ.01.
60.	Учет затрат на обеспечение качества продукции	ПМ 04
61.	Обеспечение качества продукции на предприятии	ПМ 04
62.	Обеспечение качества услуги на предприятии	ПМ.02.
63.	Анализ состояния деятельности предприятия по управлению качеством	ПМ.01.
64.	Менеджмент рисков в различных системах менеджмента (по выбору)	ПМ.02. ПМ.01.
65.	Управление рисками на предприятиях различных отраслей	ПМ 04
66.	Определение и применение коммуникационных технологий в СМК	ПМ.02. ПМ.01.
67.	Особенности применения СМК в различных сферах деятельности	ПМ.01.
68.	Оценка результативности деятельности предприятий в различных системах менеджмента (по выбору)	ПМ.01.
69.	Внутренний аудит как механизм улучшений различных систем менеджмента (по выбору)	ПМ.01.
70.	Управление ресурсами в СМК	ПМ.01.
71.	Система экологического менеджмента на предприятиях различных отраслей	ПМ.01.
72.	Система менеджмента безопасности труда и охраны здоровья на предприятиях различных отраслей	ПМ.01.
73.	Система менеджмента информационной безопасности на предприятиях различных сфер бизнеса	ПМ.01.

2.1.2 Общие требования к выпускной квалификационной работе – дипломной работе (дипломному проекту)

Выпускная квалификационная работа – дипломная работа выполняется выпускником в соответствии с выбранной темой и требованиями, установленными Программой государственной итоговой аттестации по специальности с.

Выпускная квалификационная работа – дипломная работа (дипломный проект) должна соответствовать содержанию производственной (преддипломной) практики, а также объему знаний и навыков, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

По утвержденным темам руководитель выпускных квалификационных работ разрабатывает и оформляет индивидуальные задания для каждого выпускника.

Задание на выпускную квалификационную работу – дипломную работу подписывается руководителем выпускной квалификационной работы и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Задание на выпускную квалификационную работу – дипломную работу выдается выпускнику не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Выпускная квалификационная работа – дипломная работа выполняется на предприятии, где выпускник проходил преддипломную практику. Работа выполняется выпускником самостоятельно.

Готовая и подписанная обучающимся выпускная квалификационная работа – дипломная работа передается руководителю для окончательной проверки, после которой руководитель подписывает ее и составляет письменный отзыв. Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется одному или нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. Полностью готовая выпускная квалификационная работа – дипломная работа вместе с рецензией и отзывом сдается обучающимся заместителю директора по учебно-производственной работе для окончательного контроля, подписи и включения в приказ о допуске к защите.

2.1.3 Процедура защиты дипломной работы (дипломного проекта)

Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по согласованию с членами комиссии. На защиту выпускной квалификационной работы – дипломной работы (дипломного проекта) отводится 20 минут.

Защита выпускной квалификационной работы – дипломной работы (дипломного проекта) включает:

- зачитывание ответственным секретарем Государственной экзаменационной комиссии рецензии на выпускную квалификационную работу – дипломную работу (дипломный проект);
- доклад выпускника (не более 10 минут);
- вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии и ответы выпускника на вопросы.

2.1.4 Оценка результатов выпускной квалификационной работы – дипломной работы (дипломного проекта)

Оценка ответа обучающегося на защите ВКР определяется в ходе заседания ГЭК. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов

членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты решения ГЭК определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценок ВКР:

«Отлично», если:

– ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, не содержит ошибок;

– ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;

– ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

– обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует высокий уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, высокую степень проявления общих и профессиональных компетенций.

– ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

– при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, сопровождает доклад мультимедиа презентацией, аргументировано, легко и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Хорошо», если:

– ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, но содержит незначительные ошибки;

– ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

– ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

– обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует хороший уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, среднюю степень проявления общих и профессиональных компетенций;

– ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента, но содержащие некоторые рекомендации и несущественные замечания;

– при защите работы обучающийся показывает достаточные знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, без особых затруднений и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Удовлетворительно», если:

– ВКР выполнена не в полном объеме в соответствии с заданием, содержит незначительные ошибки;

– ВКР содержит теоретическую базу, характеризуется некоторым нарушением логичности и последовательности изложения материала, не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

– ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

– обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует удовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, удовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются рекомендации и замечания по содержанию ВКР;
- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

«Неудовлетворительно», если:

- ВКР выполнена не в соответствии с заданием, содержит существенные ошибки;
- ВКР содержит слабую теоретическую базу, характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных расчетов.
- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует неудовлетворительный
- уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, неудовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания по содержанию ВКР.
- при защите обучающийся затрудняется отвечать на вопросы членов ГЭК, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

2.2 Требования к выпускной квалификационной работе в виде демонстрационного экзамена

2.2.1 Тематика выпускной квалификационной работы

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Тематика выпускной квалификационной работы – демонстрационного экзамена определена профессиональной образовательной организацией и соответствует содержанию профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования: «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)» (оценочные задания с описанием условий их выполнения и критериев оценки, разработанные Институтом развития профессионального образования, КОД 27.02.07-2023, представлены на сайте vom.firpo.ru).

2.2.2 Общие требования к организации и проведению демонстрационного экзамена

Ответственным за проведение демонстрационного экзамена на базе профессиональной образовательной организации (Центр проведения демонстрационного экзамена) формируется рабочий комплект оценочной документации, который содержит:

- перечень знаний, умений и навыков из спецификации стандарта по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям); обобщенную оценочную ведомость; количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания; список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии);
- инструкцию по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена;
- задание для демонстрационного экзамена;
- инфраструктурный лист;

- план проведения демонстрационного экзамена с указанием времени и продолжительности работы участников и экспертов;
- план застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена.

2.2.3 Процедура защиты выпускной квалификационной работы – демонстрационного экзамена

Защита выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена.

Для проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) формируется экспертная группа, в которую входят сертифицированные эксперты; эксперты, прошедшие обучение, организованное Институтом развития профессионального образования, и имеющие свидетельства о праве проведения регионального чемпионата; эксперты, прошедшие обучение, организованное Институтом развития профессионального образования, и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Члены государственной экзаменационной комиссии, являющиеся экспертами демонстрационного экзамена, осуществляют свою деятельность в рамках полномочий экспертной группы.

Организация деятельности экспертной группы осуществляется главным экспертом.

На время проведения демонстрационного экзамена назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Члены государственной экзаменационной комиссии, не являющиеся экспертами демонстрационного экзамена, находятся на площадке в качестве наблюдателей, не участвуют в работе экспертной группы. Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения главного эксперта.

Подписанный главным экспертом и членами экспертной группы и заверенный председателем ГЭК итоговый протокол демонстрационного экзамена передается государственной экзаменационной комиссии.

2.2.4 Оценка результатов демонстрационного экзамена

Государственная экзаменационная комиссия на основании результатов демонстрационного экзамена принимает решение об оценке выпускной квалификационной работы – демонстрационного экзамена в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и проведению демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в 2018 году (письмо Минобрнауки России от 15.06.2018 № 66-1090).

Таблица 2

Максимальный балл	Результативность демонстрационного экзамена (соотношение оценки по пятибалльной шкале и процента выполнения заданий)			
	«2»	«3»	«4»	«5»
100,00	0 – 19,99%	20 – 39,99%	40-69,99%	70 – 100%

Для перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценки используется следующая шкала перевода:

- ≤ 19,99 баллов – оценка «2» (неудовлетворительно);
- 20 – 39,99 баллов – оценка «3» (удовлетворительно);
- 40 – 69,99 баллов – оценка «4» (хорошо);
- ≥ 70 баллов – оценка «5» (отлично).

2.3 Присвоение квалификации по результатам государственной итоговой аттестации

Решение о присвоении квалификации по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) принимается государственной экзаменационной комиссией по результатам демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Решение государственная экзаменационная комиссия принимает на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

2.4 Оформление результатов государственной итоговой аттестации

На основании решения государственной экзаменационной комиссии оформляется протокол государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Результаты государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, могут пройти государственную итоговую аттестацию повторно, но не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению *При выполнении выпускной квалификационной работы*

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации, в оснащение которого входит:

- рабочее место для консультанта – преподавателя;
- компьютер, принтер;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- комплект учебно-методической документации.

При защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет, в оснащение которого входит:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационно-методическое обеспечение ГИА

- Программа государственной итоговой аттестации;
- Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ;
- Комплект оценочной документации для демонстрационного экзамена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);
- Справочники по специальности;
- Литература по специальности;
- Периодические издания по специальности.

3.3 Кадровое обеспечение ГИА

Руководителями выпускных квалификационных работ – дипломных проектов назначаются ведущие преподаватели дисциплин профессионального цикла.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО формируется и утверждается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК). Состав ГЭК формируется выпускающей предметно-цикловой комиссией из числа квалифицированных преподавателей и руководителей колледжа, а также представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

ГЭК возглавляет председатель, который является представителем работодателей, утверждается Министерством образования и науки РТ по представлению колледжа.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

4.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими

ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение требований, в соответствии с приказом МО и Н РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО», в зависимости от категорий выпускников (всех категорий) с ограниченными возможностями здоровья.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа. Апелляция подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации, но не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не более трех рабочих дней с момента ее поступления. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.4 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

5.5 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее

следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

5.6 Все остальные процедуры апелляции проводятся в соответствии приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО».

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**к ОПОП-П по специальности
27.02.07 Управление качеством
продукции, процессов и услуг
(по отраслям)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	5
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся.....	5
1.2. Направления воспитания.....	6
1.3. Целевые ориентиры воспитания.....	7
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.....	13
2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО.....	13
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.....	17
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.....	25
3.1. Кадровое обеспечение.....	25
3.2. Нормативно-методическое обеспечение.....	25
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.....	26
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.....	26
3.5. Анализ воспитательного процесса.....	27
Приложение 1. Календарный план воспитательной работы.....	30

Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания разработана на основе Примерной рабочей программы воспитания по УГПС, одобренной ФУМО СПО 27.00.00 Управление в технических системах, и направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью образовательной программы и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Рабочая программа воспитания разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Рабочая программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом рабочей программы воспитания является календарный план воспитательной работы.

Содержание рабочей программы воспитания включает инвариантный компонент и вариативный компонент, определяемый разработчиками самостоятельно. Инвариантный компонент – это структура и содержание Примерной рабочей программы воспитания.

Содержание Примерной рабочей программы воспитания представляет собой основу для разработки соответствующих разделов рабочей программы воспитания. При этом содержание подразделов 1.1. «Цель и задачи воспитания обучающихся», 1.2. «Направления воспи-

тания» и пункта 1.3.1 подраздела 1.3 «Инвариантные целевые ориентиры» является инвариантным, т. е. сохраняется в неизменном виде, т. к. данное содержание определяется ключевыми нормативными документами и едино для всех образовательных организаций.

Содержание остальных подразделов рабочей программы является вариативным и формируется исходя из условий функционирования образовательной организации с опорой на содержание соответствующих подразделов Примерной рабочей программы воспитания.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова» является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитания являются педагогические работники ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова», обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова».

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально-ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. №

809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «... формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее – ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников

<p>Целевые ориентиры</p>
<p>Гражданское воспитание</p> <p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).</p>
<p>Патриотическое воспитание</p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.</p>
<p>Духовно-нравственное воспитание</p> <p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</p> <p>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</p> <p>Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.</p>

<p>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.</p>
<p>Эстетическое воспитание</p>
<p>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.</p> <p>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.</p> <p>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.</p> <p>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.</p>
<p>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</p>
<p>Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.</p> <p>Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.</p> <p>Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.</p> <p>Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.</p> <p>Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.</p> <p>Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>
<p>Профессионально-трудовое воспитание</p>
<p>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.</p> <p>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.</p>

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова»
Гражданское воспитание
Понимающий профессиональное значение отрасли Машиностроение и специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) для социально-экономического, промышленного и научно-технологического развития страны
Осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни города Набережные Челны и Республики Татарстан
Патриотическое воспитание
Осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствующийся, профессионально растущий, прославляющий свою специальность 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
Духовно-нравственное воспитание
Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
Демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности
Использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности по специальности
Профессионально-трудовое воспитание
Применяющий знания о нормах выбранной специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной работе в соответствии с нормативно-ценностной системой
Готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
Обладающий опытом использования управления техническими системами, изучение принципов управления, анализа технических данных, использования программного обеспечения для управления системами, разработку и реализацию планов управления
Обладающий опытом и навыками работы использования специализированного оборудования и инвентаря
Применяющий знания методов оптимизации работы, использование современных информационных технологий, автоматизацию процессов специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
Экологическое воспитание

Ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни, в рамках обучения и профессиональной деятельности

Понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью

Ценности научного познания

Обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Обладающий знаниями в области управления в технических системах, включающее освоение навыками работы с компьютерным оборудованием, программирование контроллеров, обслуживание и настройку сенсоров и другого профильного оборудования

Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

Миссия колледжа состоит в подготовке высококвалифицированного и конкурентоспособного специалиста в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов для реализации и развития кадрового, культурного, научного и производственного потенциала машиностроительного профиля в городе и регионе.

Стратегической целью ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова» является обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и подготовка высококвалифицированных специалистов, компетентных, ответственных, свободно владеющих своей профессией и умеющих ориентироваться в смежных областях деятельности, способных к эффективной работе на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Основные стратегические направления развития колледжа:

- расширение профильной структуры и объемов реализуемых специальностей, профессий машиностроительного профиля для подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов и рабочих кадров, соответствующих современным требованиям;

- развитие учебно-производственной базы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров по специальностям и профессиям машиностроительного профиля;

- развитие социального партнерства;

- создание системы сопровождения профессионального самоопределения и профессионального развития;

- развитие информационно-образовательной среды;

- развитие воспитательного пространства колледжа;

- развитие кадрового потенциала колледжа;

- создание безбарьерной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи:

- удовлетворение потребностей работодателя в высококвалифицированных рабочих кадрах и специалистах среднего звена;

- развитие сотрудничества с предприятиями и организациями;

- выявление источников и скрытых резервов продуктивного функционирования колледжа на качественно более высоком уровне;

- развитие образовательной инфраструктуры, обеспечивающей условия подготовки кадров для рынка труда с учетом текущих и перспективных потребностей предприятий реального сектора экономики;

- модернизация образовательного процесса на основе внедрения ФГОС ТОП-50, совершенствование содержания и структуры образования, форм обучения, технологий и методов обучения, в том числе внедрение практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, электронного обучения и дистанционных технологий;

- расширение спектра образовательных программ подготовки квалифицированных

рабочих и специалистов среднего звена, в соответствии с потребностями рынка труда и перспективами развития региона;

- совершенствование системы качества образования и оценки образовательных результатов;
- обеспечение возможности выбора различных путей (траекторий) получения профессионального образования и повышения квалификации;
- создание условий для профессионального самоопределения и профессионального развития;
- создание учебно-воспитательного пространства, отвечающего современным требованиям к структуре, условиям и результатам воспитания;
- создание условий для профессионального совершенствования педагогических работников;
- создание эффективной системы менеджмента качества образования, разработка моделей, технологий и методик подготовки и проведения процедур контроля и внедрение независимой оценки качества образования.

Наиболее значимые традиционные мероприятия, события, составляющие основу воспитательной системы – это классные часы, библиотечные уроки, цикл встреч «Герои нашего времени», квартирники «Все свои», уроки истории «Беседа о важном», интерактивные профилактические мероприятия «Будь в курсе», «А ты – против?», патриотический проект «Дорогами поколений», мини-парад Победы «Памяти павших будьте достойны!», творческая презентация первокурсников «Время открытий», интеллектуально-познавательные квизы «Поехали», «Честные знания», Открытое первенство по волейболу на кубок имени В.Д. Поташова, первого директора завода Двигателей и основателя Технического колледжа, среди юношеских команд общеобразовательных организаций города, турниры по баскетболу, волейболу, мини-футболу, настольному теннису, танцевальные конкурсы и т.д.

Традиции и ритуалы, символика, особые правила этикета, отражающие специфику образовательной организации:

воспитательная работа в колледже осуществляется посредством института кураторства, через студенческое самоуправление, различные студенческие объединения (кружки, секции, клубы), традиции и разделяется на:

- запланированную воспитательную работу внутри колледжа (эту работу осуществляют воспитательный отдел, кураторы групп);
- внеучебную деятельность (осуществляют преподаватели, педагоги дополнительного образования совместно с кураторами студенческих групп - организуют участие студентов в различных кружках и секциях, дежурство, участие в субботниках, конкурсах).

С целью развития творческих задатков и способностей обучающихся в колледже действуют различные студенческие самоуправления, клубы и творческие коллективы: активно развивается Студенческий Совет «Поташовцы», в состав которого входят учебный, творческий, научно-исследовательский, спортивный, социально-значимый, хозяйственно-бытовой комитеты, Совет Первых, студия MediaLab, добровольческий отряд «Данко», ССК «Спарта», команда КВН «Стелла Магнетик», Музейный Совет совместного музея Завода Двигателей и Технического колледжа. В целях популяризации ЗОЖ работают спортивные кружки: волейбол, футбол, баскетбол, настольный теннис, легкая атлетика, шахматы, армрестлинг.

Колледж вступил в ряды Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», состоялось открытие Первичного отделения РДДМ

«Движение первых» и на общем собрании представителей групп был избран председатель Совета первых, члены Совета первых. Движение первых ведет свою работу по следующим направлениям:

- Образование и знания. «УЧИСЬ И ПОЗНАВАЙ!»
- Наука и технологии. «ДЕРЗАЙ И ОТКРЫВАЙ!»
- Труд, профессия и своё дело. «НАЙДИ ПРИЗВАНИЕ!»
- Культура и искусство. «СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!»
- Волонтерство и добровольчество. «БЛАГО ТВОРИ!»
- Патриотизм и историческая память. «СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!»
- Спорт. «ДОСТИГАЙ И ПОБЕЖДАЙ!»
- Здоровый образ жизни. «БУДЬ ЗДОРОВ!»
- Медиа и коммуникации. «РАССКАЖИ О ГЛАВНОМ!»
- Дипломатия и международные отношения. «УМЕЙ ДРУЖИТЬ!»
- Экология и охрана природы. «БЕРЕГИ ПЛАНЕТУ!»
- Туризм и путешествия. «ОТКРЫВАЙ СТРАНУ!».

На базе колледжа создан Штаб воспитательной работы.

Наличие социальных партнёров образовательной организации, их роль в воспитательной системе:

Коллектив колледжа сохраняет и поддерживает традиции сотрудничества с социальным партнёром ПАО «КАМАЗ»: проведение экскурсий для учебных групп колледжа и школ города, профессиональных проб, совместных мероприятий, посвященных Дню Победы и выпуску первого двигателя, Дню Матери и 8 марта, открытого первенства по волейболу на кубок В.Д. Поташова, турнира по баскетболу имени Сергея Корсакова, встречи обучающихся с молодыми специалистами и ветеранами труда Завода двигателей.

Значимые для воспитания проекты и программы, в которых образовательная организация участвует или планирует участвовать (международные, федеральные, региональные, муниципальные, сетевые и др.):

Обучающиеся Технического колледжа принимают активное участие в городских, республиканских, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, в организации и проведении мероприятий различного уровня: Всероссийский конкурс «Большая перемена» среди студентов СПО, Международный молодёжный творческий конкурс видеороликов «Права человека нашими глазами», Всероссийский конкурс активистов и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века», Национальный открытый чемпионат творческих компетенций «ArtMasters», Республиканская премия для обучающихся профессиональных образовательных организаций «Достижение года», Всероссийский конкурс исследовательских работ, творческих проектов студентов и педагогов «Профессионалы – 21 века», Всероссийский молодежный образовательный форум «Территория смыслов», Всероссийский форум «Таврида», Городской конкурс «Студент года», Фестиваль студенческого творчества «Студенческая весна», Городской фестиваль первокурсников, Республиканские и городские фестивали КВН, Городской патриотический фестиваль «Нам мир завещано сберечь...», соревнования Студенческой Спартакиады и т.д.

Наличие в учебных планах по специальности дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей вариативной части воспитательной направленности

(гражданской, духовно-нравственной, социокультурной, профессионально-трудовой, экологической и т. д.), элективных курсов, самостоятельно разработанных и реализуемых педагогами образовательной организации:

Это внеурочные занятия «Разговоры о важном», дисциплина «Введение в специальность», индивидуальный проект. В течение года кураторы учебных групп колледжа один раз в неделю по понедельникам проводят внеурочные занятия в рамках программы «Разговоры о важном». Каждая учебная неделя начинается с гимна и поднятия флага. Флаг поднимают лучшие студенты, преподаватели и родители. Норма закреплена в методических рекомендациях Минпросвещения России «Об использовании государственных символов РФ при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления».

В течение учебного года продолжается участие в акциях Дней Единых Действий, которые помогают сформировать у обучающихся понимание ключевых календарных дат и системы ценностей современной России. Привычные календарные даты становятся осмысленными для обучающихся, а участие в акциях дает им возможность проявить свои творческие и организаторские способности.

Особенности местоположения и социокультурного окружения образовательной ор-

г

а Технический колледж тесно сотрудничает с опорными предприятиями ПАО «КАМАЗ» и ООО «НПО «РОСТАР», а также ООО Транспортно-коммерческая фирма «Кама-Тракс», ООО «ЦФ КАМА», АО «Альфа Групп», АО «Ремдизель», ООО «ДАЙМЛЕР КАМАЗ РУС», транспортная компания «Союз-Логистик», с организациями и предприятиями города Набережные Челны, что позволяет быть уверенными в будущем наших студентов колледжа.

ц **Контингент обучающихся, социальный портрет семей (социально-культурные, этнокультурные и иные особенности), наличие и состав обучающихся с ОВЗ, находящихся в трудной жизненной ситуации, наличие особых образовательных потребностей у обучающихся, их семей:**

В настоящее время в колледже обучается 19 детей–инвалидов, 17 человек - из категории дети-сироты. Особое внимание уделяется индивидуальной профилактической работе с обучающимися, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов. Проведен социологический анализ всего контингента обучающихся колледжа. Сформирован банк данных обучающихся, нуждающихся в оказании различных видов социально-педагогической помощи в каждой группе и по колледжу в целом.

ё Организационно-правовая форма образовательной организации, реализующей программы СПО, направленность реализуемых ФГОС СПО по профессиям/специальностям:

н **Организационно-правовая форма колледжа** - государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Татарстан. Сокращенное официальное наименование колледжа – ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова». На базе колледжа создан ресурсный центр машиностроительного профиля.

ь Реализуемые образовательные программы СПО: всего 11 программ, из них 9 программ – это программы подготовки специалистов среднего звена и 2 программы – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, всего 6 укрупненных групп (направлений): 09.00.00 Информатика и вычислительная техника; 15.00.00 Машиностроение; 22.00.00 Технология материалов; 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта; 27.00.00 Управление в технических системах; 38.00.00 Экономика и управление.

т

о

р

и

г

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и Уставом колледжа на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор колледжа, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа.

Основными структурными подразделениями колледжа являются:

Учебная часть, Методический отдел, Учебно-воспитательный отдел, Учебно-производственные мастерские, Информационный центр, Отдел кадров, Бухгалтерия, Административно-хозяйственная часть, Сектор дополнительного образования, Социально-психологическая служба, Музей, Библиотека, Столовая.

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

— использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

— привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

— использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;

— инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

— реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;

— организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов;

— внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, профессии/специальности;

— включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на

развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной профессии/специальности;

— организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по специальности;

— организация практических занятий по работе с современным оборудованием и технологиями в области управления в технических системах специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), в том числе с применением современных информационных технологий, автоматизации процессов и актуального программного обеспечения;

— участие и развитие олимпиадного движения.

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

— организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

— сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

— организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;

— работу со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;

— планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися;

— инициирование и поддержку участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;

— организацию социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности;

— организацию и проведение тренингов, мастер-классов, деловых игр для кураторов по плану на учебный год;

— проведение всеобуча по организации работы с родителями, профилактической работы, с детьми участников СВО.

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества, как универсальной технологии передачи опыта и знаний, предусматривает:

— разработку программы наставничества;

— содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров);
- мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности;
- организацию под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности;
- организацию и проведение формы наставничества «Студент-студент».

Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами;
- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;
- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;
- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.)
- мастер-классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;
- встречи с известными представителями специальности;
- круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности;
- внедрение в воспитательный процесс колледжа студенческого общественного движения «Молодежное крыло – родительская забота» в рамках Международного общественного движения «РоЗа».

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организацию в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организа-

ции с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;

— размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;

— размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;

— организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

— оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

— размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы;

— размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

— размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;

— создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;

— оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

— совместную с обучающимися разработку, создание и популяризацию символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

— разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности;

— организацию музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности;

— размещение, поддержание, обновление на территории колледжа выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов;
- проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности;
- профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий специальности;
- совместные мероприятия, посвященные Дню специальности;
- внедрение в воспитательный процесс колледжа всеобуча «Школа родительского успеха».

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова» предусматривает:

- организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.);
- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;
- привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии/специальности, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни;
- организацию и проведение формы наставничества «Студент-студент».

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- организацию психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.
- реализацию элементов, программы профилактической направленности, реализуемых в ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова» и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности;
- организацию мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью;
- поддержку инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности;
- организацию и проведение школы «Здоровый студент».

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова», в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни колледжа, муниципального образования, региона, страны;
- реализацию социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение;
- организацию взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность;
- организацию и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности: презентации, лекции, акции;
- реализацию социальных проектов по специальности, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами;

— проведение экспертных сессий представителями организаций-партнеров.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова» предусматривает:

— участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;

— циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

— экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

— организацию мероприятий, посвященных истории организаций/предприятий партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;

— использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

— консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей; — проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности;

— организацию конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии/специальности;

— участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности;

— проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик;

— организацию участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности;

— организацию клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности»;

— проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдение правил работы на оборудовании; направленных на соблюдение правил работы со специальными установками, инвентарем и снаряжением; направленных на соблюдение норм и стандартов безопасности правил, в том числе с учетом правил оказания первой медицинской помощи;

— проведение экспертных сессий представителями организаций-партнеров.

Модуль «Студенческие медиа»

Реализация воспитательного потенциала студенческих медиа предполагает:

- организацию единого информационного пространства колледжа;
- содействие учебной и воспитательной деятельности в различных областях средств массовой информации;
- формирование навыков и базовых грамотностей: управление и концентрация внимания, логичность и креативность мышления, осознанность, ориентация на развитие, расширение кругозора, генерирование и оформление идей;
- информационно-техническую поддержку воспитательных и образовательных мероприятий колледжа (осуществление новостного сопровождения, видеосъемки и мультимедийное сопровождение);
- предоставление каждому обучающемуся возможности для самореализации и творческого самовыражения;
- создание положительного имиджа колледжа в средствах массовой информации, в сети «Интернет» и иных источниках коммуникации, а также развитие творческих способностей обучающихся в медиа сфере;
- участие команды медиа в различных конкурсах, семинарах, конференциях и других мероприятиях колледжа, города, республики и России;
- повышение информационной культуры участников образовательного процесса.

Модуль «Волонтерская (добровольческая) деятельность»

Реализация воспитательного потенциала волонтерской (добровольческой) деятельности предусматривает:

- участие обучающихся в добровольных объединениях, в разнообразных мероприятиях и проектах, связанных со взаимопомощью и самопомощью, гражданскую поддержку уязвимых групп населения на бескорыстной основе;
- оказание индивидуальной и групповой адресной социальной помощи, способствующей развитию эмоционального интеллекта, гражданских инициатив, расширению социальных связей по направлениям, в том числе вне колледжа;
- социальное добровольчество (добровольная помощь особым категориям граждан: нуждающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам с ОВЗ, мигрантам, беженцам, и др.);
- событийное добровольчество (участие в организации и проведении крупных событий и профессиональных мероприятий: конференций, фестивалей, форумов, культурно-массовых мероприятий, спортивных мероприятий и др.);
- просветительское волонтерство (участие в организации и проведении мероприятий профилактического характера, способствующие продвижению здорового образа жизни);
- общественное добровольчество (участие, организация и проведение экологических мероприятий, природоохранных событий и акций, сбор гуманитарной помощи и т.д.);
- зооволонтерство (участие, организация и проведение мероприятий по оказанию помощи безнадзорным или приютским животным).

Модуль «Амбассадоры Проффессионалитета»

Реализация воспитательного потенциала деятельности амбассадоров ФП «Проффессионалитет» предусматривает:

- знакомство с опытом обучения и помощь в выборе профессии будущим абитуриентам;

- осуществление консультирования обучающихся 9-х классов и их родителей в период старта приемной кампании на площадке колледжа;
- проведение акций и флешмобов в поддержку приемной кампании на образовательные программы Профсоциализации в колледже;
- участие в конкурсах, мероприятиях, организованных ФГБОУ ДПО ИРПО при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации;
- участие в организации и проведении Единого дня открытых дверей, проведение Всероссийского классного часа в рамках подготовки к проведению Единого дня открытых дверей;
- участие в обучающих программах, организованных ФГБОУ ДПО ИРПО при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации;
- организация интерактивов, флешмобов, квестов, благотворительных акций, спортивных, культурно-массовых, патриотических мероприятий, фестивалей и прочих мероприятий, направленных на популяризацию Федерального проекта.
- реализация проекта «Шоу профессий».

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора колледжа, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по УВР, непосредственно курирующего данное направление, педагога-психолога, педагога-организатора, педагога дополнительного образования, педагога-организатора ОБЖ, социального педагога, руководителей физического воспитания, кураторов групп, преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности

разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации
--

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.)

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по профессии/специальности

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова».

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности

приказ о проведении родительского собрания
положение о кураторстве
программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»
программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента»

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями
сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

В соответствии с нормативно-правовыми актами в ГАПОУ «Технический колледж им. В.Д. Поташова» поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется следующим образом:

- повышенная академическая стипендия (назначается при сдаче зачетов и экзаменов в период семестровой аттестации на «хорошо» и «отлично»);
- поощрительные выплаты обучающимся, имеющим успехи в общественной, научно-

исследовательской, культурно-творческой и спортивной деятельности общеколледжного, регионального, республиканского, всероссийского уровня.

— выдвижение в кандидаты на Правительственную стипендию;

Решение о назначении и размере повышенной стипендии и дополнительной/поощрительной выплаты к академической стипендии принимается стипендиальной комиссией с учетом мнения Совета обучающихся и утверждается приказом директора колледжа.

Применяются также иные формы поощрения обучающихся:

— предоставление права поднять флаг РФ на торжественных мероприятиях; предоставление права представить колледж на конференциях, собраниях, иных молодежных мероприятиях;

— поощрение дипломом, грамотой, благодарственным письмом за отличную учебу, призовые места в конкурсах, мероприятиях в колледже и за его пределами;

— поощрение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся;

— ходатайство о поощрении обучающегося в вышестоящие органы.

С 1 курса обучающиеся ведут электронное портфолио (согласно принятому Положению), представляя свои успехи в конце каждого учебного года. Материалы портфолио включают личностные, профессиональные, творческие, спортивные достижения, рецензии, отзывы и т.д.

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии/специальности – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности
успешное освоение образовательных программ по специальности

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.
--

3.5 Анализ воспитательного процесса

1. Анализ условий воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);

- наличие студенческих объединений, кружков и секций, которые могут посещать обучающиеся;

- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты;
- степень вовлечённости обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основными способами получения информации являются педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся по таким вопросам, как: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год? какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему? какие новые проблемы, трудности появились? над чем предстоит работать педагогическому коллективу? и пр.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию при его наличии) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом колледжа.

Анализ воспитательного процесса по профессии\специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по профессии/специальности
--

Цели и задачи воспитательной работы, а также мероприятия по их реализации свидетельствуют о работе коллектива колледжа, направленной на организацию воспитательной среды и управление разнообразными видами деятельности обучающихся с целью решения задач гармоничного развития личности, развитие студенческого самоуправления и распространение индивидуального подхода к воспитанию обучающихся.

В колледже моделируются инновационные формы организации учебно-воспитательного процесса. Большое внимание уделяется привлечению родителей к делам и проблемам Технического колледжа, оказанию семьи разнообразной социальной и консультативной помощи, повышению педагогической культуры родителей.

За короткое время проведена огромная работа по разработке рабочих программ воспитания, календарного плана воспитательной работы и работа по основным направлениям воспитания. Это развитие системы студенческого самоуправления и привлечение студентов к участию в управлении воспитательным процессом; формирование молодежных объединений студентов; вовлечение обучающихся в активную работу социально значимой направленности; разработка, реализация, системная поддержка программ и проектов, направленных на формирование активной гражданской позиции молодых граждан; развитие наставничества; организация работы по развитию различных форм внеучебной деятельности, по патриотическому воспитанию студентов, по формированию здоровьесберегающего образовательного пространства; выявление одарённых студентов, содействие дальнейшему развитию и использованию их творческого и научного потенциала; совершенствование системы стимулирования качества учёбы студентов, их достижений в учёбе, творчестве и спорте; совершенствование системы профилактической работы; поддержка воспитательной деятельности кураторов, пересмотр системы контроля и поощрения кураторов групп как одно из условий их эффективной работы.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по специальности

15.02.18 Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства

(по отраслям)

на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Формы, виды и содержание деятельности	Участники	Дата/Сроки	Место проведения	Ответственные	Модуль
АВГУСТ						
	Кураторский час	Кураторы учебных групп	31.08.2024	Актальный зал	Заместитель директора по УВР	Кураторство
2.	Родительское собрание с родителями и законными представителями обучающихся нового набора, заседающих в общежитие	Родители обучающихся, Кураторы	31.08.-02.09.2024	Актальный зал	Заместитель директора по УВР Советник директора	Взаимодействие с родителями (законными представителями)
3.	Педагогический совет	Преподаватели	31.08.2024	Актальный зал	Директор Заместители директора Советник директора	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
СЕНТЯБРЬ						
1.	Праздник «День знаний»	Обучающиеся 1 курс		Территория колледжа	Заместитель директора по УВР Советник дир Педагог-организатор Кураторы	Образовательная деятельность Амбассадоры Профессионалитета Студенческие медиа
2.	Классный час:	Обучающиеся		Учебные кабинеты	Заместитель директора по	Кураторство

	знакомство с локальными нормативными актами и документами по организации учебного процесса: - на 1 курсе «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся»; - на 2 и 3 курсах «Особенности проведения практического обучения»; на 4 курсе «Организация государственной итоговой аттестации по специальности»	1-4 курсы			Советник директора Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность
3.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Руководители ПЦК Педагог-организатор ОБЖ Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
4.	Библиотечные уроки «День окончания Второй мировой войны» Интерактивная викторина «Дальневосточная победа»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по УВР Советник директора Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Студенческие медиа
5.	Линейка памяти «День солидарности в борьбе с терроризмом»	Обучающиеся 1-4 курсы		Спортзал колледжа	Заместитель директора по УВР Советник директора Педагог-организатор	Образовательная деятельность Студенческие медиа

6.	Классный час: Разговоры о важном «Мы – Россия. Возможности – будущее»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Воветник Директора Кураторы учебных групп	Кураторство Студенческие медиа
7.	Месячник безопасности и правовых знаний: тематические мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма, профилактика безнадзорности, самовольных уходов несовершеннолетних	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Воветник Директора Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность Волонтерская (добровольческая) деятельность
8.	Заседание Студенческого совета Совета Первых	Обучающиеся 1-4 курсы		Кабинет Студсовета	Заместитель директора по УВР Советник директора Педагог-организатор	Самоуправление
9.	Международный день памяти фашизма. Урок правды: «Сила слова»	Обучающиеся курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспит	Образовательная деятельность
10.	Международный день грамотности. Интеллектуальное лото «Быть грамотным – это модно»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспит	Образовательная деятельность
11.	Адаптационный курс для первокурсников	Обучающиеся 1 курс		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы	Профилактика и безопасность
12.	Выявление обучающихся, относящихся к категории	Обучающиеся 1-4 курсы	В течение месяца	Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У	Профилактика и безопасность

	малоимущих, инвалидов формирование приказа о назначении социальной стипендии; детей-сирот и лиц из числа детей сирот				Социальный педагог	
13.	Индивидуальная работа с обучающимися, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формирование личных дел	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа	До 25.09.2024, далее постоянно	Учебные кабинеты	Заместитель директора по У Социальный педагог	Профилактика и безопасность
14.	Информационный час: - День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (08.09.1812 г.). -День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра; произошло 28-29 августа (8-9 сентября) 1790 года	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Преподаватели истории	Образовательная деятельность
15.	Всероссийский день трезвости: Встреча с сотрудниками правоохранительных органов по профи-	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Педагог-организатор Социальный педагог	Профилактика и безопасность Студенческие медиа

	лактике правонарушений, употребления ПАВ					
16.	Классный час: Разговоры о важном «Мы сами создаем свою Родину»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство
17.	Введение в профессию (специальность). Экскурсии на предприятия города	Обучающиеся 1 курс	В течение месяца	Завод двигателей	Заместитель директора по учебно-производственной работе Заместитель директора по научно-методической работе Кураторы	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство Социальное партнерство и участие работодателей
18.	Кинолекторий: Зоя Космодемьянская - 100 лет со дня рождения	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспитанию	Образовательная деятельность
19.	Консультационный день для индивидуальной работы с обучающимися	Обучающиеся 1-4 курсы	15.09.2024	Кабинет психолога и социального педагога	Специалисты социально-психологической службы	Профилактика и безопасность
20.	Родительские собрания по учебным группам	Родители обучающихся		Учебные кабинеты колледжа	Заместители директора Кураторы учебных групп	Взаимодействие с родителями (законными представителями)
21.	Классный час: Разговоры о важном «Невозможное сегодня станет возможным завтра»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство
22.	Исторический час: - День победы русских полков во главе с Великим	Обучающиеся 1-2 курсы	По расписанию занятий	Учебные кабинеты колледжа Библиотека	Преподаватели истории, обществознания	Образовательная деятельность

	князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). - День зарождения российской государственности (862 год)					
23.	Неделя безопасности дорожного движения: - Викторина «Знаю и соблюдаю» - Встреча с сотрудником ГИБДД г. «Я езжу по правилам» - Акция «Мы должны уважать дорогу, чтобы дорога уважала нас!»	Обучающиеся 1-2 курсы 3-4 курсы 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Педагог-организатор ОБЖ	Профилактика и безопасность Волонтерская (добровольческая) деятельность Студенческие медиа
24.	Классный час: Разговоры о важном «Обычаи и традиции моего народа: как прошлое соединяется с настоящим?»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство
25.	Всемирный день туризма. Осенняя спартакиада «О спорт, ты мир!»	Обучающиеся 1 курс		Спортивная площадка	Заместитель директора по У Советник Директора Преподаватели физической культуры	Образовательная деятельность Волонтерская (добровольческая) деятельность Студенческие медиа
26.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели		Актный зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог	Профилактика и безопасность

					Социальный педагог Студсовет	
27.	День машиностроителя	Обучающиеся 1-2 курсы	(последнее воскресенье сентября)	Учебные кабинеты колледжа Площадки ПАО «КАМАЗ»	Администрация колледжа Представители работодателей, наставники	Образовательная деятельность Наставничество Студенческие медиа Социальное партнерство и участие работодателей
28.	День Интернета в России. Интеллектуально-развлекательные мероприятия.	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
29.	Праздник посвящения в студенты «Посвят»	Обучающиеся 1 курс		Территория колледжа	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор Студсовет Совет Первых	Самоуправление Волонтерская (добровольческая) деятельность Организация предметно-пространственной среды
30.	Работа предметных кружков и спортивных секций	Обучающиеся 1-4 курсы	Согласно графику работы	Актовый зал Спортивный и тренажёрный залы Библиотека	Педагоги дополнительного образования	Образовательная деятельность
31.	Деловая игра «Умеем ли мы общаться?»	Обучающиеся 1 курс	По плану работы педагога-психолога	Кабинет педагога-психолога	Педагог-психолог, Кураторы	Профилактика и безопасность
32.	Конкурс арт-объектов и макетов техники, выпускаемой на ПАО	Обучающиеся 1-4 курсы	В течение месяца	Учебные лаборатории колледжа	Кураторы Мастера производственного обучения	Профессиональное развитие, адаптация

	«КАМАЗ», посвященный Дню колледжа				Руководители практик	и трудоустройство Социальное партнерство и участие работодателей
ОКТАБРЬ						
1.	Мастер-класс «Введение в профессию»	Обучающиеся 1 и 4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Мастера производственного обучения Представители работодателей, наставники с производства	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство Социальное партнерство и участие работодателей Наставничество
2.	Акция «Международный день пожилых людей» Кинолекторий «Человек дороже золота»	Обучающиеся 1-4 курсы		г. Набережные Челны	Кураторы учебных групп Педагог-организатор	Образовательная деятельность Волонтерская (добровольческая) деятельность
3.	Видеолекторий «Выдающиеся люди города»	Обучающиеся 1 курс		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Заведующий библиотекой	Образовательная деятельность
4.	Творческий конкурс «Золотая осень» по оформлению коридоров и актового зала к празднику Дню учителя	Обучающиеся 1-4 курсы		Территория колледжа	Заместитель директора по У Студенческий Совет Совет Первых	Самоуправление Волонтерская (добровольческая) деятельность Студенческие медиа
5.	День СПО. Церемония чествования семейных трудовых династий профессии/специальности	Обучающиеся 1-4 курсы		Актовый зал колледжа	Администрация колледжа Студенческий совет Совет Первых	Взаимодействие с родителями (законными представителями)

6.	Классный час: Разговоры о важном «Какие качества необходимы учителю?»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство
7.	Заседание Студенческого совета, Совета Первых	Обучающиеся 1-4 курсы		Актный зал	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор	Самоуправление
8.	Всероссийский открытый урок «День гражданской обороны»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-организатор ОБЖ	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
9.	Марафон «Лучше добрым быть на свете», посвященный Дню защите животных	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора Педагог-организатор	Волонтерская (добровольческая) деятельность
10.	Праздничный концерт, посвященный Дню учителя	Обучающиеся 1-4 курсы		Актный зал	Педагог-организатор Педагог дополнительного образования	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
11.	Библиотечные уроки, посвященные празднованию Дня профтехобразования (беседы «Из истории профтехобразования», «Под крышей дома твоего...», встречи с выпускниками колледжа, ветеранами труда и др.)	Обучающиеся 1-4 курсы		Библиотека колледжа	Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство Социальное партнерство и участие работодателей
12.	Классный час:	Обучающиеся		Учебные кабинеты	Заместитель директора по	Кураторство

	Разговоры о важном «Отчество – от слова «отец»	1-4 курсы		колледжа	Кураторы учебных групп	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
13.	Конкурс стенгазет «Горжусь своей профессией»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Педагог-организатор	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
14.	Лекция для обучающихся на тему: «Участие родителей в семейной профилактике негативных проявлений среди детей и подростков»	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Социальный педагог Педагог-психолог	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
15.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Педагог-организатор	Образовательная деятельность
16.	Экологическая акция «Чисто не там, где убираются...»	Обучающиеся 1-4 курсы	В течение месяца	Парк Победы Проспект Мира Территория колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп Студсовет	Образовательная деятельность Волонтерская (добровольческая) деятельность
17.	Классный час: Разговоры о важном «Что мы музыкой зовём?»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство
18.	Праздник ГТО Участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, сдача норм	Обучающиеся 1-4 курсы		Территория колледжа	Руководители физического воспитания	Образовательная деятельность Основные воспитательные мероприятия в

	ГТО (по отдельному плану)					образовательной организации, реализующей программы СПО
19.	Классный час: Разговоры о важном «Счастлив тот, кто счастлив у себя дома»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство
20.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели		Актальный зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Студсовет	Профилактика и безопасность
21.	Лекция для обучающихся на тему: «Профилактика употребления снюса»	Обучающиеся 2-3 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-психолог Социальный педагог Врач-нарколог	Профилактика и безопасность
22.	Лекция для обучающихся на тему: «Профилактика табакокурения»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Педагог-психолог Социальный педагог	Профилактика и безопасность
23.	Неделя безопасности в сети Интернет: - Библиотечные уроки «День интернета»; - Всероссийский Урок безопасности в сети интернет	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа Библиотека	Кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
24.	Круглый стол с работодателями «Требования к обучающимся при прохождении	Обучающиеся 2-4 курсы		Актальный зал	Зам. директора по УПР Заведующий практикой	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство

	практики»					Социальное партнерство и участие работодателей
25.	Проведение социально-психологического тестирования	Обучающиеся 1-4 курсы	В течение месяца	Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог	Профилактика и безопасность
26.	Экскурсии - в музей Завода двигателей и Технического колледжа - на Завод двигателей	Обучающиеся 1-4 курсы	В течение месяца	Музей Технического колледжа Завод двигателей	Заместитель директора по НМР Заведующий практикой	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство Социальное партнерство и участие работодателей
НОЯБРЬ						
1.	Лекция для обучающихся на тему: «Манипулирование в вопросах и ответах»	Обучающиеся 1-2 курсы		Актный зал	Педагог-психолог Приглашенные специалисты	Профилактика и безопасность
2.	Заседание Студенческого совета, Совета Первых	Обучающиеся 1-4 курсы		Кабинет Студсовета	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор	Самоуправление
3.	Торжественная линейка «Технический колледж – твой правильный выбор»	Обучающиеся 1-4 курсы		Спортивный зал	Заместители Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
4.	День народного единства. Интерактивная игра: «Что я знаю»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по УВР	Образовательная деятельность

	о России»				Советник директора по воспитанию	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
5.	Классный час: Разговоры о важном «Мы едины, мы — одна страна»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Вураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
6.	День памяти погибших при выполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел РФ. Мероприятие: «Из поколение в поколение, помним»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспитанию	Образовательная деятельность Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
7.	Беседа «Общие меры профилактики во время пандемии. Соблюдение санитарных норм поведения как форма защиты от вирусов. Правовое регулирование вопросов поведения в условиях пандемии»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-психолог Кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность
8.	Виртуальная выставка «День рождения Ф.М. Достоевского»	Обучающиеся 1-2 курсы		Библиотека	Библиотекарь	Образовательная деятельность
9.	Фестиваль студенческого творчества «Время открытий»	Обучающиеся 1 курсы		Актовый зал	Педагог-организатор Кураторы	Основные воспитательные мероприятия в образователь-

						ной организации, реализующей программы СПО
10.	Классный час: Разговоры о важном «Многообразие языков и культур народов России»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство
11.	Международный день толерантности. Неделя толерантности	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Социальный педагог Педагог-психолог, Кураторы	Образовательная деятельность Кураторство
12.	Всемирный день отказа от курения. «Здоровье – в твоих руках»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспитанию	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
13.	Лекция для обучающихся на тему: «Правовая ответственность несовершеннолетних»	Обучающиеся 1-2 курсы		Актный зал	Социальный педагог Уполномоченный по правам ребёнка	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
14.	День начала Нюрнбергского процесса. Кинолекторий	Обучающиеся 1-2 курсы		Актный зал	Советник директора по воспитанию	Образовательная деятельность
15.	День бухгалтера в России Деловая игра: «Семейный бюджет»	Обучающиеся 3курс		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспитанию	Образовательная деятельность Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
16.	Классный час: Разговоры о важном «Материнский подвиг»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство

17.	Информационный час, посвященный Дню прав ребенка (Конвенция о правах ребенка)	Обучающиеся 1-2 курсов		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Преподаватели	Образовательная деятельность
18.	«Неделя правовых знаний» - Лекция для обучающихся на тему: - «Международное согласие и гармонизация межэтнических отношений»; - «Профилактика вовлечения обучающихся в деструктивные организации, массовые драки» - Конкурс социальных плакатов, приуроченных к «Неделе правовых знаний»	Обучающиеся 1-4 курсы курсы 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Преподаватели Педагог-организатор Педагог-психолог Социальный педагог	Образовательная деятельность Организация предметно-пространственной среды Студенческие медиа
19.	Праздничный концерт ко Дню Матери	Обучающиеся 1-4 курсы		Актовый зал.	Педагог-организатор Педагог доп. образования	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
20.	Классный час: Разговоры о важном «Государственные символы России: история и современность»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство
21.	Заседание Совета по профилактике и предупрежде-	Обучающиеся, преподаватели		Актовый зал	Заместитель директора по У В	Профилактика и безопасность

	нию правонарушений				Педагог-психолог Социальный педагог Студсовет	
22.	Музейные уроки «КАМАЗ – история продолжается...»	Обучающиеся, преподаватели	В течение месяца	Музей	Зав. музеем Кураторы Преподаватели	Образовательная деятельность Организация предметно-пространственной среды Студенческие медиа
23.	День государственного герба Российской Федерации Интеллектуальная игра «Герб Отечества»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспитанию	Образовательная деятельность
ДЕКАБРЬ						
1.	Всемирный день борьбы со СПИДом. Участие во Всероссийском тестировании	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Педагог-психолог Социальный педагог	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
2.	Конкурс плакатов, посвященный здоровому образу жизни «Мы выбираем жизнь» (посвященный Всемирному Дню борьбы со СПИДом)	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Педагог-психолог Социальный педагог	Организация предметно-пространственной среды
3.	Умей сказать «нет»! Цикл психологических бесед-тренингов по профилактике зависимостей	Обучающиеся 1 курс		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-психолог	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность

4.	Уроки мужества «День неизвестного солдата» Возложение цветов к памятникам погибших	Обучающиеся 1-4 курсов		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Студенческий совет	Образовательная деятельность Организация предметно-пространственной среды
5.	Акция «Международный день инвалидов»	Обучающиеся 1-4 курсы		Г. Набережные Челны	Педагог-организатор Социальный педагог Педагог психолог	Организация предметно-пространственной среды Образовательная деятельность Волонтерская и добровольческая деятельность
6.	Уроки доброты «День добровольца (волонтера)»	Обучающиеся 1 курс		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-организатор Социальный педагог Студенческий совет	Волонтерская и добровольческая деятельность Образовательная деятельность
7.	Флешмоб, посвященный Дню волонтера в России	Обучающиеся 1-2 курсы		Онлайн	Педагог-организатор Студенческий совет	Волонтерская и добровольческая деятельность Образовательная деятельность
8.	Классный час: Разговоры о важном «Жить – значит действовать»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство
9.	Урок мужества «День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Преподаватели истории	Организация предметно-пространственной среды Образовательная деятельность

10.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Педагог-организатор	Самоуправление
11.	Конкурс рисунков и плакатов, буклетов посвященный Международному Дню борьбы с коррупцией	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-организатор Кураторы	Организация предметно-пространственной среды Образовательная деятельность
12.	Тематический классный час «День Героев Отечества»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
13.	Круглый стол, посвященный Международному Дню борьбы с коррупцией	Обучающиеся 1-4 курсы		Актный зал	Кураторы Студенческий совет	Самоуправление Образовательная деятельность
14.	Единый урок «Права человека», приуроченный ко Всемирному Дню прав человека	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Уполномоченный по правам ребёнка Представители правоохранительных органов Преподаватели истории и обществознания	Социальное партнерство Кураторство Образовательная деятельность
15.	Ко дню рождения Н.А. Некрасова: литературный салон «Женские образы в творчестве Н.А. Некрасова»	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Преподаватели русского языка и литературы	Образовательная деятельность
16.	Классный час: Разговоры о важном «Память-основа совести и нравственности (Д. Лихачев)»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность Профилактика и безопасность

17.	Встреча с инспектором ГИБДД «Знай и соблюдай»	Обучающиеся 1-3 курсы		Актальный зал	Заместитель директора по У Педагог-организатор Инспектор ГИБДД	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
18.	Соревнования по мини-футболу	Обучающиеся 1-4 курсы		Спортивный зал	Руководители физического воспитания Студенческий совет	Студенческие спортивные клубы Студенческие медиа
	Библиотечные уроки «День Конституции Российской Федерации»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа Библиотека	Преподаватели истории Кураторы	Образовательная деятельность
19.	Классный час: Разговоры о важном «Повзрослеть – это значит, чувствовать ответственность за других (Г. Купер)»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
20.	Российская наука – гордость прошлого, настоящего и будущего	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспитанию	Образовательная деятельность
21.	Социальные инициативы обучающихся и мероприятия по социальному взаимодействию: «Елка желаний» - новогодняя благотворительная акция	Обучающиеся 1-4 курсы	До	МЦ «Нур» МЦ «Орион»	Кураторы Педагог-организатор Студсовет	Организация предметно-пространственной среды Самоуправление
22.	Новогодний мюзикл «Новый год полон чудес»	Обучающиеся 1-4 курсы		Актальный зал	Кураторы Педагог-организатор Студенческий совет	Кураторство Самоуправление Основные воспитательные мероприятия в

						образовательной организации, реализующей программы СПО
23.	Классный час: Разговоры о важном «Светлый праздник Рождества»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
24.	Новогодний конкурс «Мастерская Деда Мороза»	Обучающиеся 1-4 курсы	До	Актный зал	Заместитель директора по У Педагог-организатор Кураторы	Организация предметно-пространственной среды Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
25.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся Преподаватели		Актный зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Студенческий совет	Профилактика и безопасность
ЯНВАРЬ						
1.	Оформление колледжа ко Дню российского студенчества	Обучающиеся 1-4 курсы	до	Территория колледжа	Педагог-организатор Студенческий совет	Организация предметно-пространственной среды
2.	Классный час: Разговоры о важном «Полет мечты»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство

3.	Заседание Студенческого совета, Совета Первых	Обучающиеся 1-4 курсы		Актовый зал	Педагог-организатор	Самоуправление
4.	Подведение промежуточных итогов конкурса на лучшую студенческую группу	Обучающиеся 1-4 курсы		Актовый зал	Заместитель директора по У Педагог-организатор Студенческий совет	Организация предметно-пространственной среды
5.	Лекция для обучающихся на тему: «Социальные сети, интернет безопасность»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Преподаватели	Образовательная деятельность Кураторство
6.	Классный час: Разговоры о важном «Кибербезопасность: основы»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
7.	Библиотечные уроки, посвященные проблемам экологии, в том числе о раздельном сборе мусора	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Преподаватели	Образовательная деятельность Кураторство
8.	Классный час: Разговоры о важном «Ты выжил, город на Неве...»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
9.	Информационный час: - Международный день памяти жертв Холокоста	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспитанию Кураторы	Образовательная деятельность
10.	Неделя профилактики интернет-зависимости «OFF - Урок безопасности («Интернет-безопасность»);	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы учебных групп	Профилактика и безопасность Образовательная деятельность

	- Акция «Всемирный день без интернета»					
11.	Конкурсно-развлекательная программа, посвященная Дню российского студенчества «Татьянин день» (праздник студентов)	Обучающиеся 1-4 курсы		Актовый зал	Педагог-организатор Педагог доп. образования	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
12.	Классный час: Разговоры о важном «С чего начинается театр?»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
13.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели		Актовый зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Студсовет	Профилактика и безопасность
ФЕВРАЛЬ						
1.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсы		Актовый зал	Заместитель директора по У Педагог-организатор	Самоуправление
2.	Месячник обобщенно-массовой и гражданско-патриотической работы «Несокрушимая и легендарная». Уроки мужества в группах 1-4-х курсов	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа Актовый зал Читальный зал библиотеки Памятные места	Заместитель директора по У Педагог-организатор Педагог-организатор ОБЖ	Образовательная деятельность Кураторство Организация предметно-пространственной среды

3.	Лекция для обучающихся на тему: «Профилактика сквернословия», приуроченная к Всемирному дню борьбы с ненормативной лексикой	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Преподаватели Педагог-психолог Социальный педагог	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
4.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) Круглый стол «Они отстояли Родину»	Обучающиеся 1-2 курсы		Конференцзал	Кураторы Педагог-организатор.	Образовательная деятельность Кураторство Организация предметно-пространственной среды
5.	Соревнования по армрестлингу	Обучающиеся 1-4 курсы		Спортивный зал	Руководители физвоспитания	Студенческие спортивные клубы
6.	Классный час: Разговоры о важном «Ценность научного познания»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
7.	Лекция для обучающихся на тему: «Профилактика зависимости от спиртосодержащих напитков и энергетиков»»	Обучающиеся 2-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа Актовый зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог	Профилактика и безопасность
8.	Научно-практическая конференция, конкурс профмастерства по специальностям, посвященная Дню российской науки	Обучающиеся 1-4 курсы		Актовый зал Конференцзал	Заместители Преподаватели спецдисциплин, Кураторы	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Образовательная деятельность
9.	Конкурс мультимедийных презентаций обучающихся по форми-	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Руководители физического воспитания Кураторы	Организация предметно-пространственной среды

	рованию и укреплению здоровья, по пропаганде здорового образа жизни					Студенческие спортивные клубы Студенческие медиа
10.	Лекторий «Здоровый образ жизни» совместно с городским наркодиспансером; - акция День отказа от курения; - конкурс плакатов, посвященный здоровому образу жизни «Мы выбираем жизнь»	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа Актный зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы Студсовет	Профилактика и безопасность Образовательная деятельность Организация предметно-пространственной среды Студенческие медиа
11.	Классный час: Разговоры о важном «Россия в мире»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
12.	Цикл встреч «Герои нашего времени»: -Урок мужества, посвященный Дню вывода советских войск из Афганистана -Защитники Отечества	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа Актный зал	Педагог-организатор Педагог-организатор ОБЖ Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО- Студенческие медиа Волонтерская (добровольческая) деятельность

13.	Акция «Письмо солдату»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-организатор ОБЖ Кураторы	Образовательная деятельность Волонтерская (добровольческая) деятельность
14.	Классный час: Разговоры о важном «Признательность доказывается делом (О. Бальзак)»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
15.	Занимательная игра «Слово-дело великое», посвященное Международному Дню родного языка	Обучающиеся 1 курс		Читальный зал библиотеки	Библиотекарь Преподаватели Кураторы	Образовательная деятельность
16.	День защитников Отечества - Спортивно – развлекательная программа «А ну-ка парни!»; - Праздничный концерт-квартирник «Мирного неба над головой»	Обучающиеся Преподаватели		Актный зал Спортивный зал	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп Руководители физического воспитания	Студенческие спортивные клубы Студенческие медиа
17.	Тематические лекции, посвященные Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Представители Управления МВД	Профилактика и безопасность Образовательная деятельность Организация предметно-пространственной среды
18.	Классный час: Разговоры о важном «Нет ничего невозможного»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность

19.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся Преподаватели		Актовый зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Студсовет	Профилактика и безопасность
20.	Праздник «Широкая Масленица»	Обучающиеся, преподаватели		Территория колледжа	Педагог-организатор Студсовет	Самоуправление Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующие программы СПО
МАРТ						
1.	Участие во Всероссийском уроке ОБЖ, приуроченном к празднованию Всемирного дня ГО	Обучающиеся 1-3 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-организатор ОБЖ Кураторы	Образовательная деятельность
2.	Неделя профилактики употребления психоактивных веществ: -Акция «Сообща, где торгуют смертью» - Профилактические беседы с участием врача-нарколога «Мы выбираем здоровье!» - Лекция для обучающихся на тему: «Формирование зависимости»	Обучающиеся 1-4 курсы	01.03. –	Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы Студсовет Представители различных ведомств	Профилактика и безопасность Образовательная деятельность

3.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсы		АКТОВЫЙ зал	Заместитель директора по У Педагог-организатор	Самоуправление
4.	Международный женский день: Праздничный концерт «И вновь наступила весна!»	Обучающиеся 1-4 курсы Преподаватели		АКТОВЫЙ зал	Заместитель директора по У Педагог-организатор Педагог доп. образования	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующие программы СПО
5.	Классный час: Разговоры о важном «Букет от коллег»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
6.	Неделя математики	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Преподаватели математики	Образовательная деятельность
7.	Классный час: Разговоры о важном «Гимн России»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
	День воссоединения Крыма с Россией - Флешмоб, посвященный воссоединению Крыма и России «Единая моя страна»; - виртуальные экскурсии по Крымскому полуострову	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Студсовет Библиотекарь Кураторы	Образовательная деятельность Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
8.	Классный час: Разговоры о важном «Крым на карте России»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность

9.	Лекция для обучающихся на тему: «Негативные эмоциональные проявления»	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-психолог Социальный педагог	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
10.	Круглый стол «Самопрезентация - путь к успеху на рынке труда»	Обучающиеся 3-4 курсы		Конференцзал	Заведующий практикой Кураторы	Кураторство Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство Наставничество
11.	Соревнования по настольному теннису	Обучающиеся 1-2 курсы		Спортивный зал	Руководители физ. воспитания	Студенческие спортивные клубы Студенческие медиа
12.	Классный час: Разговоры о важном «Искусство – это не что, а как (А. Солженицын)»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
13.	Лекция «Социальные проблемы современной молодежи»	Обучающиеся 1 курс		Учебные кабинеты колледжа	Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы	Кураторство Образовательная деятельность
14.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся Преподаватели		Актовый зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Студсовет	Профилактика и безопасность
15.	Анкетирование обучающихся по вопросам здорового образа жизни, удовлетворённостью качеством	Обучающиеся 1-4 курсы	В течение месяца	Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Педагог-психолог Социальный педагог	Профилактика и безопасность

	обучения и условиями образовательного процесса					
АПРЕЛЬ						
1.	Конкурс шаржей «День смеха»	Обучающиеся 1-4 курсы		Актовый зал	Педагог-организатор Педагог доп. образования	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
2.	Классный час: Разговоры о важном «Истории великих людей, которые меня впечатлили»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
3.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсы		Актовый зал	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор	Самоуправление
4.	Спортивно-оздоровительный праздник «Неделя здоровья»	Обучающиеся 1-4 курсы		Спортивный зал	Руководители физического воспитания	Студенческие спортивные клубы Волонтерская (добровольческая) деятельность Студенческие медиа
5.	Презентация деятельности клубов «Амбассадоры профессии/специальности»	Обучающиеся 1-4 курсы		Конференцзал	Кураторы Педагог-организатор Студенческий совет Совет Первых	Образовательная деятельность Организация предметно – пространственной среды Амбассадоры Профессионалитета

6.	Классный час: Разговоры о важном «Есть такие вещи, которые нельзя простить?»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
7.	Интеллектуальный турнир День космонавтики «Космос - это мы»	Обучающиеся 1-4 курсы		Конференцзал	Кураторы Педагог-организатор Студенческий совет Совет Первых	Образовательная деятельность Организация предметно – пространственной среды
8.	Конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди учебных групп	Обучающиеся 3-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Преподаватели	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство Наставничество
9.	Классный час: Разговоры о важном «Экологично VS вредно»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
10.	Проведение мероприятий в рамках Всероссийской акции «Неделя добра»	Обучающиеся 1-4 курсы		Территория колледжа	Преподаватели спец. дисциплин	Волонтерская и добровольческая деятельность Наставничество
11.	Беседа-тренинг «Особенности профессионального имиджа»	Обучающиеся выпускных групп Старосты групп		Конференцзал	Заместитель директора по УВР Приглашенный специалист	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
12.	Лекция на тему: «Риски подросткового возраста»	Родители и законные представители		Актный зал	Кураторы Педагог-психолог Социальный педагог	Образовательная деятельность
13.	Международный день солидарности молодежи	Обучающиеся 1-4 курсы		Территория колледжа	Кураторы учебных групп Со-	Образовательная деятельность

	Акция «Если бы молодёжь всей земли....»				циальный педагог Педагог-психолог	Профилактика и безопасность
14.	Классный час: Разговоры о важном «Если ты не умеешь использовать минуту, ты зря проведешь и час, и день, и всю жизнь (А. Солженицын)»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Кураторство Образовательная деятельность
15.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели		Актный зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Студсовет	Профилактика и безопасность
16.	Международная дата памяти о чернобыльской катастрофе «Выжженная земля», видеолекторий	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Преподаватели Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность
17.	Международный день земли. Викторина «Своя игра2	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Преподаватели Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность
18.	Тематический урок ОБЖ «День пожарной охраны»	Обучающиеся 1 курс		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы учебных групп Преподаватели спец. дисциплин	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность Кураторство
МАЙ						
1.	Участие в городских праздничных мероприятиях «Праздник весны и труда»	Обучающиеся 1-3 курсы		Г. Набережные Челны	Заместитель директора по УВР Кураторы	Образовательная деятельность
2.	Заседание Студенческого совета,	Обучающиеся		Актный зал	Заместитель директора по	Самоуправление

	Совета Первых	1-4 курсы			УВР Педагог-организатор	
3.	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы	Обучающиеся 1-4 курсы		Г. Набережные Челны	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор Педагог доп. образования	Волонтерская и добровольческая деятельность Студенческие медиа Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
4.	Классный час: Разговоры о важном «Словом можно убить, словом можно спасти, словом можно полки за собой повести...»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
	Флешмоб «С песней к Победе»	Обучающиеся 1-3 курсы		Территория колледжа	Педагог-организатор	Волонтерская и добровольческая деятельность
5.	Мини-парад Победы. Шествие Бессмертного полка	Обучающиеся 1-4 курсы		Территория колледжа	Преподаватели Сотрудники	Волонтерская и добровольческая деятельность
6.	Интеллектуальная квиз-игра «Память жива»	Обучающиеся 1-3 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Педагог-организатор	Образовательная деятельность Студенческие медиа
7.	Концерт-квартирник «Поем песни Победы»	Обучающиеся 1-4 курсы		Актный зал	Заместитель директора по У Педагог-организатор Педагог доп.	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации

					образования Кураторы учебных групп	ции реализующей программы СПО
8.	Классный час: Разговоры о важном «О важности социально-общественной активности»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
9.	«Как заставить себя действовать?» – тренинговое занятие на преодоление страха	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Педагог-психолог Социальный педагог	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
10.	Неделя, приуроченная к Международному дню семьи: «Семья источник любви, уважения, солидарности»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Кураторы Педагог-психолог Социальный педагог	Взаимодействие с родителями Образовательная деятельность
11.	Акция «Флаги России», приуроченная ко Дню государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсы		Территория колледжа	Педагог-организатор Педагог доп. образования Кураторы	Образовательная деятельность Кураторство
12.	Всемирный день метрологии	Обучающиеся 1-3 курсы		Учебные кабинеты колледжа Площадки ПАО «КАМАЗ»	Администрация колледжа Представители работодателей, наставники	Образовательная деятельность Наставничество Студенческие медиа Социальное партнерство и участие работодателей Профессиональное развитие, адаптация

						и трудоустройство
13.	Классный час: Разговоры о важном «Счастлив не тот, кто имеет все самое лучшее, а тот, кто извлекает все лучшее из того, что имеет (Конфуций)»	Обучающиеся 1-4 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Заместитель директора по У Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
14.	День славянской письменности и культуры	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа	Советник директора по воспитанию Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
15.	Дискуссионный клуб «День российского предпринимательства»	Обучающиеся 3-4 курсы		Конференцзал	Кураторы учебных групп	Образовательная деятельность Кураторство
16.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся Преподаватели		Актный зал	Заместитель директора по У Педагог-психолог Социальный педагог Студсовет	Профилактика и безопасность
17.	Акция, посвящённая Всемирному дню без табака «Конфету за сигарету»	Обучающиеся 1-4 курсы		Территория колледжа	Кураторы Педагог-организатор	Профилактика и безопасность Организация предметно-пространственной среды Волонтерская (добровольческая) деятельность
18.	Экскурсии в музеи, знакомство с историко-культурным и этническим	Обучающиеся 1-4 курсы	В течение месяца В течение года	Г. Набережные Челны	Заместитель директора по УВР Кураторы учебных групп	Организация предметно-пространственной среды

	наследием Республики Татарстан; посещение театральные спектаклей, концертов					Образовательная деятельность Кураторство
19.	Мероприятия, направленные на профилактику суицидального поведения, формирования позитивного отношения к жизни	Обучающиеся 1-4 курсов	По отдельному плану	Кабинет психолога	Педагог-психолог Социальный педагог	Профилактика и безопасность Образовательная деятельность Кураторство
20.	Организация и проведение конкурса по итогам производственной практики «Профессиональный студент» и «Профессиональная команда»	Обучающиеся 1-4 курсов	Май – сентябрь	Актовый зал	Администрация Кураторы Мастера производственного обучения Наставники с производства	Амбассадоры Профессионалитета Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство Наставничество
ИЮНЬ						
1.	Спортивный праздник, посвященный Дню защиты детей	Обучающиеся 1-2 курсы		Территория колледжа	Кураторы Педагог-организатор Кураторы Педагог доп. образования	Студенческие спортивные клубы Студенческие медиа
2.	День эколога. «Экомарафон» по уборке прилегающей территории, ландшафтное озеленение	Обучающиеся 1-3 курсы		Территория колледжа	Заместитель директора по У Педагог-организатор Студсовет	Организация предметно-пространственной среды Образовательная деятельность Кураторство
3.	Заседание Студенческого совета, Совета Первых по итогам работы за год, проведение	Обучающиеся 1-3 курсы		Актовый зал	Заместитель директора по УВР Кураторы учебных групп	Самоуправление

	анкетирования и опросов обучающихся: по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса; по выявлению качества проведенных воспитательных мероприятий				Педагог-организатор Педагог-организатор	
4.	Пушкинский День России: - Книжно-иллюстративная выставка литературы «Отечество он славил и любил»; - Информационно-просветительская акция «С Днем рождения, Александр Сергеевич!»; - Квест для обучающихся «Загадки произведений А.С. Пушкина»	Обучающиеся 1-2 курсы		Учебные кабинеты колледжа Территория колледжа	Кураторы учебных групп Педагог-организатор	Образовательная деятельность Кураторство Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
5.	Участие в городских мероприятиях: День России - акция «Флаги России»; - акция «Окна России» и др.	Обучающиеся 1-2 курсы		Читальный зал библиотеки	Библиотекарь Кураторы учебных групп	Организация предметно-пространственной среды Образовательная деятельность Кураторство Волонтерская (добровольческая) деятельность

6.	Встречи с представителями предприятий партнеров «Ярмарка вакансий»	Обучающиеся 3-4 курсы		Г. Набережные Челны	Заместители	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
7.	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941г.). Минута молчания «Свеча памяти»	Обучающиеся 1-3 курсы		Территория колледжа	Педагог-организатор Кураторы	Образовательная деятельность Организация предметно-пространственной среды
8.	День Молодежи, участие в городских мероприятиях	Обучающиеся 1-3 курсы		Г. Набережные Челны	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор Педагог доп. образования	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
9.	Торжественное вручение дипломов выпускникам 2023 г. Праздничная программа «До свидания, выпускник!»	Выпускники, родители		ДК «Энергетик» Г. Набережные Челны	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор Педагог доп. образования	Основные воспитательные мероприятия в образовательной организации, реализующей программы СПО
10.	Проведение анкетирования родителей по итогам учебного года	Родители	По графику	Онлайн через официальную страничку ВК	Заместитель директора по УВР Кураторы	Взаимодействие с родителями (законными представителями)
11.	Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья»	Родители, обучающиеся	Июнь-сентябрь	Онлайн-офлайн	Заместитель директора по УВР Советник директора Кураторы	Взаимодействие с родителями (законными представителями)
ИЮЛЬ						
1.	День семьи, любви и верности	Обучающиеся 1-4 курсы		Онлайн через	Заместитель директора по У	Взаимодействие с родителями

	Конкурс видеопрезентаций своей семьи «Моя семья моя опора»	Родители		официальную страничку ВК	Педагог-психолог Социальный педагог Педагог-организатор	лями (законными представителями) Организация предметно-пространственной среды
2.	Проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам по вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений	Родители	По графику	Онлайн	Педагог-психолог Социальный педагог	Взаимодействие с родителями (законными представителями)
АВГУСТ						
1.	День памяти В.Д. Поташова	Обучающиеся Члены Студсовета		Завод Двигателей	Педагог-организатор Студсовет	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
2.	День Города	Обучающиеся Члены Студсовета		Г. Набережные Челны	Педагог-организатор Студсовет	Организация предметно-пространственной среды
3.	День Строителя	Обучающиеся Члены Студсовета		ДК «Энергетик»	Педагог-организатор Студсовет	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
4.	День Государственного Флага Российской Федерации	Обучающиеся Родители		Г. Набережные Челны	Заместитель директора по УВР Кураторы Педагог-организатор Студсовет	Образовательная деятельность
5.	День воинской славы России (Курская битва,	Обучающиеся Родители		Г. Набережные Челны	Педагог-организатор Студсовет	Образовательная деятельность

6.	День российского кино	Обучающиеся Родители		Г. Набережные Челны	Педагог-организатор Студсовет	Кураторство Образовательная деятельность
7.	День Республики Татарстан	Обучающиеся Члены Студсовета		Г. Набережные Челны	Педагог-организатор Студсовет	Самоуправление

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.пф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;